



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 09.03.2026, klo 15:03 - 20:47

Paikka Bulevardikortteli, 8. kerros, Silkkiuikku

### Käsitellyt asiat

- § 58 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 59 **Ilmoitusasiat**
- § 60 **Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 61 **Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttäminen**
- § 62 **Ateria- ja puhtauspalveluiden hankinta 1.8.2026 alkaen**
- § 63 **MT Hankinta / Turvaurakointi ja lukitustyöt option käyttöönotto**
- § 64 **Selvitys kaupungin tilahallinnan organisoinnista**
- § 65 **Järvenpään kaupungin strategia 2027 - 2030 / lausuntojen pyytäminen**
- § 66 **Sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 toimintakertomus ja toimintasuunnitelma 2026**
- § 67 **Sisäisen tarkastuksen raportit**
- § 68 **Helsinki-Riihimäki lisäraide 2. vaihe, toteuttamissopimus Väyläviraston ja Järvenpään kaupungin välillä, toteuttamissopimuksen muutokset osa 2.**
- § 69 **Suviranta museokohteeksi - hankesuunnitteluvaiheen käynnistäminen**
- § 70 **Järvenpään Veden ja Järvenpään kaupungin palvelusopimus vuodelle 2026**
- § 71 **Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen palvelusopimus vuodelle 2026**
- § 72 **Oikaisuvaatimus / Viranhaltijan toiminnasta aiheutunut vahinko, vahingonkorvausvaatimus**
- § 73 **Oikaisuvaatimus / Mankalan koulun väistötiloihin kulkeminen peruskorjauksen aikana**
- § 74 **Kivipuiston Palvelukotisäätiön ja kaupungin välinen sovintosopimus**
- § 75 **Yhtiökokouskutsu 12.3.2026 / Kiint. Oy Sibeliuksenkatu 14**
- § 76 **Yhtiökokouskutsu 24.3.2026 Asunto Oy Kartanonpesä**
- § 77 **Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Jarno Hautamäki, puheenjohtaja  
Heidi Perkiö, 1. varapuheenjohtaja  
Satu Tuominen, 2. varapuheenjohtaja  
Henri Kontkin  
Tiia Lintula  
Lassi Markkanen, poistui 18:32  
Pauliina Naala  
Reetta Nick  
Ismo Nöjd, varajäsen Jorma Piisinen, poistui 16:53  
Tomi Passi  
Jorma Piisinen, saapui 16:53  
Pasi Torkkeli, varajäsen Lassi Markkanen, saapui 18:33  
Willem van Schevikhoven, saapui 15:11

### Muut saapuvilla olleet

Sari Forsström, hallintojohtaja, sihteeri  
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja  
Pirjo Komulainen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 16:54  
Arja Korhonen, § 73, opetusjohtaja, saapui 18:33, poistui 19:37  
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, esittelijä  
Topi Luostarinen, § 64, Hallintopalvelupäällikkö, saapui 17:13, poistui 17:29  
Jenni Marttinen, valtuuston 2. varapuheenjohtaja  
Petra Pantsar, hankintapäällikkö, §:t 62-63, saapui 16:06, poistui 17:05  
Marikki Pitkänen, § 66-67, Sisäinen tarkastaja, saapui 17:29, poistui 18:20  
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, saapui 18:33, poistui 19:37

### Poissa

Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja  
Heli Komulainen, viestintäjohtaja  
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja  
Seppo Oksa, tietohallintojohtaja  
Kirsi Rinne, talousjohtaja

### Allekirjoitukset

Jarno Hautamäki  
Puheenjohtaja

Sari Forsström  
Sihteeri



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 58

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 10.3.2026 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 59

#### Ilmoitusasiat

##### Iltakoulu

klo 15.00.-15.10 Varhaiskasvatusjohtajan virkaan valittavaksi ehdotettavan kuuleminen

klo 15.10-15.20 Tarkastuksen toimittamista koskeva menettely ja taustat, hallintojohtaja Sari Forsström (ei oheismateriaalia)

##### Tiedoksi

1. Kuntaliitto kutsuu kuntia liputtamaan evakkojen liputuspäivänä 20.4.2026: <https://www.kuntaliitto.fi/ajankohtaista/2026/kuntaliitto-kutsuu-kuntia-liputtamaan-evakkojen-liputuspaivana-2042026>
2. Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi ulkoilulain päivittämiseksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=bc7635eb-cca6-413b-82f9-ced391fcf814>
3. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi digipalvelulain 6 a §:n muuttamisesta (tekoäly neuvonnassa): <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=139725b9-6731-4074-99f0-716e24b55ac6>
4. Uudenmaan maakuntahallituksen esityslista 23.2.2026: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026237>
5. Kaupungin edustajien nimeäminen 22.4. klo 14 Veljeä ei jätetä muistomerkillä pidettävään seppeleen laskuun
6. Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys 2025 (oheismateriaali)
7. Kehyskuntaverkoston tapaaminen 16-17.4. Oulussa (oheismateriaali)
8. Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 23.2.2026: <https://uml10fi.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026237>
9. Järvenpään kaupungin ennakkollinen tilinpäätös 2025, Talous- ja konsernijaosto, kokous 4.3.2026 § 8 (oheismateriaali)
10. Lausuntopyyntö / Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle EU:n pakkaus- ja pakkausjäteasetuksen täydentämistä koskevaksi lainsäädännöksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=f2c31a03-3827-4746-85fb-e9e40666fbcd>
11. Kutsu Katutoiminnan hyväntekeväisyyskeilaukseen 2026 (oheismateriaali). Ei palkkioiden maksua tilaisuuteen osallistumisesta.
12. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset (ei oheismateriaalia)

##### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kokouskäsitteily



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Varhaiskasvatusjohtajan virkaan valittavaksi esittäytyi kaupunginhallitukselle.

Veljeä ei jätetä -muistomerkillä pidettävään seppeleenlaskutilaisuuteen nimettiin Heidi Perkiö sekä Pirjo Komulainen.

Kehyskuntaverkoston tapaamiseen nimettiin Jarno Hautamäki.

Katutoiminnan hyväntekeväisyyskeilaukseen osallistuvat Lassi Markkanen ja Iiris Laukkanen, lisäksi kysytään viranhaltijoista ja luottamushenkilöistä vielä kaksi osallistujaa.

Kaupunginjohtaja antoi ajankohtauskatsauksen.

Käsittelyjärjestyksen muutos:

Keskeytettiin ilmoitusasioita koskevien asioiden käsittely klo 16.02 ja jatkettiin seuraavalla käsittelyjärjestyksellä, §:t 62-64, 66-67 ja 73.

Ilmoitusasioiden käsittelyä jatkettiin § 73 jälkeen. Hallintojohtaja selosti tarkastuksen toimittamista koskevaa asiaa. Tämän jälkeen jatkettiin esityslistan muiden pykälien käsittelyä listajärjestyksen mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 60

#### Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Järvenpään kaupunginvaltuuston kokouksessa 2.3.2026 käsiteltiin asiat § 1-15. Pöytäkirja on nähtävillä 10.3.2026 alkaen Järvenpään kaupungin julkisessa tietoverkossa.

Kuntalain 39 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin. Käytännössä hallitus päättää asiasta valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessaan.

Valvonnan kohteena ovat kaikki valtuuston päätökset ja valvonta kohdistuu mahdollisiin menettelyvirheisiin, toimivallan ylityksiin ja muihin laillisuusvirheisiin. Sen sijaan hallitus ei voi kieltäytyä täytäntöönpanemasta päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Jos hallitus katsoo, että päätös on lainvastainen, sillä on velvollisuus olla panematta päätöstä täytäntöön ja saatettava asia viipymättä valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntalain 96 §:n mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että

1. kaupunginvaltuuston 2.3.2026 pidetyssä kokouksessa tehdyt päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä,
2. valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätökset ole muuten lainvastaisia ja
3. päättää panna päätökset täytäntöön.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Henkilöstöjaosto, § 29, 28.11.2025**  
**Henkilöstöjaosto, § 11, 23.01.2026**  
**Henkilöstöjaosto, § 14, 27.02.2026**  
**Kaupunginhallitus, § 61, 09.03.2026**

### § 61

#### Varhaiskasvatusjohtajan viran täyttäminen

JARDno-2025-2142

#### Henkilöstöjaosto, 28.11.2025, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Varhaiskasvatusjohtaja johtaa ja kehittää Järvenpään varhaiskasvatuspalveluiden toimintaa, taloutta ja henkilöstöä. Johtajan esihenkilönä on palvelualuejohtaja.

Kaupunginhallitus valitsee avainaluejohtajan. Henkilöstöjaosto julistaa auki viran, jonka valinnasta päättää kaupunginhallitus ja päättää kaupunginhallituksen valitsemien viranhaltijoiden palkkauksesta ja muista palvelussuhteen ehdoista (Hallintosääntö 15 §, 60 § ja 62 §).

Viran hakuilmoituksessa kerrotaan viran kelpoisuusehdot ja muut virantäytössä huomioitavat seikat, joihin virkaa hakeneita virkavalinnassa verrataan.

Varhaiskasvatusjohtajan viran nykyinen haltija on valittu toisen kaupungin palvelukseen, jonka vuoksi virka on tulossa avoimeksi. Varhaiskasvatusjohtajan rekrytointi on tarkoituksenmukaista käynnistää viipymättä sen jälkeen, kun nykyisen viranhaltijan viranhoidon päättymisen ajankohta on tiedossa.

HN

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää

1. varhaiskasvatusjohtajan viran kelpoisuusehdoksi ylemmän korkeakoulututkinnon.
2. viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi 6328,75 euroa ja henkilökohtaisen puhelinedun.
3. hyväksyä liitteen mukaisen rekrytointi-ilmoituksen.
4. valtuuttaa henkilöstöjohtajan tarvittaessa muuttamaan rekrytointi-ilmoitusta sen olennaiseen sisältöön puuttumatta.
5. julistaa varhaiskasvatusjohtajan viran haettavaksi sillä edellytyksellä, että nykyisen viranhaltijan viranhoidon päättymisen ajankohta on tiedossa.
6. valtuuttaa henkilöstöjohtajan päättämään viran hakuajasta ja sen jatkamisesta.

#### Käsittely:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä totesi, että viranhaltija on jättänyt irtisanomisilmoituksen ja kohta 5 voidaan korjata siten, että henkilöstöjaosto julistaa varhaiskasvatusjohtajan viran haettavaksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti;

Henkilöstöjaosto päätti

1. varhaiskasvatusjohtajan viran kelpoisuusehdoksi ylemmän korkeakoulututkinnon.
  2. viran tehtäväkohtaiseksi palkaksi 6328,75 euroa ja henkilökohtaisen puhelinedun.
  3. hyväksyä liitteen mukaisen rekrytointi-ilmoituksen.
  4. valtuuttaa henkilöstöjohtajan tarvittaessa muuttamaan rekrytointi-ilmoitusta sen olennaiseen sisältöön puuttumatta.
  5. julistaa varhaiskasvatusjohtajan viran haettavaksi.
  6. valtuuttaa henkilöstöjohtajan päättämään viran hakuajasta ja sen jatkamisesta.
- 

### **Henkilöstöjaosto, 23.01.2026, § 11**

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Varhaiskasvatusjohtajan virka on ollut haettavana 3.12.2025 - 6.1.2026 klo 15. Määräaikaan mennessä virkaa haki 28 henkilöä, joista 24 täytti viran kelpoisuusvaatimukset.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön § 15 mukaan kaupunginhallituksen tekemissä virkavalinnoissa henkilöstöjaosto käsittelee saapuneet hakemukset, haastattelee hakijat ja haastattelut suoritettuaan päättää soveltuvuusarviointiin lähettämisestä.

Hakemukset on toimitettu tiedoksi henkilöstöjaoston jäsenille. Hakemukset arvioidaan ja rekrytointiprosessia jatketaan arvioinnin perusteella.

HN

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöjaosto

1. käsittelee ja arvioi saapuneet hakemukset.
2. päättää rekrytointiprosessin jatkamisesta.

### **Käsittely:**

Henkilöstöjohtaja Henkilötiedot poistettu (Kuntalaki § 140) selosti asiaa.

Rekrytointiprosessia jatketaan haastatteluilla ti 3.2.2026 ja varapäivä ke 4.2.2026.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Rekrytointiprosessia jatketaan haastatteluilla ti 3.2.2026 ja varapäivä ke 4.2.2026.

---

### **Henkilöstöjaosto, 27.02.2026, § 14**

Valmistelijat / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

Varhaiskasvatusjohtajan virka on ollut haettavana 3.12.2025 - 6.1.2026 klo 15. Määräaikaan mennessä virkaa haki 28 henkilöä, joista 24 täytti viran kelpoisuusvaatimukset. Haastatteluiden perusteella soveltuvuusarvioihin lähetettiin kolme sopivimmaksi arvioitua hakijaa.

Henkilöstöjaosto käsittelee soveltuvuusarvioiden tulokset ja lausuu siitä, kuka virkaa hakeneista on kokonaisuutena arvioiden ansiotunein valittavaksi varhaiskasvatusjohtajan virkaan.

Kaupunginhallitus päättää virkavalinnassa sovellettavasta koeajasta (Hallintosääntö 12 § kohta 6). Järvenpään kaupungilla käytetään yleisesti kuuden kuukauden koeaikaa. Viran palkkaus ja palvelusuhteen ehdot on ilmoitettu henkilöstöjaoston hyväksymässä hakuilmoituksessa.

Kaupunginhallituksen jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle varataan soveltuvuusarvioiden tulosten käsittelyn ajaksi läsnäolo- ja puheoikeus etäyhteyksin.

HN

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöjaosto

1. kuulee yhdessä kaupunginhallituksen kanssa henkilöarviointien tulokset.
2. antaa lausunnon varhaiskasvatusjohtajan virkaan ja tarvittaessa varasijalle valittavasta henkilöstä.
3. suosittaa, että koeajaksi päätetään kuusi kuukautta ja että virkavalinta tehdä ehdollisena, kunnes valittu on toimittanut hyväksytyt lääkärintodistuksen terveydentilastaan.
4. toteaa, että varhaiskasvatusjohtajan palkkaus ja palvelussuhteen ehdot ovat hakuilmoituksen mukaiset.
5. toteaa, että varhaiskasvatusjohtajan viran täyttämisen valmistelu on sen osalta päättynyt.

**Käsittely:**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Konsultti Veronika Solovian/MPS esitteli soveltuvuusarviointien tuloksia etäyhteyksin klo 7.30. alkaen. Kaupunginhallitus oli etäyhteyksien kautta kuulemassa tuloksia. Tulosten esittelyn jälkeen he poistuivat kokouksesta klo 8.13.

Käsittelyn kuluessa esittelijä teki päätösehdotuksen, että virkaan valitaan Henkilötiedot piilotettu (Kuntalaki § 140) ja varalle Henkilötiedot piilotettu (Kuntalaki § 140)

Päätöksen jälkeen henkilöstöjaosto kävi vielä keskustelua rekrytointiprosessista.

### **Päätös**

Henkilöstöjaosto

1. kuuli yhdessä kaupunginhallituksen kanssa henkilöarviointien tulokset.
2. antoi lausuntonaan kaupunginhallitukselle, että varhaiskasvatusjohtajan virkaan valitaan Henkilötiedot piilotettu (Kuntalaki § 140) ja varasijalle Henkilötiedot piilotettu (Kuntalaki § 140)
3. suositaa, että koeajaksi päätetään kuusi kuukautta ja että virkavalinta tehdä ehdollisena, kunnes valittu on toimittanut hyväksytyn lääkärintodistuksen terveydentilastaan.
4. totesi, että varhaiskasvatusjohtajan palkkaus ja palvelussuhteen ehdot ovat hakuilmoituksen mukaiset.
5. totesi, että varhaiskasvatusjohtajan viran täyttämisen valmistelu on sen osalta päättynyt.

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 61**

Valmistelija / lisätiedot:

Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, henri.nordenswan@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite / Varhaiskasvatusjohtajan valintamuistio 2026  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 62 § mukaan kaupunginhallitus valitsee varhaiskasvatusjohtajan. Hallintosäännön 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto valmistelee kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvan viran valinnan ja antaa lausunnon virkaan valittavasta.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 5 §:n mukaan virkaan voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Erityisten kelpoisuusehtojen lisäksi on otettavat huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Virkaa täytettäessä koulutuksen ja työkokemuksen ohella on arvioitava viran hoitamisen kannalta merkityksellisiä henkilökohtaisia ominaisuuksia. Tämän harkinnan perusteella valitaan ansioitunein hakija.

### **Odotukset virkaan valittavalta**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Viran hakuilmoituksen mukaan varhaiskasvatusjohtaja johtaa ja kehittää varhaiskasvatuksen avainaluetta. Hän on opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen johtoryhmän jäsenen ja raportoi palvelualuejohtajalle. Hakuilmoituksen mukaan varhaiskasvatusjohtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto. Virkaan haettiin varhaiskasvatuksen ammattilaista ja suunnannäyttäjää, jolla on näkemystä varhaiskasvatuksen kehittamisestä ja osaamista resurssien tehokkaasta hyödyntämisestä. Virkaan valittavalla tuli olla vankkaa näyttöä varhaiskasvatuksen toiminnan ja talouden suunnitelmallisesta ja läpinäkyvästä johtamista toiminnan vaikuttavuus ja kustannustehokkuus huomioiden. Varhaiskasvatusjohtajan odotetaan olevan valmentava ja innostava johtaja, jolla on erinomaiset verkostoitumis-, vuorovaikutus- ja viestintätaidot. Hakijan eduksi katsotaan kokemus yhteisöohjautuvuuden kehittamisestä, valmentavasta työotteesta sekä modernista viestinnästä.

### Hakuprosessi

Varhaiskasvatusjohtajan virka oli haettavana 3.12.2025 - 6.1.2026 klo 15. Määräaikaan mennessä virkaa haki 28 henkilöä, joista 24 täytti viran kelpoisuusvaatimukset. Hakemusten perusteella videohaastatteluihin kutsuttiin seitsemän hakijaa. Opetuksen ja kasvatuksen vs. palvelualuejohtaja, kaupunginjohtaja ja henkilöstöjohtaja pitivät videohaastattelun, jonka jälkeen henkilöstöjaosto haastatteli neljä videohaastattelun perusteella sopivimmaksi katsottua hakijaa. Haastatteluiden jälkeen soveltuvuusarvioihin lähetettiin kolme hakijaa. Hakijoiden lopullinen arviointi on tehty soveltuvuusarvioissa käyneistä hakijoista. Hakijoiden arviointiin ovat henkilöstöjaoston lisäksi osallistuneet kaupunginjohtaja, vs. palvelualuejohtaja ja henkilöstöjohtaja. Hakemukset ja soveltuvuusarviot ovat olleet kaikkien arviointiin ja päätöksentekoon osallistuneiden käytettävissä.

Kokonaisuutena arvioiden valittavaksi esitettyä hakijaa on pidettävä soveliaimpana valintana varhaiskasvatusjohtajan virkaan. Henkilöstöjaosto on lausunnossaan yksimielisesti puoltanut valintaesitystä. Henkilöstöjaosto on päättänyt viran palkkauksesta rekrytoinnin aloittamisesta päättäessään.

HN

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. valita varhaiskasvatusjohtajan virkaan henkilötiedot poistettu (kuntalaki § 140)
2. että virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaika ja että virkavalinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksytyn lääkärintodistuksen terveydentilastaan.
3. että, opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen johtaja valtuutetaan sopimaan viranhoidon aloittamispäivästä.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

HR-palvelut, HR:n johtava asiantuntija



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 155, 19.05.2025**

**Kaupunginhallitus, § 62, 09.03.2026**

**§ 62**

**Ateria- ja puhtauspalveluiden hankinta 1.8.2026 alkaen**

JARDno-2025-304

**Kaupunginhallitus, 19.05.2025, § 155**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Järvenpään ateria- ja siivouspalvelut Jatsi Oy:n osakekanta siirtyi yrityskaupan kilpailutuksen tuloksena 1.9.2021 Palmia Oy:lle. Järvenpään kaupungin ja Palmia Oy:n sopimus on toistaiseksi voimassaoleva ja se on päätettävissä aikaisintaan 31.8.2026. Ateria- puhtauspalveluista kaupungin maksamat vuosikustannukset vuodelta 2024 ovat olleet yhteensä 9,8 miljoonaa euroa, mistä aterian osuus 6,3 miljoonaa euroa ja puhtauden osuus 3,5 miljoonaa euroa. Kaupungin on tärkeää päättää ateria- ja puhtauspalvelujen tuottamisen tavasta kiinteän sopimuskauden päättymisen lähestyessä, siis siitä, kilpailutetaanko ateria- ja puhtauspalvelujen palvelusopimus vai selvitetäänkö palvelujen tuottaminen omana toimintana.

Ateria- ja siivouspalvelujen siirtymistä omaksi toiminnaksi rajoittaa erityisesti se, että aterioita ei pystytä valmistamaan kaupungin alueella ilman JUSTia tai vastaavaa keskuskeittiötä. Kaupungilla ei ole tarpeeksi keittiöitä tuottamaan kaikkien kohteiden aterioita. Vuonna 2021 kilpailutettiin yrityskauppaa, nyt on mahdollisuus saada kilpailutettua ensimmäistä kertaa ateria- ja puhtauspalveluiden palvelu markkinahintaisesti. Hankintalain 2 §:n 1 momentin nojalla hankintayksikön on käytettävä hyväksi olemassa olevat kilpailuolosuhteet. Hankintayksikön tulee seurata vallitsevia kilpailuolosuhteita ja riittävässä määrin seurata relevantteja markkinoita. Myös markkinaoikeudessa vakiintuneen oikeuskäytännön mukaan hankintayksikön velvollisuutena on käyttää hyväksi olemassa olevat kilpailuolosuhteet. Kun hankintasopimus on voimassa kauemmin kuin neljä vuotta, tulisi hankintayksikön erityisen huolellisesti selvittää, täyttääkö se edelleen hankintasääntelyssä asetetun velvollisuuden hyödyntää voimassa olevat kilpailuolosuhteet. Ateria- ja siivouspalvelujen kilpailuttaminen on ilmoitettu konsernipalvelujen valtuustoon nähden sitovaksi tavoitteeksi.

Kilpailutuksen valmistelutoimina on alkuvuonna 2025 toteutettu markkinavuoropuhelun ensimmäinen vaihe, jonka yhteydessä on selvitetty mahdollisten tarjoajien kiinnostusta kilpailutukseen. Toteutetun markkinavuoropuhelun ensimmäisen vaiheen perusteella markkinoilla näyttäisi selvästi olevan kiinnostusta Järvenpään kaupungin ateria- ja siivouspalvelujen liiketoimintoja kohtaan.

Markkinavuoropuheluun ilmoitti määräajassa kiinnostuksensa useita toimialan palveluyhtiötä. Markkinavuoropuhelun toisen vaiheen on tarkoitus käynnistyä tämän päätöksen jälkeen. Tarjousvaiheeseen mukaan voi tulla vielä muitakin osapuolia, kuin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

markkinavuoropuheluun ilmoittautuneet tahot.

Kilpailutuksen valmistelun edetessä hankinnan järjestämisen tavat ja vaihtoehdot selkeytyvät ja vallitsevista kilpailulosuhteista, tarkoituksenmukaisista hinnoitteluperiaatteista ja muista hankintaan liittyvistä yksityiskohdista saadaan edelleen tarkempaa tietoa.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön 156 § 6 momentin mukaan hankinnan suunnitteluvaiheessa hankinnan periaatteet käsitellään toimitelmissä, mikäli kyseessä on toimitelimen päätöstoimivallassa oleva hankinta. Kilpailutuksen periaatteet sekä kilpailutettavan sopimuksen ehdot tuodaan kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ennen tarjouspyynnön julkaisemista.

Toimivalta mihin päätös perustuu (Hallintosääntö, 18 luku, taloudellinen toimivalta, 2 kohta).

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Järvenpään kaupunki aloittaa toiminnan kilpailutuksen valmistelun ulkoisilta markkinoilta eikä palvelujen tuottamista omana toimintana selvitetä.

### **Käsittely**

Esittelijä täydensi selostustekstiä kokouksessa seuraavasti: "Asiaa käsitellään kaupunginhallituksessa tarjouspyyntöasiakirjojen valmistelun edettyä ennen tarjouspyynnön julkaisua."

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti: Päätösehdotuksesta poistetaan sana "toiminnan"

### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän täydennetyt selostustekstit ja muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 62**

Valmistelija / lisätiedot:

Petra Pantsar, hankintapäällikkö, petra.pantsar@jarvenpaa.fi

Liitteet



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1 Tarjouspyyntö Ateria ja puhtauspalvelut  
Verkkojulkisuus rajoitettu

### Selostus asiasta perusteluineen

Järvenpään kaupunki on pyytänyt tarjouksia ateria- ja puhtauspalveluiden hankinnalle.

Sopimuskausi on neljä (4) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksen alkamisajankohta on 1.8.2026.

Ateria- ja puhtauspalveluille kilpailutettiin tällä kilpailutuksella ensimmäistä kertaa markkinaehtoiset hinnat, sillä vuoden 2021 kilpailutuksessa ulkoistettiin samalla palvelut konserniyhtiöltä markkinoille ja kilpailutettiin Järvenpään ateria- ja siivouspalvelu Jatsi Oy:n osakkeiden hintaa. Palvelut siirtyivät olemassa olevilla sopimuksilla ja hinnoilla kisan voittaneelle Palmia Oy:lle syyskuun 2021 alussa.

### Hankintamenettely

Hankinta toteutettiin rajoitettua hankintamenettelyä käyttäen. Hankinnasta julkaistiin 26.2.2025 EU-kynnysarvon ylittävä ennakoilmoitus, jossa hankinnasta kiinnostuneita tarjoajia kutsuttiin markkinavuoropuheluun. Hankintayksikkö sai kahdeksan (8) ilmoittautumista ja haastatteli jokaista ilmoittautunutta tarjoajaa erikseen maaliskuussa 2025. Näiden kahdeksan tarjoajan kanssa käytiin teknistä vuoropuhelua heinä-elokuussa 2025, kun hankintayksikkö antoi markkinavuoropuheluun osallistuneille tarjoajille mahdollisuuden kommentoida keskeneräistä hankintadokumentaatiota sen jalostamiseksi.

Kilpailutuksen valmistelua on esitelty kaupunginhallituksen iltakoulussa 12.5.2025 ja periaatepäätös siitä, että hankinta kilpailutetaan on tehty kaupunginhallituksen kokouksessa 19.5.2025 (§155). Lisäksi 22.9.2025 kokouksessa on ilmoitusasioissa annettu kaupunginhallitukselle tiedoksi videoesittely hankinnasta ja mahdollisuus kommentoida lähes valmiita hankintamateriaaleja jaetussa pilvessä.

Hankinnasta julkaistiin 10.10.2025 EU-kynnysarvon ylittävä markkinakartoitusilmoitus, jossa kutsuttiin hankinnasta kiinnostuneita tahoja kommentoimaan lähes valmista hankintadokumentaatiota. Dokumentit olivat jaossa avoimessa pilvessä, jossa niitä pääsi kommentoimaan Hilmassa olleen linkin kautta. Ainoastaan vuokrasopimukset ja kohteiden tarkemmat tiedot, kuten pohjakuvat, puuttuivat kommentoitavasta dokumenttipaketista. Molempien kommenttikierrosten sekä haastattelujen aikana hankintayksikkö sai rakentavia ehdotuksia, joiden avulla kehitettiin kilpailutuksen materiaaleja. Lokakuun markkinakartoituksen perusteella tehtiin vielä pieniä muutoksia, mutta tarjouspyyntöpaketti pysyi luonteeltaan samana.

Hankinnasta julkaistiin 7.11.2025 EU- kynnysarvon ylittävä hankintailmoitus Hilma-julkaisujärjestelmässä osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) (ilmoituksen numero 2025-033613), joka lähetettiin julkaistavaksi EU:n TED-tietokantaan. Ilmoitus julkaistiin TED-tietokannassa numerolla 742388-2025. Osallistumispyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa, myös osallistumishakemukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalin kautta. Määräaikaan 15.12.2025 klo 10:00



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

mennessä kirjallisen tarjouksensa jättivät Compass Group Finland Oy, ISS Palvelut Oy, Palmia Oy sekä Ryhmittymä: SOL Palvelut Oy & Juvenes Oy. Kaikki osallistumishakemuksen jättäneet tarjoajat täyttivät soveltumisvaatimukset ja hyväksyttiin tarjouskierrokselle hallintojohtajan tekemällä välipäätöksellä 15.12.2025.

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa tarjouskierrokselle hyväksytyille tarjoajille 17.12.2025, myös tarjoukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalien kautta.

Kaikki neljä (4) tarjoajaa osallistuivat kohdekierroksille 12.-15.1.2026. Kohdekierroksilla tutustuttiin 21 kohteeseen.

Määräaikaan 23.2.2026 klo 10.00 mennessä kirjallisen tarjouksensa jättivät seuraavat tarjoajat:

- Compass Group Finland Oy
- Palmia Oy

Myöhästyneitä tarjouksia ei tullut.

Osallistumis- ja tarjouspyynnöissä oli ilmoitettu, että hankinta etenee seuraavissa vaiheissa

VAIHE 1 (toteutettu osallistumispyynnön yhteydessä):

1. Osallistumishakemuksien avaaminen
2. Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen ja välipäätös siitä, ketkä tarjoajat pääsevät tarjousvaiheeseen

VAIHE 2:

3. Tarjosten avaaminen
4. Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
5. Tarjosten vertailu
6. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen
7. Voittaneen tarjoajan pakollisten poissulkuperusteiden tarkastaminen
8. Hankintasopimuksen solmiminen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

### **Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuus**

Molemmat tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi.

### **Tarjosten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hankinnan ratkaisuperusteena oli tarjouspyynnössä ilmoitettu halvin kokonaishinta. Laatu on otettu huomioon asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, palvelun vähimmäisvaatimuksissa, palvelukuvauksissa sekä hankintasopimuksen ehdoissa.

Kilpailutuksen ratkaisun perusteella palveluille valitaan yksi (1) toimittaja.

Hintavertailu (kokonaishinta / vuosi):

1. Palmia Oy: 4 151 895,35 euroa
2. Compass Group Finland Oy: 4 759 920,56 euroa

Kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana.

Sopimus allekirjoitetaan vasta odotusajan jälkeen. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

### Taloudelliset vaikutukset

Hankinnan arvo sopimuskaudella 1.8.2026 – 31.7.2030 on ilman lisäostoja, vuoden 2025 ruokailijamäärillä laskettuna 16 607 581,4 euroa. Hankinnan todellinen arvo riippuu tilattavan ruuan määrästä sekä puhtauspalvelussa tilattavien lisätöiden määrästä (esim. urheilutapahtumat).

### Toimivalta

Hallintosäännön (KV 27.5.2024) luvun 18 kohdan 2 mukaan kaupunginhallitus päättää yli 500 000 euron hankinnoista.

SF

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. valita hankinnan toimittajaksi Palmia Oy
2. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana.
3. että hankinnasta tehdään sopimukset ajalle 1.8.2026 – 31.7.2030, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.
4. että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun odotusaika on päättynyt ja kun valitulla toimittajalla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot ja tarjottavia palveluita koskevat tarvittavat luvat tai ilmoitukset ja ne täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet.

Kokouskäsitely:

Hankintapäällikkö Petra Pantsar selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Tiedoksi**

Tarjoajat (tiedoksianto tehdään kilpailutusjärjestelmästä).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 116, 28.04.2025**

**Kaupunginhallitus, § 63, 09.03.2026**

**§ 63**

**MT Hankinta / Turvaurakointi ja lukitustyöt option käyttöönotto**

JARDno-2025-562

**Kaupunginhallitus, 28.04.2025, § 116**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petra Pantsar, hankintapäällikkö, petra.pantsar@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Osa 1 vertailutaulukko\_548367- julkinen.pdf

2 Osa 2 vertailutaulukko\_548367- julkinen.pdf

Valmistelija: Hanna Pölkki, Mestaritoiminta Oy

### **Asian taustaa**

Mestaritoiminta Oy on julkaissut julkisten kiinteistöjen turvaurakointi ja lukitustöiden (Osa 1: Lukitus- ja kulunvalvontajärjestelmät, Kameravalvonta- ja rikosilmoitinjärjestelmät, Henkilöturvajärjestelmät, Osa 2: Automaattiset kääntö- ja liukuovijärjestelmät) puitejärjestelyä koskevan EU-kynnysarvon ylittävän hankintailmoituksen Hilma- julkaisujärjestelmässä osoitteessa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi) 11.3.2025 (ilmoituksen numero 2025-021600, TED numero [160390-2025](https://ted.europa.eu/udl?uri=ted:notice:160390-2025)).

Tarjouspyyntöasiakirjat julkaistiin Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa ja myös tarjoukset oli lähetettävä Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalin kautta. Määräaikaan 16.4.2025 klo 12.00 mennessä kirjallisen tarjouksensa jättivät vertailutaulukoista löytyvät tarjoajat. Vertailutaulukot osa-alueittain ovat liitteenä. Myöhästyneitä tarjouksia ei tullut. Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu, että tarjousten käsittely toteutetaan kahdeksassa vaiheessa:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Pyytää ja tarkastaa voittajan soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
6. Järjestää selonottoneuvottelut
7. Tekee hankintapäätöksen ja antaa tiedoksi kaikille tarjoajille



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

8. Solmii hankintasopimuksen voittajan kanssa sen jälkeen, kun hankintapäätös on lainvoimainen. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

### **Tarjoajien soveltuvuus ja tarjouksien tarjouspyynnön mukaisuus**

Tarjoajat täyttävät kaikki tarjouspyyntöön määritellyt soveltuvuus- ja kelpoisuusehdot.

Yhden (1) tarjouksen todettiin olevan tarjouspyynnön vastainen ja tarjous on hylättävä seuraavin perustein:

Osa 2: Automaattiset kääntö- ja liukuovijärjestelmät, Helsingin Lukkokeskus Oy 24h, sijoitus 1. /3. : Tarjoaja on ilmoittanut tarjouspalvelu.fi tarjouslomakkeella tuotehinnat vertailuhinnan kohdassa arvon 33 ja alennusprosentti kohdassa arvon 17424. Tarjousten vertailun yhteydessä hankintayksikkö on todennut, että annetut tiedot on ilmoitettu virheellisesti ja erillisestä tarjouslomakkeesta poiketen ristiin. Tarjoajan ilmoittamat tiedot vääristävät tarjousten kokonaisvertailun. Tarjoaja ei ole ilmoittanut pyydettyjä tietoja esitettyjen vaatimusten mukaisesti ja näin ollen tarjous ei ole tarjouspyynnön mukainen. Esitetään tarjouksen hylkäämistä hankintalain 74 § 1 momentin nojalla.

Tarjousten käsittelyn vaiheissa 2.-6. hankintayksikkö on todennut, että muut määräaikaan toimitetut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.

### **Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu**

Hankinnan ratkaisuperusteena oli tarjouspyynnössä ilmoitettu halvin hinta. Laatu on otettu huomioon asetetuissa tarjoajan soveltuvuusvaatimuksissa, palvelun vähimmäisvaatimuksissa ja hankinnan kohteen kuvauksessa sekä hankintasopimuksen ehdoissa. Kilpailutuksen kumpikin osakokonaisuus vertailtiin erikseen. Kilpailutuksen ratkaisun perusteella puitejärjestelyn kumpaankin osakokonaisuuteen valitaan etusijajärjestykseen 2 toimittajaa. Valittujen toimittajien kanssa solmitaan puitejärjestelystä toimittajakohtaiset sopimukset.

Palvelut tullaan tilaamaan toimittajilta osakokonaisuuksissa etusijajärjestyksen mukaan, mikäli hankinnan arvo on alle 20 000 euroa, kevennettyä kilpailutus menettelyä hyödynnetään 60 000 euroon asti ja mikäli hankinnan arvo on yli 60 000 euroa, järjestetään hankinnasta erillinen julkinen kilpailutus. Hankintayksikkö voi aina halutessaan aloittaa kevennetyn kilpailutuksen tilausmenettelyn piiriin kuuluvissa hankinnoissa puitesopimuksen ulkopuolisen julkisen hankinnan.

Hintavertailun lopputuloksen mukaisesti puitejärjestelyyn otetaan mukaan osakokonaisuuksittain etusijajärjestyksessä seuraavat toimittajat:

### **Osa 1: Lukitus- ja kulunvalvontajärjestelmät, Kameravalvonta- ja rikosilmoitinjärjestelmät, Henkilöturvajärjestelmät**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Tarjousten määrä yhteensä/ kpl: 3

Valittava kumppanien määrä/ kpl: 2

1. LukkoLuket Oy

2. Turvaexpertit Helsinki Oy

Osa-alueen arvioitu arvo: 1,1 milj € 48 kk

Osa 2: Automaattiset kääntö- ja liukuovijärjestelmät)

Tarjousten määrä yhteensä/ kpl: 6

Valittava kumppanien määrä/ kpl: 2

1. LukkoLuket Oy

2. KONE Hissit Oy

Osa-alueen arvioitu arvo: 0,15 milj € 48 kk

Kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana. Sopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen ja kun tarjoajilla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot ja tiedot täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Mestaritoiminta Oy ja kaupunki tekevät optiovuosien käytöstä erillisen päätöksen ennen voimassa olevan sopimuskauden päättymistä. Optiokautena sopimus jatkuu alkuperäisin ehdoin.

### **Taloudelliset vaikutukset**

Hankinnan arvo neljän (4) vuoden sopimuskaudelle laskettuna on 1 250 000 euroa.

### **Toimivalta**

Hallintosäännön (KV 27.5.2024) luvun 18 kohdan 2 mukaan kaupunginhallitus päättää yli 500 000 euron hankinnoista.

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. hylätä seuraavan tarjouksen: Osa 2: Automaattiset kääntö- ja liukuovijärjestelmät, Helsingin Lukkokeskus Oy 24h



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2. valita hankinnan palveluntuottajiksi osakokonaisuuksittain hintavertailun lopputuloksen mukaisessa etusijajärjestyksessä kohdassa "Tarjousten vertailu, hankinnan ratkaisuperuste ja ratkaisu" luetellut palveluntuottajat,
3. että kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin sopimuskauden aikana,
4. että hankinnasta tehdään sopimukset vuosille 2025–2026,
5. että sopimus allekirjoitetaan vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen ja kun valituilla palveluntuottajilla on esittää henkilöstöä koskevat tiedot ja tarjottavia palveluita koskevat tarvittavat luvat tai ilmoitukset ja ne täyttävät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit. Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun molemmat osapuolet ovat sopimuksen allekirjoittaneet, ja
6. valtuuttaa toimitilajohtajan allekirjoittamaan hankintasopimukset.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 63**

Valmistelija / lisätiedot:

Petra Pantsar, hankintapäällikkö, [petra.pantsar@jarvenpaa.fi](mailto:petra.pantsar@jarvenpaa.fi)

Valmistelijat: toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemi, hankintapäällikkö Petra Pantsar, Simo Mäkinen (Mestaritoiminta Oy)

Hankinta perustuu Järvenpään kaupungin hallituksen 28.4.2025 sekä Mestaritoiminta Oy:n hallituksen 6.5.2025 tekemiin hankintapäätöksiin koskien julkisten kiinteistöjen turvaurakointia ja lukitustöitä (548367).

Järvenpään kaupungilla ja Mestaritoiminta Oy:llä on voimassa oleva puitesopimus julkisten rakennusten turvallisuusjärjestelmien sekä automaattisten kääntö- ja liukuovijärjestelmien toteuttamisesta seuraavien toimittajien kanssa:

Osa 1: Lukitus- ja kulunvalvontajärjestelmät, kameravalvonta- ja rikosilmoitinjärjestelmät, henkilöturvajärjestelmät

1. Lukkoluket Oy
2. Turvaexpertit Helsinki Oy

Osa 2: Automaattiset kääntö- ja liukuovijärjestelmät

1. Lukkoluket Oy
2. Kone Hissit Oy



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Sopimuskausi on yksi (1) vuosi ja ajoittuu ajalle 22.4.2025–21.4.2026. Puitesopimus sisältää mahdollisuuden kolmen (3) vuoden optiokauteen ajalle 22.4.2026–21.4.2029. Optiokauden käyttöönotosta päätetään erikseen varsinaisen sopimuskauden aikana sopimusehtojen mukaisesti.

Hankinnan kohteena ovat Järvenpään kaupungin omistamien julkisten rakennusten turvallisuusjärjestelmät sekä automaattiset kääntö- ja liukuovijärjestelmät. Palvelukumppanit toimivat sekä ylläpidon että korjausrakentamisen kumppaneina tarjouspyynnössä ja sen asiakirjoissa määritellyin rajauksin. Hankintojen toteutuksesta, sopimusten mukaisista tilauksista, rahoituksesta ja yhteistyönjohtamisesta vastaa Mestaritoiminta Oy Järvenpään kaupungin ja Mestaritoiminta Oy:n välisen inhouse-kumppanuuden mukaisesti. Tilaajana voi tilauskohtaisesti toimia myös Järvenpään kaupunki.

Varsinaisen sopimuskauden aikana puitesopimuksen mukaiset palvelut ovat keskeisessä asemassa kaupungin kiinteistöjen turvallisuuden, toimivuuden ja jatkuvuuden varmistamisessa. Sopimuskokonaisuus mahdollistaa turvallisuusjärjestelmien hallitun ylläpidon, vikakorjaukset, päivitykset sekä investointiluonteiset toteutukset ennakoitavalla ja kilpailutetulla mallilla.

Asiassa on kuultu palveluntuottajan kanssa toimivia tahoja ja ovat olleet tyytyväisiä palveluun. Tämän lisäksi palvelu on tuoreelta kilpailutettu ja hintataso on kilpailukykyinen. On epätodennäköistä, että uudella kilpailutuksella olisi saavutettavissa kustannussäästöjä varsinkin, kun ottaa huomioon kilpailutuksesta ja mahdollisesta palveluntuottajan vaihdosta syntyvät kulut.

Option käyttöönoton tarkoituksena on varmistaa palveluiden jatkuvuus, sopimuskumppaneiden toiminnan ennakoitavuus sekä hallittu ja kustannustehokas ylläpito- ja kehittämistoiminta optiokaudella.

### **Kustannusvaikutukset**

Sopimuksen arvioitu kustannus on 312 500 euroa vuodessa eli 937 500 euroa kolmen (3) vuoden sopimuskaudelle laskettuna.

TK

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. ottaa käyttöön puitesopimukseen sisältyvän kolmen (3) vuoden optiokauden ajalle 22.4.2026–21.4.2029 koskien julkisten kiinteistöjen turvaurakointia ja lukitustöitä (548367),
2. että Järvenpään kaupunki ei sitoudu kiinteisiin hankintamääriin optiokauden aikana, vaan palveluja tilataan tarpeen mukaan puitesopimuksen ehtojen mukaisesti, sekä
3. että optiokaudella sopimus jatkuu alkuperäisin sopimusehdoin.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsitely**

Hankintapäällikkö Petra Pantsar selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Sopimuskumppanit (tiedoksianto tehdään Mestari-toiminnan järjestelmästä)



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 393, 15.12.2025**

**Kaupunginhallitus, § 405, 22.12.2025**

**Kaupunginhallitus, § 64, 09.03.2026**

**§ 64**

### **Selvitys kaupungin tilahallinnan organisoinnista**

JARDno-2025-2170

**Kaupunginhallitus, 15.12.2025, § 393**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi  
Kirsi Rinne, talousjohtaja, kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin tilahallinnan palvelujen järjestäminen on nykytilanteessa pääosin ulkoistettu kaupungin tytäryhtiölle Mestaritoiminta Oy:lle. Mestaritoiminta tuottaa kaupungille rakennuttamis-, kiinteistöjohtamis- ja ylläpitopalveluita, minkä lisäksi kaupungin tilaomistuksessa sopimusta ohjaa ja kokonaisuudesta vastaa kaksi henkilöä. Lisäksi tilahallinnan talousasioita (mm. tilojen sisäinen vuokraus) hoitaa talouspalveluiden talousasiantuntija.

Mestaritoiminta on tuottanut palveluja kaupungille vuodesta 2015 alkaen allianssisopimuksen pohjalta. Vuonna 2024 sopimus muutettiin palvelusopimukseksi, millä tavoiteltiin selkeytystä ja parannusta osapuolten vastuisiin, päätöksentekoon, kustannustehokkuuteen sekä toiminnan läpinäkyvyyteen.

Uuden palvelusopimuksen myötä kaupungin ja Mestaritoiminnan välisen yhteistyön ja kustannustehokkuuden arvioidaan parantuvan, mutta asioiden jatkokehittämiseksi on edelleen tarpeen tarkastella koko kaupungin tilahallinnan organisoitumisen muuttamista myös laajemmassa mittakaavassa. Tämä voisi tarkoittaa esim. palvelusopimusmallista luopumista ja yhtiön koko toiminnan, tai sen joidenkin osien, ottamista kaupungin omaksi toiminnaksi. Uudistettu palvelusopimus on määräaikainen ja sen voimassaoloaika päättyy 31.12.2026, joten ratkaisut jatkosta tulee tehdä mahdollisimman pian.

Vaihtoehtojen selkeyttämiseksi Järvenpään kaupunki on tilannut FCG Oy:ltä selvityksen, jonka tarkoituksena on ollut arvioida kaupungin tilahallinnan organisoitumisen vaihtoehtoja. Selvityksessä on esitetty toiminnan nykytila ja arvioitu tilahallinnan kustannuksia ja niihin vaikuttavia tekijöitä. Varsinaisten vaihtoehtojen tilahallinnan organisoimistapojen osalta on tuotu esiin kunkin vaihtoehdon ominaisuuksia, etuja ja haittoja ja selvitetty, mikä organisoitumismuoto olisi toiminnan ohjaamisen kannalta optimaalisin.

Selvityksessä on tarkastelu seuraavia vaihtoehtoja:

1. Nykymuotoinen toiminnan jatkaminen
2. Toiminnan otto kaupungille kokonaan
3. Toiminnan otto kaupungille osittain ja osittain jääminen yhtiöön



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi rakenteellisten ja toiminnallisten muutosten sekä kiinteistö- ja osakeomistusjärjestelyjen osalta on selvitetty, millaiset toimintavaihtoehdot olisivat yhtiö- ja vero-oikeuden näkökulmista mahdollisia ja toteutettavissa. Lisäksi on avattu sopimushallinnan tilannetta ja sopimusten siirtymistä sekä palvelujen turvaamista tulevaisuudessa.

### Johtopäätökset

Selvitys tuo esiin monia tekijöitä, jotka nykytilanteessa haastavat tavoiteltua tilahallinnan selkeää vastuunjakoa, päätöksentekoa, toiminnan ohjausta ja kustannustehokkuutta. Nykyisen toiminnan vertaaminen markkinatoimijoihin ei ole suoraviivaista, mikä johtuu mm. tavanomaisesta poikkeavista vastuista ja tehtävänjaoista, mutta myöskään pelkkä toimintojen siirto organisaatiosta toiseen ei ilman onnistunutta muutoksen johtamista ja tekemisen selkeytystä johda tavoitteen mukaiseen lopputilanteeseen. Selvitys tuo esiin myös eri toteutusjärjestelyjen moniulotteisuuden. Mestaritoiminta Oy:n kaksi omistajaa, joille palveluja tuotetaan sekä yhtiön 100% omistamat kiinteistöosakeyhtiöt sekä erilliset kiinteistö monimutkaistavat järjestelyjen läpivientiä. Muutosten toimeenpano tulee valittavasta toteutustavasta riippumatta (nykymallia lukuun ottamatta) vaatimaan vielä lisäselvityksiä, jos halutaan optimoida järjestelyjen taloudellisia vaikutuksia.

Raportti suosittelee kotiuttamaan osan toiminnoista kaupungin omaksi toiminnaksi ja jättämään osan toiminnoista edelleen Mestaritoiminnan hoidettavaksi. Strategisesti merkittävimmät kokonaisuudet eli kiinteistöjohtaminen ja rakennuttaminen suositellaan siirrettäväksi liiketoimintakaupalla kaupunkiorganisaatioon, josta käsin palveluja voitaisiin tuottaa jatkossa mahdollisesti myös Järvenpään Mestariasunnoille. Ylläpidon palvelut suositellaan jätettävän yhtiöön.

Käytännön tason vaikutukset vaihtelevat palvelukokonaisuuksittain ja palveluittain, joten järjestelyä tulee tarkastella vielä tarkemmalla tasolla ennen lopullisen ratkaisu tekemistä vaikutusten ja toteuttamiskelpoisuuden arvioimiseksi. Ennen lopullista päätöksentekoa on syytä selvittää vielä tarkemmin, miten ja missä laajuudessa vaihtoehtoja on tarkoituksenmukaisinta edistää.

Selvitys on esitetty pykälän liitteenä salassa pidettävänä (Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom kohta 17)

KR

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti siirtää asian jatkokokoukseen, joka pidetään 22.12.2025 klo 15.

---

### **Kaupunginhallitus, 22.12.2025, § 405**

Valmistelijat / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus 15.12.2025 § 393

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.

### **Käsittely**

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen selosti asiaa.

Jorma Piisinen teki seuraavan muutosehdotuksen:

“Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. selvittää vaihtoehdon 3 rinnalla yhtiön myymistä kokonaan ulkopuoliselle toimijalle. Selvityksen tulee olla valmis 31.3.2026 mennessä.
3. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja, kunnes tulevasta tilahallinnan organisoitumisesta on päätetty.”

Piisinen ehdotus raukesi kannattamattomana.

Satu Tuominen teki Pauliina Naalan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

“Kaupunginhallitus

1. merkitsee asian tiedoksi ja antaa omistajaohjeen välttää toistaiseksi muuhun kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä toimintoja, esim. rekrytointeja.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. Jatketaan asian selvittämistä juuri perustetun projektiryhmän toimesta ja poistetaan tässä vaiheessa vaihtoehtoista (päätösesityksen kohta 2.)
3. Mestaritoiminta tuodaan toistaiseksi Kaupunginhallituksen listoille säännöllisesti.”

Keskustelun kuluessa Tuominen veti muutosehdotuksensa pois.

Esittelijä täydensi päätösehdotusta lisäämällä kohdan 3:

Asia tuodaan säännöllisesti kaupunginhallituksen käsittelyyn.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän täydennetyt päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti:

1. merkitä selvityksen tiedoksi ja antaa toimiohjeen edistää selvitystä vaihtoehdon 3 mukaisesti
2. antaa omistajaohjeena Mestaritoiminta Oy:lle välttää muita kuin operatiiviseen toimintaan liittyviä rekrytointeja, kunnes tulevasta tilahallinnan organisoinnista on päätetty.
3. Että asia tuodaan säännöllisesti kaupunginhallituksen käsittelyyn.

### **Eriävä mielipide**

Jorma Piisinen jätti eriävän mielipiteen seuraavin perustein:

Ei ole kaupungin etujen mukaista maksaa ylihintaa kiinteistöjen ylläpidosta. Etenkin, kun siellä on ilmennyt laiminlyöntejä ja kustannusten manipulaatiota.

Järkevää ei ole maksaa alibudjetoidusta kunnossapidostakaan, joka on myös laiminlyöty ilmeisesti sen vuoksi, että rahaa on voitu nostaa ylläpitokuluina huomattavasti enemmän yhtiölle.

Tämä ei ole kaupungin, eikä veronmaksajan etujen mukaista toimintaa. Tällainen kunnossapito ei pidä kiinteistöjämme toimintakuntoisina, eikä säilytä niiden arvoa. Kaupungille olisi saatava sellainen henkilö, joka ymmärtäisi tämän ja joka valvoisi kaupungin ja veronmaksajan etua.

Ongelma on myös se, että näistä asioista ei voi keskustella kaupunginhallituksen pöydässä avoimesti, eikä aikaisemmin Mestaritoiminnan hallituksenkaan kesken, ilman valtavaa tunnekuohua, joka johtaa aina huonoon ratkaisuun.

Kaikki pitää salata mahdollisimman pitkään ja asiat tuodaan päätöksen tekoon aina viime tingassa, vaikka MT:n asioiden päättämisestä olen muistuttanut jo elokuusta lähtien. Nyt tässä on käynyt juuri niin, kuin ennustin. Tuotiin viimeiseen mahdolliseen päätöksentekopäivään asiat päätettäväksi. Tähän on saatava muutos.

Otetaan Mestaritoiminnan uudelta toimitusjohtajalta ja hallitukselta / ulkopuoliselta asiantuntijalta arvio siitä, kuinka kauan aikaa tarvitaan yhtiön myyntikuntoon



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

laittamiseen ja selvitetään samalla mahdollisuutta Mestaritoiminnan myymisestä kokonaan ulkopuoliselle toimijalle. Lisäksi tarvitsemme toiminnan mitoituksen siitä, kuinka paljon ja minkä alan henkilöitä tarvitaan huolehtimaan kaupungin kiinteistökannasta kaupungin edun mukaisesti.

Tehdään sen perusteella päätös, kun asiasta on riittävästi tietoa.

Laitetaan nyt heti aluksi Mestaritoiminnan ylilaskutus kuriin ja tehdään tämän § osalta päätös, kun asioista on riittävästi tietoa ja käytyä keskustelua.

### Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 64

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Luostarinen, Hallintopalvelupäällikkö, topi.luostarinen@jarvenpaa.fi

Projektiryhmä on kartoittanut Mestaritoiminta Oy:n keskeiset prosessit sekä niihin liittyviä euromääriä, työpanoksia ja työn kohdentumista. Selvityksen tulosten perusteella voidaan todeta, että osa tarkastelluista prosesseista on siirrettävissä viipymättä kaupungille, kun taas toisten prosessien osalta tarkoituksenmukaisin ratkaisu on niiden säilyttäminen Mestaritoiminta Oy:ssä. Lisäksi on prosesseja, joiden kohdalla ei muodostunut itse toiminnan kannalta selkeää suositusta siitä, kummassa organisaatiossa niiden toimeenpano olisi tehokkaampaa. Hallinnollisia tehtäviä sekä sopimusjärjestelyjä koskevat linjaukset seuraavat lopullisesti tehtäviä prosessikohtaisia ratkaisuja.

Konkreettisia säästöjä syntyy sekä Mestaritoiminta Oy:ssä, että kaupunkiorganisaatiossa, kun esimerkiksi organisaatioiden välinen laskutus sekä erillisten toimeksiantosopimusten laatiminen sekä muu vastaavan tyyppinen hallintotyö jää pois. Samalla toimintaprosessien väliset rakenteelliset esteet vähenevät ja yhteistyön syventäminen mahdollistuu. Tämä edellyttää kuitenkin aktiivista muutosjohtamista sekä organisoitumisen huolellista suunnittelua, jotta toimintamallien yhtenäistäminen ja prosessien siirtyminen toteutuvat hallitusti.

Ennen mahdollisten muutosten toteuttamista on kuitenkin tarpeen varmistaa, ettei ratkaisuille ole ulkoisia esteitä. Eryityisesti on syytä arvioida mahdolliset lainsäädännölliset tai verotukselliset näkökohdat, jotka voivat vaikuttaa prosessien siirron toteuttamistapaan tai aikatauluun. Näiden reunaehtojen huolellinen selvittäminen tukee päätöksentekoa ja varmistaa, että muutos voidaan edistää tarkoituksenmukaisella ja riskit huomioivalla tavalla.

Projektipäällikkö selostaa asiaa kokouksessa.

SF

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi selvitystyön etenemisen edellä kuvatun mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsitely**

Tomi Passi ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (intressijäävi, hallintolain 28.1 § kohta 3) ja poistui ennen kokouskäsitelyn alkua kokouksesta eikä osallistunut asiasta käytävään keskusteluun eikä päätöksentekoon.

Hallintopalvelupäällikkö Topi Luostarinen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 278, 22.09.2025**

**Kaupunginhallitus, § 303, 06.10.2025**

**Kaupunginhallitus, § 364, 24.11.2025**

**Kaupunginvaltuusto, § 111, 08.12.2025**

**Kaupunginhallitus, § 65, 09.03.2026**

**§ 65**

**Järvenpään kaupungin strategia 2027 - 2030 / lausuntojen pyytäminen**

JARDno-2025-1765

**Kaupunginhallitus, 22.09.2025, § 278**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala, johtava asiantuntija, saara.ojala@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Järvenpään strateginen toimintaympäristöanalyysi, vaihe 1.

Järvenpään kaupunkistrategian päivitysprosessi on käynnistynyt. Kuntalain mukaisesti strategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen.

Toimintaympäristöanalyysi on menetelmä, jolla arvioidaan ulkoisia ja sisäisiä tekijöitä, jotka vaikuttavat tulevaisuudessa organisaation toimintaan ja menestykseen. Tulevaisuutta on tärkeää hahmottaa, jotta siihen voidaan sopeutua ja vaikuttaa.

Toimintaympäristöanalyysityön 1. vaihe on luonteeltaan yleinen tarkastelu. Analyysiä tullaan syventämään 2. vaiheella, joka keskittyy kaupungin kasvuun.

Kaupungin kasvua koskeva skenaariotyöskentely toteutetaan syys-marraskuussa 2025 Järvenpään kaupungin ja Capful Oy:n yhteisenä prosessina.

Toimintaympäristöanalyysin 1. vaiheen havainnot hyödynnetään osana kasvuskenaarioiden laadintaa. Tavoite on tuottaa kokonaiskuva tulevaisuuden muutostekijöistä ja tunnistaa näiden yhteys kaupungin strategiaan valintoihin.

Vaiheen 1 valmisteluun osallistuivat kaupungin ja palvelualueiden johtoryhmät, konsernipalveluiden esihenkilöt sekä kaupungin strategiaryhmä. Luonnos on esitelty valtuustoseminaarissa 5.9.2025. Kaupunginhallitus käsitteli analyysiä 22.9. järjestetyssä työpajassaan. Sen rooli on tarvittaessa rikastaa ja tarkentaa havainnot sekä merkitä analyysi tiedoksi, jotta sen pohjalta voidaan edetä kasvuskenaariotyöskentelyyn (2. vaihe).

SF



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä liitteenä olevan Järvenpään kaupungin toimintaympäristöanalyysin yleisen osan (vaihe 1) tiedoksi.

### Kokouskäsitely

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: "Merkitään tiedoksi toimintaympäristöanalyysin nykyvaihe. Asian työstämistä jatketaan 29.9.2025. Dia 6 (hyrrä) poistetaan materiaalista."

Reetta Nick esitti Satu Tuomisen kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

### Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun. Dia 6 poistetaan.

---

### Kaupunginhallitus, 06.10.2025, § 303

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala, johtava asiantuntija, saara.ojala@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 LIITE / KH 6.10.2025 / Toimintaympäristöanalyysi-V5

Asia palautettiin valmisteluun kaupunginhallituksen 22.9.2025 kokouksessa.

Kaupunginhallitus päätti 22.9. kokouksessaan pyytää valtuustoryhmiltä kommentteja toimintaympäristöanalyysin yleistä osaa koskevaan materiaaliin 25.9. mennessä. Pyyntö toimitettiin valtuustoryhmien neuvottelukunnalle ja kommentointi oli vapaaehtoista.

Valtuustoryhmiltä saadut kommentit toimitettiin Capful Oy:lle, joka valmisteli jatkotyöstä aineistojen pohjalta. Toimintaympäristöanalyysin yleistä osaa käsiteltiin edelleen kaupunginhallituksen ja kaupungin johtoryhmän työpajassa 29.9. Työpaja oli osa kaupunginhallituksen seminaaripäivää. Capful jatkotyösti työpajan pohjalta toimintaympäristöanalyysiluonnoksen, jota edelleen työstettiin sekä viimeisteltiin Capfulin ja kaupungin yhteistyönä.

Toimintaympäristöanalyysin yleinen osa (1. vaihe) toimii jatkovalmistelun pohjana toimintaympäristöanalyysityön toiselle vaiheelle, joka koskee kaupungin kasvua ja kasvun skenaarioita. Toimintaympäristötyön merkitys kokonaisuudessaan on toimia pohjana kaupunkistrategian valmistelussa.

### Ehdotus



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Järvenpään kaupungin toimintaympäristöanalyysin yleisen osan (vaihe 1) jatkovalmistelun pohjaksi.

### **Kokouskäsitely**

Asia käsiteltiin § 301 jälkeen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 24.11.2025, § 364**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala, johtava asiantuntija, saara.ojala@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite 1 / Järvenpään kasvuskenaariotarkastelu (päivitetty 25.11.2025)
- 2 Liite 2 / vaikutusarvioinnit

#### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali 1
- 2 Oheismateriaali 2 / Aikataulu ja prosessi

Järvenpään uudistaa kaupunkistrategiaansa. Kuntalain mukaisesti strategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen.

Toimintaympäristöanalyysi on menetelmä, jolla arvioidaan ulkoisia ja sisäisiä tekijöitä, jotka vaikuttavat tulevaisuudessa organisaation toimintaan ja menestykseen. Tulevaisuutta on tärkeää hahmottaa, jotta siihen voidaan sopeutua ja vaikuttaa. Järvenpään toimintaympäristötarkastelu jakautuu kahteen vaiheeseen.

Toimintaympäristöanalyysityön 1. vaihe on luonteeltaan yleinen tarkastelu. Kaupunginhallitus hyväksyi 6.10.2025 kokouksessaan Järvenpään kaupungin toimintaympäristöanalyysin yleisen osan jatkovalmistelun pohjaksi.

Analyysiä syvennettiin 2. vaiheella, joka keskittyy kaupungin kasvuun. Kaupungin kasvua koskeva skenaariotyöskentely toteutettiin syys-marraskuussa 2025 Järvenpään kaupungin ja Capful Oy:n yhteisenä prosessina.

Skenaariotyöskentelyn tarkoitus on synnyttää keskustelua, arvioida ilmiöitä ja tulevaisuutta sekä näin tukea päätöksentekoa strategisista valinnoista. Se auttaa käsittelemään toimintaympäristön epävarmuutta osana strategista suunnittelua. Skenaariot eivät ole ennusteita, ja yksikään skenaario ei todennäköisesti toteudu sellaisenaan - tulevaisuus sisältää aina piirteitä erilaisista skenaarioista.

Järvenpään tarkastelussa syntyi kolme erilaista tulevaisuuskuva. Skenaarioiden vaikutusarvioiden pohjalta muodostettiin strategisia linjauksia. Strategiset linjaukset



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

ovat näkemyksiä siitä, miten Järvenpään kaupunki voi hyödyntää skenaarioiden tarjoamia mahdollisuuksia ja toisaalta vastata haasteisiin.

Työskentely koostui viidestä kaupunginhallituksen sekä kaupungin johtoryhmän työpajasta sekä yhdestä valtuuston työpajasta. Valtuusto luonnosteli työpajassaan strategisia linjauksia sekä alustavasti arvioi valittavaa kasvun suuntaa.

Selvityksessä skenaariota "hallitun kasvun tie" esitetään Järvenpään tavoitellun kasvun suunnaksi eli ns. perusskenaarioksi.

Järvenpään kasvutarina perustuu kuitenkin portaisiin. Toimintaympäristön muutokset vaikuttavat kaupungin ambitiotasoon ja ratkaisuihin. Kahden muun skenaarion linjauksia voidaan siis edistää, mikäli tälle nähdään edellytyksiä ja tahtotilaa.

Työskentelyn pohjalta vaikuttaa siltä, että rakennettua kaupunkiympäristöä ja -luontoa sekä elinvoimaa koskien voi olla mielekästä tarkastella "lumovoiman loikka" -skenaarion linjauksia jo tulevan strategian laadintavaiheessa.

Kasvuskenaariotarkastelu oli merkittävä osa kaupungin strategiaprosessia. Sitä on tarkoitus hyödyntää osana strategian laadintavaihetta, jonka pääpaino tulee olemaan valtuuston työskentelyissä ja tahtotilan muodostamisessa. Tavoite on, että valtuusto päättää uudesta strategiasta keväällä 2026.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteenä 1 ja 2 olevan Järvenpään kasvuskenaariotarkastelun strategiavalmistelun jatkotyön pohjaksi.

### **Käsittely**

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Esittelijä täydensi liitteen sivulle 8 kasvun linjaukseksi Hallitun kasvun tie -skenaarioon: "Edistämme kaikkien väestöryhmien yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja osallistumista."

Sisällöltään vastaava kirjaus on tehty sivun 7 tekstiin: "Yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja osallistumista edistetään kaikissa väestöryhmissä."

Pidettiin kokoustauko asian käsittelyn jälkeen klo 17.13-17.22.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti valmistelijan tekemään tekniset korjaukset liitteisiin.

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kaupunginvaltuusto, 08.12.2025, § 111**

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Ojala, johtava asiantuntija, saara.ojala@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite / Järvenpään kasvuskenaariotarkastelu VALT 8.12.2025
- 2 Liite 2 / vaikutusarvioinnit

#### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali 1
- 2 Oheismateriaali 2 / Aikataulu ja prosessi

Kaupunginhallitus 24.11.2025 § 364

Liitteessä 1 on huomioitu kaupunginhallituksen päätöksen mukaiset päivitykset.

#### **Ehdotus**

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä 1 ja 2 olevan Järvenpään kasvuskenaariotarkastelun strategiavalmistelun jatkotyön pohjaksi.

#### **Äänestykset**

Kaupunginhallituksen pohjaehdotus: JAA

Tapio Kosusen (sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä ) muutosesitys, kaupunginvaltuusto päättää merkitä liitteiden 1 ja 2 kasvuskenaariotarkastelun tiedoksi: EI

#### **Jaa**

Tiia Lintula  
Jorma Piisinen  
Lassi Nyyssönen  
Markku Tenhunen  
Tomi Passi  
Niko Kotilainen  
Annamari Brandao  
Emmi Suomilammi  
Jarno Hautamäki  
Petri Graeffe  
Tero Rantanen  
Vesa Müller  
Ville Mäkipelto  
Pekka Salonen  
Willem van Schevikhoven  
Tom Boman  
Arto Luukkanen  
Henri Kontkin  
Ismo Nöjd  
Anna Pulkkinen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Riina Tuominen  
Kirsi Janhunen  
Tomi Engström  
Satu Haaparanta  
Heidi Perkiö

### **Ei**

Mimmi Launiala  
Mona Geitel  
Jenni Marttinen  
Minna Lohtander  
Jonna Heinonen  
Emmi Mäkinen  
Tapio Kosunen  
Hanna Hongisto  
Lassi Markkanen  
Pirjo Komulainen  
Kaija Tuuri  
Tiina Aalto  
Saana Korhonen  
Pepe Makkonen  
Pauliina Naala  
Nea Karenius  
Satu Tuominen  
Erika Turunen  
Reetta Nick  
Johanna Kulmala  
Kaisla Rahkola  
Taru Salmivuori  
Hanna Graeffe  
Pirja Vitikka-Koponen

### **Tyhjä**

Pasi Koskinen  
Henry Berg

### **Kokouskäsitely**

Johtava asiantuntija Saara Ojala selosti asiaa.

Tapio Kosunen (Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä) teki Minna Lohtanderin ja Mimmi Launialan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: Kaupunginvaltuusto päättää merkitä liitteiden 1 ja 2 kasvuskenariotarkastelun tiedoksi.

Jenni Marttinen (VIHR valtuustoryhmä) teki Mimmi Launialan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: Täydennetään päätösesitystä seuraavasti ja valtuutetaan viranhaltijat tekemään sen mukaiset muutokset aineistoon: Liitteestä 1 poistetaan dia 9.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja totesi, että käsittelyn kuluessa oli tehty useampi kannatettu muutosehdotus. Puheenjohtaja tiedusteli voiko valtuusto hyväksyä yksimielisesti Jenni Marttisen muutosesityksen. Valtuusto hyväksyi yksimielisesti Marttisen muutosesityksen.

Puheenjohtaja tiedusteli voiko valtuusto hyväksyä yksimielisesti Tapio Kosusen muutosesityksen. Valtuusto ei hyväksynyt yksimielisesti Kosusen muutosesitystä, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan ehdottaman äänestysjärjestyksen, joka kuului seuraavasti:

JAA: Kaupunginhallituksen pohjaehdotus

EI: Tapio Kosusen (sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä) muutosesitys, kaupunginvaltuusto päättää merkitä liitteiden 1 ja 2 kasvuskenaariotarkastelun tiedoksi

Puheenjohtaja totesi kaupunginvaltuuston äänin 25 (JAA) - 24 (EI) - 2 (TYHJÄ) hyväksyneen kaupunginhallituksen pohjaedotuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin täydennetyin päätösehdotuksen mukaan siten, että liitteestä 1 poistetaan dia 9.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 65**

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Ojala, johtava asiantuntija, saara.ojala@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite 1 / Vaikuttamistoimielimille lähetettävä aineisto

2 Liite 2 / KH\_9.3.2026\_

Järvenpään kaupungin strategian valmisteluprosessi on edennyt lausuntovaiheeseen. Strategiamateriaaleja koskeva lausuntopyyntö osoitetaan vaikuttamistoimielimille. Myös 14.3.2026 järjestettävän strategiaraadin (Järvenpää-raati) lopputuloksena syntyy julkilausuma.

Kuulemiset toteutetaan osana valmistelua, jotta lausuntojen sisällöt voidaan mahdollisimman hyvin huomioida jatkovalmistelussa. Vaikuttamistoimielimiä on informoitu ennakkoon kuulemisajan lyhydestä, jotta heillä on mahdollisuus valmistautua lausunnon laatimiseen.

Toimitettava aineisto ei täten ole kaupunginhallituksen hyväksymä strategialuonnos, vaan aineistot ovat valmistelumateriaalia. Aineistot on valmisteltu 26.1. ja 27.2. pidettyjen valtuustoseminaarien pohjalta. Niissä on huomioitu myös valtuustoryhmien neuvottelukunnan 27.2. kokouksesta saatu muistio.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Materiaalien lisäksi kaupunginhallitus linjaa strategiaraadille osoitettavat kysymykset eli tehtäväksiannon.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. pyytää vaikuttamistoimielimiltä lausunnot Järvenpään kaupungin strategia 2027 - 2030 valmisteluaineistoista (liite 1). Lausunnot pyydetään toimittamaan 18.3.2026 mennessä.
2. strategiaraadissa käsiteltävät kysymykset (liite 2, dia 14) sekä sisällöt/aineistot (liite 2, dia 15)

### **Kokouskäsitely**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 66

#### Sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 toimintakertomus ja toimintasuunnitelma 2026

JARDno-2026-63

Valmistelija / lisätiedot:

Marikki Pitkänen, Sisäinen tarkastaja, marikki.pitkanen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite 1 Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2026 (ei julkinen)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

2 Liite 2 Sisäisen tarkastuksen toimintakertomus 2025 (ei julkinen)

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus tukee kaupungin johtoa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

Kaupunginhallituksen hyväksymän sisäisen tarkastuksen ohjeen mukaisesti sisäisen tarkastuksen tulee vuosittain laatia ja esitellä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma kaupunginjohtajalle, joka vie toimintasuunnitelman edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle. Sisäinen tarkastaja antaa toiminnastaan vuosittain toimintakertomuksen, joka saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle.

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä 1 olevan sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman vuodelle 2026.
2. merkitä tiedoksi liitteenä 2 olevan vuoden 2025 sisäisen tarkastuksen toimintakertomuksen.

#### Kokouskäsitely

Sisäinen tarkastaja Marikki Pitkänen selosti asiaa.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 253,01.09.2025**

**Kaupunginhallitus, § 67, 09.03.2026**

**§ 67**

### **Sisäisen tarkastuksen raportit**

JARDno-2025-1535

**Kaupunginhallitus, 01.09.2025, § 253**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marikki Pitkänen, Sisäinen tarkastaja, marikki.pitkanen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite 1. Sisäisen tarkastuksen raportti\_Jäätelökioskien myöntöperusteet.pdf

2 Liite 2. Sisäisen tarkastuksen raportti\_Hankeohjausmalli.pdf

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus tukee kaupungin johtoa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

Sisäisen tarkastuksen ohjeessa (hyväksytty kaupunginhallituksessa 23.5.2024) on määritetty, että sisäinen tarkastaja raportoi työnsä tulokset kaupunginjohtajalle ja sisällyttää kaupungin toiminnan kannalta merkittäviin tarkastusraportteihin oman suosituksensa hallituskäsittelyn tarpeellisuudesta. Kaupunginjohtaja päättää yksittäisten raporttien viemisestä kaupunginhallituksen ja/tai lautakuntien käsittelyyn.

Liitteenä olevista sisäisen tarkastuksen raporteissa on esitetty tarkastusten tausta ja kohdennus sekä tarkastuksen merkittävimmät havainnot. Raportit koskevat kaupungin jäätelökioskien luovuttamisen käytänteitä sekä kaupungin hankeohjausmallia.

Tarkastuskohteet ovat laatineet suositusten perusteella toimenpidesuunnitelman tarkastuksissa havaittujen puutteiden korjaamiseksi. Sisäinen tarkastaja seuraa toimintasuunnitelmien toteutumista ja raportoi näistä kaupunginjohtajalle kaksi kertaa vuodessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä 1 ja 2 olevat vuoden 2024 sisäisen tarkastuksen raportit.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsittely**

Sisäinen tarkastaja Marikki Pitkänen selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 67**

Valmistelija / lisätiedot:

Marikki Pitkänen, Sisäinen tarkastaja, marikki.pitkanen@jarvenpaa.fi

#### **Liitteet**

- 1 Liite 1 Sisäisen tarkastuksen raportti\_Kokonaisvaltainen riskienhallinta (ei julkinen)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 2 Liite 2 Sisäisen tarkastuksen raportti\_Te-palvelut (ei julkinen)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus tukee kaupungin johtoa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

Sisäisen tarkastuksen ohjeessa (hyväksytty kaupunginhallituksessa 23.5.2025) on määritetty, että sisäinen tarkastaja raportoi työnsä tulokset kaupunginjohtajalle ja sisällyttää kaupungin toiminnan kannalta merkittäviin tarkastusraportteihin oman suosituksensa hallituskäsittelyn tarpeellisuudesta. Kaupunginjohtaja päättää yksittäisten raporttien viemisestä kaupunginhallituksen ja/tai lautakuntien käsittelyyn.

Liitteenä olevista sisäisen tarkastuksen raporteissa on esitetty tarkastusten tausta ja kohdennus sekä tarkastuksen merkittävimmät havainnot. Raportit koskevat Järvenpään kaupunkikonsernin kokonaisvaltaista riskienhallintaa sekä Järvenpään kaupungin tuottamia TE-palveluita.

Tarkastuskohteet ovat laatineet suositusten perusteella toimenpidesuunnitelman tarkastuksissa havaittujen puutteiden korjaamiseksi. Sisäinen tarkastaja seuraa toimintasuunnitelmien toteutumista ja raportoi näistä kaupunginjohtajalle kaksi kertaa vuodessa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä 1 ja 2 olevat sisäisen tarkastuksen raportit.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kokouskäsitely**

Sisänen tarkastaja Marikki Pitkänen selosti asiaa.

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaan liitteen kohtaan 2 tehdään seuraava lisäys teknisenä korjauksena: Vuokrausprosessi/ kaupungin tilat

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.20-18.30.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 74, 14.03.2023**

**Kaupunginhallitus, § 26, 05.02.2024**

**Kaupunginhallitus, § 68, 09.03.2026**

### § 68

#### **Helsinki-Riihimäki lisäraide 2. vaihe, toteuttamissopimus Väyläviraston ja Järvenpään kaupungin välillä, toteuttamissopimuksen muutokset osa 2.**

JARDno-2023-335

#### **Kaupunginhallitus, 14.03.2023, § 74**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Liisa Tiensuu, projektipäällikkö, marja-liisa.tiensuu@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite 4\_toteuttamissopimus\_Ainola\_tuloste

2 Liite 5\_toteuttamissopimus\_Ristinummentie\_tuloste

Valmistelijat: (Antti Ali-Sisto, Mikko Autere ja Marja-Liisa Tiensuu)

#### Lähtökohdat ja kuvaus asiasta

Väylävirasto toteuttaa Helsinki-Riihimäki lisäraiteen 2. vaiheen rakentamisen Järvenpään Ristinummen ja Ainolan alueella vuosina 2022–2027. Kokonaisuudessaan rakentamisen Järvenpään kohdalla on arvioitu valmistuvan vuonna 2027.

Järvenpää on neuvotellut Väyläviraston kanssa hankkeen ja hankekokonaisuuteen liitettyjen kaupungin alueiden tai rakenteiden toteuttamisesta, kustannusjaosta ja yhteistyöstä Väyläviraston ja kaupungin välillä. Neuvottelujen lähtökohtana on ollut Pasila - Riihimäki 2. vaihe välityskyvyn nostaminen, ratasuunnitelman hyväksymispäätös 20.12.2018 ja hyväksytty ratasuunnitelma 29.9.2017, sekä kaupungin ratasuunnitelma-alueeseen tai sen läheisyyteen sijoittuvat kaupungin suunnitelmat.

Järvenpään kaupunki on kaavoittanut Ainolan tulevan aseman itäisiä alueita ja jatkaa kaavoitusta Ainolan aseman itäisillä ja läntisillä alueilla kaavoitusohjelman mukaisesti. Aluetta on alettu rakentamaan itäisin osin ja kaavoituksen edetessä rakentaminen etenee Ristinummen suuntaan etelään sekä radan itä- että länsipuolella yleiskaavan mukaisesti. Itäisen puolen asemakaava pohjoisemmassa on saanut lainvoiman kesällä 2022 ja alueen infraa on alettu rakentamaan.

#### Sopimuksen sisältö ja laajuus

Neuvottelujen pohjalta on syntynyt toteuttamissopimus, jossa on määritetty kaupungin vastuusuudet toteutettavista rakenteista, niiden suunnittelusta ja rakentamisesta sekä kaupungin omistukseen ja kunnossapitoon tulevista alueista. Toteuttamissopimuksessa on myös määritelty ne kaupungin alueet, joiden toteuttaminen on sisällytetty hankekokonaisuuteen ja joista tehdään myöhemmin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

suunnitelmien ja aikataulujen tarkentuessa erillinen toteuttamissopimus. Liitteessä 5 on kuvattu hankekokonaisuutta ja kirjattu ne alueet, joihin nyt hyväksyttävä toteuttamissopimus liittyy.

Rakentamissuunnittelua on viety eteenpäin molempien osapuolien toimesta. Väylävirasto on hankkinut omien alueidensa rakentamissuunnittelun ja vastaa hankinnan valmistelusta, kilpailutuksesta ja rakentamissuunnittelun ohjauksesta yhteisesti toteutettavilla alueilla. Järvenpään kaupunki vastaa suunnittelun ohjauksesta siltä osin, kun kyseessä on kaupungin omistukseen tai kunnossapitoon tulevat rakenteet. Toteuttamissopimuksessa on määritelty tarkemmat vastuujat hankkeiden toteuttamiselle, sekä kirjattu alustavasti tulevat yhteishankkeet, joista neuvotellaan ja laaditaan erillinen toteuttamissopimus.

Lisäraiteen 2. vaiheen hankekokonaisuus rakennetaan Väyläviraston johdolla palvelu- ja urakkahankintoina. Kaupunki osallistuu hankkeen palveluhankintojen eri vaiheisiin ja ohjaa suunnittelua kaupungin omilla alueilla. Kaupungin omat osuudet kilpailutetaan osana hankkeen hankintakilpailutuksessa ja kaupunki sitoutuu tällä päätöksellä osallistumaan Väyläviraston kilpailuttamaan hankintaan RU2 ja RU3 urakassa.

Toteuttamissopimukseen liitetyt alueet on kuvattu liitteissä 4 ja 5. RU2 ja RU3 urakoissa rakennetaan:

-Ainolan uuden seisakkeen edellyttämät sillat nykyiselle itäiselle raiteelle ja uudelle itäisimmälle raiteelle

-Jokamiehenraitti

-Jokamiehenraitin silta

-Ristinummentien katuun tehtävät muutokset

-Ristinummentien valaistuksen tason nostosta aiheutuvat kustannukset tulevat kaupungille.

Sopimuksen kohteena olevat kohteet ja niiden laajuus määrittyvät seuraavien asiakirjojen mukaisesti:

### Väyläviraston suunnitelmat

1. Pasila-Riihimäki liikenteellisen välityskyvyn nostaminen vaihe 2, ratasuunnitelman hyväksymispäätös 20.12.2018, lainvoimainen

2. Pasila-Riihimäki liikenteellisen välityskyvyn nostaminen vaihe 2, ratasuunnitelma 29.9.2017

### Kaupungin suunnitelmat

1. Järvenpään kaupungin Ainolan aluekeskuksen katusuunnitelmat (hyv. 17.5.2022 / §16, §18, §19, §22) lainvoimaiset, kaupungin suunnitteluvastuulla olevat rakennussuunnitelmat 31.3.2023.

2. Urakan kilpailutuksessa käytettävät tarjouspyyntöasiakirjat lisäselvityksineen.

### Rakennusurakoiden sisältö



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Rakennusurakka RU1 on mainittu toteuttamissopimuksessa. Siitä ei aiheudu kaupungille kustannuksia, mutta kaupunki luovuttaa korvauksetta (Liite 2) maa-alueita Väyläviraston käyttöön rakentamisaikana yhteisrakentamisen tarpeiden vuoksi. Käytöstä, alueista ja ajankohdista sovitaan tarkemmin Väyläviraston kanssa.

Rakennusurakka RU2 sisältää Ainolan seisakkeen kohdalle tulevat uudet ratasillat nykyiselle itäiselle raiteelle ja uudelle itäisimmälle raiteelle, paalulaatat, itäisen asemalaiturin laiturin ja katosrakenteet. Urakkaan sisältyy Järvenpään kaupungin kustannusosuus nykyiselle itäiselle raiteelle rakennettavasta sillasta, mutta ei kaupungin omistukseen tulevia väyliä tai rakenteita (kustannusjakoperusteet liite 1).

Rakennusurakka RU3 sisältää läntisen lisäraiteen sillat Ristinummen alikulkusilta, Ainolan alikulkusilta, Ainolan aseman alikulkukäytävä ja Kyrölän alikulkukäytävä. Urakkaan sisältyvät seuraavat Järvenpään kaupungin omistukseen tulevat väylät ja rakenteet:

Jokamiehenraitti, Jokamiehenraitin silta, Ristinummentien katuun tehtävät muutokset ja Ristinummentien valaistuksen tason nosto.

### Urakoiden aikataulut

RU1 urakan arvioidaan valmistuvan 12/2024, mikäli urakan hankintaan liittyvät mahdolliset valitukset tai muut vastaavat seikat eivät viivästytä urakan aloittamista ja valmistumista. Urakan vastaanotto tapahtuu vastaanottotarkastuksessa, jonka arvioitu ajankohta on 12/2024.

RU2 urakan arvioidaan valmistuvan 12/2024, mikäli urakan hankintaan liittyvät mahdolliset valitukset tai muut vastaavat seikat eivät viivästytä urakan aloittamista ja valmistumista. Urakan vastaanotto tapahtuu vastaanottotarkastuksessa, jonka arvioitu ajankohta on 12/2024.

RU3 urakan arvioidaan valmistuvan 6/2025, mikäli urakan hankintaan liittyvät mahdolliset valitukset tai muut vastaavat seikat eivät viivästytä urakan aloittamista ja valmistumista. Urakan vastaanotto tapahtuu vastaanottotarkastuksessa, jonka arvioitu ajankohta on 6/2025.

Urakoiden sisältö, urakkajako ja aikataulut tarkentuvat suunnittelun edetessä (muutokset ovat mahdollisia).

### Toteutuskustannukset

Suunnittelukustannukset on jaettu siten, että kaupunki on vastannut omilla maa-alueillaan ja omien ratahankkeeseen liittyvien rakenteiden ja järjestelmien suunnittelusta ja Väylävirasto omistaan hankkeen edetessä. Kumpikaan ei peri toisiltaan jälkikäteen suunnittelukustannuksia niistä rakennusosista, jotka on suunniteltu yhteistyössä ja osa-puolia hyödyttäen. Mahdollisista työnaikaisista muutostarpeista on sovittu toteuttamis-sopimuksessa (Liite 3).

Toteuttamissopimuksen ulkopuolelle jäävistä liikennejärjestelyiden ja rakenteiden kustannuksista ympäristörakenteineen vastaa se osapuoli, kenen vastuulla ja omistuksessa kyseinen alue on.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kustannukset tarkentuvat, kun Väylävirasto on kilpailuttanut kaupunkia koskevat osuudet osana toteuttamissopimuksen hankintoja. Väylävirasto kilpailuttaa RU2 ja RU3 urakat erikseen ja tekee toteuttamissopimuksen mukaisista RU2 ja RU3 hankinnoista hankintapäätökset.

Toteuttamissopimuksessa Järvenpään kaupunki valtuuttaa Väyläviraston kilpailuttamaan hankkeen yhteishankinnat sopimuksessa kuvatussa laajuudessa ja tekemään hankintapäätökset kaupungin puolesta. Molemmat sopijapuolet allekirjoittavat yhteishankintojen hankintasopimukset. Järvenpään kaupunki valtuuttaa Väyläviraston toimimaan hankkeen yhteishankinnoissa rakennuttajana ja tilaajana sekä vastaanottamaan kyseiset yhteishankintana toteutettavat urakat ja palveluhankinnat kunnan omistukseen tulevien väylien ja rakenteiden osalta liitteessä 1 esitettyjen kaupunkia koskevien euromääräisten kustannusarvioiden pohjalta.

Toteuttamissopimukseen sisältyvät tarkemmat kustannusjakoperusteet ja kaupungin arvioidut kustannukset riskivarauksineen on kirjattu päätöksen liitteeseen 1.

Kaupungin toteuttamissopimukseen liittyvät arvioidut kokonaiskustannukset ovat RU2 ja RU3 urakoissa yhteensä enintään 2 680 436,00 euroa (alv 0%).

Kaupungin tulee sopimuksen mukaisesti varautua 10%: n lisätyövarauksella hankkeeseen, joka sisältyy edellä mainittuun summaan.

Hankkeeseen liittyvät kustannukset on huomioitu kaupungin infran investointiohjelmassa.

### Omistus ja kunnossapito

Hankkeeseen sisältyvät rakenteet tulevat liitteen 3 mukaisesti sopijapuolten omistukseen sekä kunnossapitoon.

Urakoiden vastaanoton jälkeen valmiit rakenteet siirtyvät ilman eri korvausta Väyläviraston tai Järvenpään kaupungin omistukseen, hoitoon ja kunnossapitoon.

Peruskorjausvastuu on rakenteen omistajalla. Rakenteiden sijoittamisesta rata-alueelle sovitaan erikseen Väyläviraston ja rata-alueita hallinnoivien kanssa.

Sopimus tulee voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Toteuttamissopimus pohja 9.3.2023 on liitteenä 3.

### Liitteet

Liite 1 Kustannusjakoperusteet Väylävirasto/kaupunki (ei julkinen / Julkisuuslaki (621 /1999) § 24 § 1 momentti kohta 17)

Liite 2 Väylävirastolle rakentamista varten luovutettavat alueet

Liite 3 Toteuttamissopimusluonnos 9.3.2023

Liite 4 Kustannusjakokartta Ainolan aseman kohdalla

Liite 5 Kustannusjakokartta Ristinummentien alikulun kohdalla



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Toimivalta: Järvenpään kaupungin Hallintosääntö (kaupunginvaltuusto hyväksynyt 21.6.2021 § 53) liite 1 taloudellinen toimivalta.

HP

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Helsinki-Riihimäki lisäraiteen 2. vaiheen toteuttamissopimusluonnoksen (9.3.2023; Liite 3) Väyläviraston ja Järvenpään kaupungin välillä.
2. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan tekemään tarvittavat tekniset tarkennukset allekirjoitettavaan toteuttamissopimukseen ja allekirjoittamaan sopimuksen.
3. että valtuutuksen suuruus on enintään toteuttamissopimuksen 9.3.2023, liite 1 mukaisesti 2 680 436,00 euroa (alv 0%).

### Käsittely

Kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

## Kaupunginhallitus, 05.02.2024, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja, mikko.autere@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Liite 1 / Sopimus\_hankkeen\_toteuttamisesta\_yhteistyöstä\_ ja\_ rahoitusjärjestelyistä\_Ainolan\_itä\_\_1\_.pdf

### Oheismateriaali

1 Liite 3 \_ Sopimusmuutos\_sopimukseen\_\_Ainolan\_uuden\_seisakkeen\_siltojen\_\_Ristinummentien\_muutosten\_ ja\_ Jokamiehenraitin\_toteuttamisesta\_sis. kartat (julkinen versio) (3).pdf

Valmistelijat: vs. kaupunkitekniikan johtaja Mikko Autere, rakennuttajapäällikkö Janne Arponen ja projektipäällikkö Marja-Liisa Tiensuu

### Toteuttamissopimuksen päivitystarve

Väylävirasto on lähestynyt kaupunkia Ainolan aluekeskukseen ja aseman alikulun rakentamiseen liittyvän toteuttamissopimuksen (Väylävirasto VÄYLÄ/2016/04.02.01 /2023 sekä kaupunginhallituksen päätös 14.3.2023 §74) päivittämisen osalta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Alkuperäisessä toteuttamissopimuksessa (Liite 1) on sovittu Järvenpään kaupungin osallistumisesta Väyläviraston hankintaan RU2 ja RU3 nimisissä urakoissa. RU2 ja RU3 urakoissa on sovittu toteutettavaksi Ainolan alikulun siltarakenteita sekä Jokamiehenraitin rakenteita. Toteuttamissopimuksessa on sovittu edellä mainittujen urakoiden kustannusjaoista Väyläviraston ja kaupungin välillä (Liite 2 ei julkinen).

Väylävirasto on sopimuksen mukaisesti kilpailuttanut ja toteuttanut RU2 urakan, jonka kustannuksiin Järvenpään kaupunki on osallistunut sovitulta osin.

Toteuttamissopimuksessa mainittu RU3 urakka käsittää kaupungin osalta Jokamiehenraitin rakentamisen yhdessä Väyläviraston hankinnassa.

Toteuttamissopimuksessa mainittujen myöhemmin toteutettavien urakoiden RU4 ja RU5 osalta Väyläviraston ja kaupungin suunnittelu on edennyt siten, että nykyisessä toteuttamissopimuksessa mainitut RU3, RU4 ja RU5 urakat voidaan yhdistää kahteen seuraavaan Väyläviraston järjestämään kilpailutukseen.

Väyläviraston ja kaupungin välisissä neuvotteluissa on päädytty esittämään, että nykyistä toteuttamissopimusta päivitetään siten, että urakat RU3, RU4 ja RU5 toteutetaan kahdessa urakassa RU3 ja RU4.

Päivitettävässä toteuttamissopimuksessa myös tarkennetaan aiemmassa sopimuksessa mainittujen rakenteiden kustannuksia, tarkentuneiden kustannusarvioiden mukaisesti.

Myöhemmin kilpailutettavasta RU4 urakasta sovitaan erillisellä toteuttamissopimuksella tai muutoksella tähän sopimukseen Väyläviraston kanssa myöhemmin.

Päivitettyyn toteuttamissopimusluonnokseen (liitteenä 3) on tehty seuraavat muutokset:

### Rakennusurakoiden sisältö ja niiden muutokset

Aiemman toteuttamissopimuksen mukaiset sovitut kaupungin rakenteet urakassa RU2 (ei muutoksia)

- Ainolan uuden seisakkeen edellyttämät sillat nykyiselle itäiselle raiteelle ja uudelle itäisimmälle raiteelle (valmis)

Aiemman toteuttamissopimuksen mukaiset sovitut kaupungin rakenteet urakassa RU3

- Jokamiehenraitti (tekemättä)
- Jokamiehenraitin silta (tekemättä)
- Ristinummentien valaistuksen tason nosto (tekemättä)

Urakkaan RU3 lisätyt kaupungin rakenteet, jotka oli aiemmin suunniteltu toteutettavan myöhemmissä urakoissa RU4 ja RU5 tai kaupungin omana toteutuksena.

- Ainolan uuden seisakkeen edellyttämät sillat nykyiselle läntiselle ja uudelle läntisimmälle raiteelle
- Jokamiehenraitin pintarakenteet sekä osa Sinfonia-aukion pohjanvahvistuksesta ja rakenteista



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

- Vesitiiviin kaukalon rakentamisen edellyttämät tukiseinät Ainolan alikulkukäytävän ja Jokamiehenraitin rakennettavien siltojen alle
- Siltavahdinkadun/Lepolanväylän katumuutokset laituriyhteyksien kohdilla
- Meluseinän korottaminen Kyrölän alikulun kohdalla

Myöhemmin kilpailutettavaan urakkaan RU4 jää seuraavat kaupungin ja Väyläviraston rakenteet.

- Ainolan aseman alikulkukäytävään tarvittava, vesitiivis kaukalorakenne
- Radan itäpuolelle vesitiivis kaukalorakenne alikulkukäytävästä Sinfonian aukiolle saakka
- Sinfonia-aukiolta Ainolan aseman alikulkukäytävään johtava jk/pp-tie
- Ainolan aseman alikulku, jk/pp-tie laitureiden välinen alue
- Ainolan aseman alikulkukäytävän länsipuolen hulevesipumppaamo hulevesilinjoineen

RU4 urakkaan suunniteltu sisällytettäväksi erillisenä optiona

- Radan länsipuolen väliaikaisen vesitiiviin seinän rakentaminen
- Radan länsipuolelle vesitiivis kaukalorakenne alikulkukäytävästä Siltavahdinkadulle sekä Raitti 1:lle
- Radan länsipuolelle Siltavahdinkadulle sekä Raitti 1 johtavat jk/pp-tiet
- Lepolanväylän sillan perustukset

Ainolan alikulkukäytävän käyttöön saaminen kokonaisuudessaan vaatii kaikkien RU4 urakassa suunniteltujen rakenteiden tekemisen, myös optiona mainittujen rakenneosien.

### Urakoiden aikataulu

RU3 urakan arvioidaan valmistuvan 2027, mikäli urakan hankintaan liittyvät mahdolliset valitukset tai muut vastaavat seikat eivät viivästytä urakan aloittamista ja valmistumista. Urakan vastaanotto tapahtuu vastaanottotarkastuksessa, jonka arvioitu ajankohta on 12/2027

Myöhemmin kilpailutettavan RU4 urakan arvioitu ajankohta on 2027 - 2028

Urakoiden sisältö, urakkajako ja aikataulut tarkentuvat suunnittelun edetessä (muutokset ovat mahdollisia).

### Toteuttamissopimuksen mukaiset kustannukset

14.3.2023 tehdyn kh:n päätöksellä RU2 ja RU3 urakoihin on sitouduttu 2,68 milj. eurolla



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutetun kokonaisuuden osalta, kaupungin rakentamisen kustannukset, on laskettu päivitettyihin kustannusarvioihin perustuen. Lisäksi hankkeen etenemisen varmistamiseksi kustannuksiin on tehty noin 20%:n riskivaraus, jotta hankinta voidaan varmuudella kilpailuttaa ja toteuttaa Väyläviraston urakassa.

Toteuttamissopimuksen muutoksessa on sovittu kustannusjaoista Väyläviraston ja kaupungin välillä (liite 4 ei julkinen).

Kaupungin investointiohjelmasta katettava osuus toteuttamissopimuksessa on noin 3,54 milj. euroa sekä Järvenpään veden investointien osalta 288 000 euroa. Yhteensä toteuttamissopimuksen arvo Kaupungille ja vedelle on 3,83 milj. euroa, joista tulevien investointien tarve Kaupungin investointiohjelmassa on noin 2,89 milj. euroa sekä veden investoinneissa 288 000 euroa.

Kustannukset katetaan vuosien 2024 - 2026 Investointi ohjelmasta menokohdilta:

PSI-Rki lisäraide, jossa on varattuna vuosille 2024 -2026 yhteensä 4 394 000 €

Järvenpään veden kustannukset 288 000€ katetaan Järvenpään veden investointiohjelmasta.

Myöhemmin kilpailutettavasta RU4 urakasta sovitaan erillisellä toteuttamissopimuksella tai muutoksella tähän sopimukseen Väyläviraston kanssa myöhemmin. Sen kustannukset eivät ole mukana tässä toteuttamissopimuksessa.

Huomioitavaa on, että hankkeen seuraavien vaiheiden toteutuksen osalta valtuuston hyväksymään infran investointiohjelmaan tulee varata lisämäärärahaa vuosille 2027 - 2028.

### Toimivalta

Toimivalta perustuu Järvenpään kaupungin Hallintosääntö (kaupunginvaltuusto hyväksynyt 21.6.2021 § 53) liite 1 taloudellinen toimivalta investointiosa kohta 5

MA

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Helsinki-Riihimäki lisäraiteen 2. vaiheen toteuttamissopimuksen muutosluonnoksen (liite 3) Väyläviraston ja Järvenpään kaupungin välillä.
2. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan tekemään tarvittavat tekniset tarkennukset ja allekirjoitettavaan toteuttamissopimukseen ja allekirjoittamaan sopimuksen.
3. että valtuutuksen suuruus on enintään toteuttamissopimuksen mukaisesti 3 825 992 euroa (alv 0%). (liite 4)

### **Käsittely**

Vs. Kaupunkikehitysjohtaja Mikko Autere selosti asiaa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 68

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Niskanen, projektipäällikkö, toni.niskanen@jarvenpaa.fi  
Janne Arponen, rakennuttajapäällikkö, janne.arponen@jarvenpaa.fi  
Mikko Autere, kaupunkikehitysjohtaja, mikko.autere@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Liite1 Sopimusmuutos  
Verkkojulkisuus rajoitettu  
2 liite 2 (salassa pidettävä)  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom kohta 17

#### Toteuttamissopimuksen päivitystarve

Väylävirasto toteuttaa Helsinki-Riihimäki lisäraiteen 2. vaiheen rakentamisen Järvenpään Ristinummen ja Ainolan alueella vuosina 2022–2027. Kokonaisuudessaan rakentamisen Järvenpään kohdalla on arvioitu valmistuvan vuonna 2027.

Järvenpää on neuvotellut Väyläviraston kanssa hankkeen ja hankekokonaisuuteen liitettyjen kaupungin alueiden tai rakenteiden toteuttamisesta, kustannusjaosta ja yhteistyöstä Väyläviraston ja kaupungin välillä. Neuvottelujen lähtökohtana on ollut Pasila - Riihimäki 2. vaihe välityskyvyn nostaminen, ratasuunnitelman hyväksymispäätös 20.12.2018 ja hyväksytty ratasuunnitelma 29.9.2017, sekä kaupungin ratasuunnitelma-alueeseen tai sen läheisyyteen sijoittuvat kaupungin suunnitelmat.

Ainolan asemaan liittyvien kaupungin toteutusvastuulla olevien rakenteiden ja alueiden toteutus on aloitettu yhteistyössä Väyläviraston kanssa aiemman toteuttamissopimuksen ja siihen tehdyn sopimusmuutoksen mukaisesti. Ainolan alikulkukäytävän käyttöön saaminen kokonaisuudessaan sekä urakan valmiiksi saattaminen vaatii vielä RU4 urakassa suunniteltujen rakenteiden toteuttamisen, sisältäen myös myöhemmin optiona mainittujen länsipuolen rakenteiden toteuttamisen.

Väyläviraston kanssa voimassa olevassa toteuttamissopimuksessa on mainittu RU4 urakan rakenteiden ja alueiden toteuttamisesta erillisellä toteuttamissopimuksella tai muutoksella voimassa olevaan sopimukseen. (VÄYLÄ/2016/04.02.01 /2023 sekä kaupunginhallituksen päätös 5.2.2024 §26). Väyläviraston kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella on päädytty lisäämään RU4 urakan kokonaisuus voimassa olevaan sopimukseen uudella sopimusmuutoksella, joka on alkuperäiseen sopimukseen tehtävä toinen sopimusmuutos.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Väylävirasto on voimassa olevan toteuttamissopimuksen mukaisesti kilpailuttanut ja toteuttanut urakat RU2 ja RU3. Joista RU2 on valmistunut ja RU3 on käynnissä. RU2 ja RU3 urakoiden kustannuksiin Järvenpään kaupunki on osallistunut sovitulta osin.

Sopijapuolet muuttavat 6.4.2023 allekirjoitettua sopimusta sekä 13.3.2024 allekirjoitettua sopimusmuutossopimusta liitteenä olevan Sopimusmuutos 2 asiakirjan mukaisesti.

Väyläviraston ja kaupungin välisissä neuvotteluissa on päädytty esittämään, että nykyistä Väyläviraston ja Kaupungin välistä toteuttamissopimusta päivitetään siten, että siihen lisätään urakan RU4 työt, jotka toteutetaan yhteishankintana kokonaisuudessaan.

Väylävirasto selvittää myös mahdollisuutta sisällyttää RU 4 urakan työt osaksi käynnissä olevaa RU 3 urakkaa sen urakkasopimukseen tehtävällä sopimusmuutoksella. Tällä pyritään saavuttamaan aikataulu- ja kustannussäästöä koko hankkeen osalta.

Päivitettävässä toteuttamissopimuksessa myös tarkennetaan aiemmassa sopimuksessa mainittujen rakenteiden kustannuksia, tarkentuneiden kustannusarvioiden mukaisesti.

Päivitetyn toteuttamissopimusluonnokseen osa. 2 (liitteenä 1) on tehty seuraavat muutokset:

### Lisätty RU4 rakennusurakan sisältö

- Sinfonia-aukiolta Ainolan aseman alikulkukäytävään ja siitä edelleen radan länsipuolelle Siltavahdinkadulle ja Aallottarenpolulle johtavat jk/pp-tiet
- Ainolan aseman alikulkukäytävän jk/pp-tie
- Ainolan aseman alikulkukäytävän verhoilurakenteet
- Ainolan aseman alikulun erikoisvalaistus
- Vesitiivis kaukalorakenne itäpuolelle alikulkukäytävästä Sinfonia-aukiolle saakka
- Vesitiivis kaukalorakenne alikulkukäytävästä radan länsipuolelle
- Ainolan aseman alikulkukäytävään tarvittava, vesitiivis kaukalorakenne
- Ainolan aseman alikulkukäytävän länsipuolen hulevesipumppaamo hulevesilinjoineen
- Lepolanväylän sillan perustukset sekä siltapilarit

### Urakoiden aikataulu

RU 4 urakan arvioidaan valmistuvan 2027. Urakan vastaanotto tapahtuu vastaanottotarkastuksessa, jonka arvioitu ajankohta on 12/2027

Urakan sisältö ja aikataulut tarkentuu urakkavalmistelun edetessä. (muutokset ovat mahdollisia).

### Toteuttamissopimuksen mukaiset kustannukset

5.2.2024 §26 tehdyn kh:n päätöksellä RU2 ja RU3 urakoihin on sitouduttu 3 825 992 eurolla (alv 0%). Päätöksessä mainitun mukaisesti, RU 4 urakan kustannusvarauksista päätetään tämän toisen sopimusmuutoksen yhteydessä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

RU 4 urakan kokonaisuuden osalta kaupungin rakentamisen kustannukset on laskettu päivitettyihin kustannusarvioihin perustuen. Lisäksi hankkeen etenemisen varmistamiseksi kustannuksiin on tehty riskivaraukset, jotka koostuvat 10% varauksesta työnaikaisiin lisä- ja muutostöihin sekä 15% varauksesta kustannustasomuutoksiin verrattuna kustannusarvioihin.

RU 4 urakan toteuttamissopimukseen lisättävät kustannusvaraukset ovat tarkennettujen kustannusarvioiden ja riskivarausten perusteella yhteensä 7 096 556 € (alv 0%)

Toteuttamissopimuksen muutoksessa on myös sovittu kustannusjaoista Väyläviraston ja kaupungin välillä (liite 2 ei julkinen).

Kaupungin investointiohjelmasta katettava osuus toteuttamissopimuksessa on noin 7,02milj. euroa sekä Järvenpään veden investointien osalta 76 000 euroa. Yhteensä toteuttamissopimukseen lisättävien osien arvo on kaupungille ja Järvenpään vedelle yhteensä 7,10 milj. euroa. Aiemmat sitoumukset mukaan lukien toteuttamissopimuksen arvo on kaupungille ja Järvenpään vedelle yhteensä noin 10,9 milj. euroa.

Kustannukset katetaan vuosien 2026 -2028 Investointiohjelmasta menokohdalta 1869141016\_0003 Psl-Rki lisäraide, jossa on hankkeelle varattuna määräraha vuosille 2026 -2028 Järvenpään kaupungille 7,01 milj. euroa. Menokohtaa rasittaa käynnissä oleva RU 3 urakka vuoden 2026 osalta 580 000 euroa, jonka johdosta menokohdalle esitetään vuoden 2027 investointiohjelmassa 600 000 euroa lisämäärärahaa tai vaihtoehtoisesti ylittävät kustannukset katetaan muista investointihankkeista.

Järvenpään veden kustannukset katetaan menokohdalta 1869141016\_0003 kustannuspaikka 1868110001 Psl-Rki lisäraide, jossa on varattu Järvenpään vedelle 300 000 euroa

Urakan toteutusaikataulun tarkentuessa, investointiohjelmaan varattujen määrärahojen jakautumista eri vuosille muutetaan tarvittaessa vastaamaan urakan toteutusaikataulua. Muutokset huomioidaan vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027-2036 investointiohjelman valmistelussa.

Järvenpään kaupungin hallintosäntö (KV 31.3.2025 §19) luku 18 kohta 3.

MA

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Sopimusmuutoksen 2 Ainolan uuden seisakkeen siltojen ja Ainolan aseman alikulkukäytävän, Ristinummentien muutosten ja Jokamiehenraitin toteuttamisesta, yhteistyöstä ja rahoitusjärjestelyistä (liite 1) Väyläviraston ja Järvenpään kaupungin välillä.
2. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan tekemään toteuttamissopimukseen tarvittavat tekniset tarkennukset ja allekirjoittamaan toteuttamissopimuksen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

3. valtuuttaa kaupunkikehitysjohtajan allekirjoittamaan toteuttamissopimuksen perusteella tehtävän yhteishankinnan hankintasopimuksen Järvenpään kaupungin hankinnan osalta.
4. että valtuutuksen suuruus on yhteensä enintään 10,9 milj. euroa (alv 0%) joka sisältää aikaisemman toteuttamissopimuksen mukaisen 3 825 992 euron (alv. 0%) valtuutuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Hyvinvointilautakunta, § 40, 18.09.2024**

**Hyvinvointilautakunta, § 48, 13.11.2024**

**Hyvinvointilautakunta, § 11, 25.02.2026**

**Kaupunginhallitus, § 69, 09.03.2026**

### § 69

#### **Suviranta museokohteeksi - hankesuunnitteluvaiheen käynnistäminen**

JARDno-2024-1322

#### **Hyvinvointilautakunta, 18.09.2024, § 40**

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, pirre.raijas@jarvenpaa.fi

Valmistelijat: kulttuurijohtaja Pirre Raijas ja museopalveluiden päällikkö Jaana Tamminen

#### **Taustaa**

Järvenpään kaupunki osti Eero ja Saimi Järnefeltin ateljeehuvi Suvirannan (1901) perikunnalta vuonna 2018. Suvirannassa asuvan taiteilijan perikunnan edustajalle ja hänen vaimolleen määriteltiin myynnin yhteydessä elinikäinen asumisoikeus huvilaan. Tämä klausuuli määrittää museokäyttöön vapautumisen ajankohdan. Kaupunkikirjaan sisältyy etuosto-oikeuden alainen luettelo Suvirannan taiteesta, irtaimistosta ja esineistöstä.

Museokäyttöä on valmisteltu vuodesta 2018 alkaen seuraavasti:

- museosuunnitelma valmistui 2021
- museopuutarhasuunnitelma valmistui 2022
- säilyttämisen hallintasuunnitelman kilpailutusta koskeva selvitys valmistui 2023

Suomen kansallistaiteilija Eero Järnefeltin taiteilijakotina Suviranta on poikkeuksellisen arvokas kokonaisuus. Suvirantaan kohdistuu suurta kiinnostusta ja sen matkailupotentiaali on Ainolan ja Halosenniemen veroinen. Rajoitettua vierailutoimintaa kesäkaudella vuodesta 2018 alkaen on ollut yhteensä noin 10 000 kävijää (vuonna 2020 koronan vuoksi kiinni).

#### **Tarveselvitys**

Järvenpään kaupungin on tarkoitus käynnistää Suviranta museoksi -hanke. Hankkeistaminen käynnistyy tarveselvityksen laatimisella. Tarveselvityksessä tehdään



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

ennakkoarviointia ja selvitystä siitä, millaisena museona Suviranta palvelee Järvenpäästä ja aluetta parhaiten. Lisäksi kartoitetaan museotoiminnan vaikutusta talouteen ja kaupunkilaisten hyvinvointiin.

Toimivalta: Hallintosäntö § 18 ja 21 (KV 27.5.2024 § 34)

PR, KS

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että syksyn 2024 aikana laaditaan tarveselvitys Suvirannasta museokohteena.

### Käsittely

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

## Hyvinvointilautakunta, 13.11.2024, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, pirre.raijas@jarvenpaa.fi

Jaana Tamminen, Museopalveluiden päällikkö, jaana.tamminen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Suvirannan tarveselvitys 2024

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Vaikutusten ennakkoarviointi Suviranta

2 Oheismateriaali / Rakennushistoriallinen selvitys Suviranta

3 Oheismateriaali / Suviranta

4 Oheismateriaali / Museosuunnitelma Suviranta

5 Oheismateriaali / Museopuutarhasuunnitelma Suviranta

6 Oheismateriaali / Pöytäkirjan ote-Hyvinvointilautakunta - 18.09.2024

### Taustaa

Hyvinvointilautakunta päätti kokouksessaan 18.9.2024, että Suvirannasta museokohteena laaditaan tarveselvitys. Tarveselvityksen tarkoituksena on käynnistää Suvirannan museointihanke. Tavoitteena on ensin tilata säilyttämisen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hallintasuunnitelma ja tehdä hankesuunnitelma, johon sisältyvät kohteen kunto- ja rakennetutkimus sekä PTS-suunnitelma. Tämän jälkeen tavoitteena on korjata Suviranta suojelumääräykset huomioiden valtakunnallisesti ja kansainvälisesti kiinnostavaksi museokohteeksi investointiohjelmassa erikseen päätettävän budjetin puitteissa.

### Hankkeen tarpeellisuus

Eero ja Saimi Järnefeltin koti, Suviranta, on arvokas kulttuuriperintökohde Järvenpäässä. Suvirannalla on valtakunnallisesti merkittävä potentiaali nousta yhdeksi Suomen suosituimmista taiteilijakotimuseoista ja asettua Järvenpään vastinpariksi Tuusulan ympäri vuoden auki olevalle Halosenniemelle. Lisäksi Suviranta muodostaa yhdessä Jean ja Aino Sibeliuksen koti Ainolan sekä Aholan kanssa historiallisen taiteilijakotinaapureiden verkon, jossa taiteilijaperheiden yhteydenpito ja kanssakäyminen on ollut vilkasta. Museotoiminta kytkeytyykin tiiviiseen yhteistyöhön Tuusulanjärven muiden taiteilijakotimuseoiden kanssa.

Hanke on välttämätön Suvirannan museotoiminnan mahdollistamiseksi ja kulttuuriperintökohteen säilymiseksi. Suviranta on ostettu Järvenpään kaupungille vuonna 2018 museotoiminnan käyttöön. Suomessa kunnilla on kulttuuritoiminnan järjestämisvelvollisuuden lisäksi vastuu rakennetun kulttuuriperinnön säilymisestä omalla alueellaan.

Suviranta museokohteena historiallisine puutarhoineen lisää hyvinvointia alueelle. Kesällä 2024 Suvirannassa oli yli 4 000 vierailijaa. Suvirannan on mahdollista toimia ympärivuotisena museona houkutellen matkailijoita Järvenpäähän. Suvirannalla on potentiaalia luoda Järvenpäähän talouskasvua ja elinvoimaa matkailun kasvun myötä.

Suviranta kuuluu lisäksi Järvenpään koulujen kulttuuripolkutoimintaan (kupo), ja Suvirannassa vierailee vuosittain kaikki Järvenpään koulujen 7-luokkalaiset.

Toimivalta: Hallintosäätö § 18 ja 21 (KV 27.5.2024 § 34)

PR, KS

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1) hyväksyä Suvirannan tarveselvityksen ja

2) tilata säilyttämisen hallintasuunnitelma museointihankkeen ja hankesuunnitelman pohjaksi.

### Kokouskäsitely

Museopalveluiden päällikkö Jaana Tamminen selosti asiaa.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Hyvinvointilautakunta, 25.02.2026, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, pirre.raijas@jarvenpaa.fi

Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi

Jaana Tamminen, Museopalveluiden päällikkö, jaana.tamminen@jarvenpaa.fi

### Liitteet

1 Liite / Suvirannan hankesuunnitteluvaiheen käynnistäminen

### Taustaa

Järvenpään kaupunki osti Eero ja Saimi Järnefeltin ateljeehuviila Suvirannan (1901) perikunnalta vuonna 2018. Suvirannasta on tarkoitus tehdä ammatillisesti hoidettu museo, ja museokäyttöä on valmisteltu vuodesta 2018 alkaen. Suvirantaan kohdistuu suurta kiinnostusta ja sen matkailupotentiaali on Ainolan ja Halosenniemen veroinen.

Suvirannassa asuvan taiteilijan perikunnan edustajalle määriteltiin myynnin yhteydessä elinikäinen asumisoikeus huvilaan. Tämä klausuuli määrittää kohteen museokäyttöön vapautumisen ajankohtaa. Kauppakirjaan sisältyy etuosto-oikeuden alainen luettelo Suvirannan taiteesta, irtaimistosta ja esineistöstä.

### Hankesuunnitteluvaiheen käynnistäminen

Hyvinvointilautakunta hyväksyi tarveselvityksen (13.11.2024, § 48) ja sen seurauksena tilattiin säilyttämisen hallintasuunnitelma arkkitehtitoimisto Freeselta. Säilyttämisen hallintasuunnitelma valmistui joulukuussa 2025.

Seuraavaksi on tarkoitus käynnistää hankesuunnitteluvaihe, jossa on tarkoitus:

1. Tehdä päärakennuksen kuntotutkimus. Kuntotutkimuksen perusteella tarkentuu mahdollisesti tehtävät akuutit korjaukset.
2. Selvittää ja käynnistää tarvittavat kaavamuutokset. Museotoiminta tarvitsee mm. parkkialueen.
3. Selvittää millainen lipunmyyntirakennus alueelle on mahdollista sijoittaa eli selvittää tarvittavan uudisrakennuksen sijoittaminen ja olemassa olevien rakennusten mahdollinen hyödyntäminen.
4. Selvittää lipunmyyntirakennuksen ja museotoiminnan tarvitsema infrastruktuuri (sähkö ja internet, vesi, viemäri, turva- ja valvontakamerajärjestelmä jne.).
5. Tehdä alustava tilaohjelma ja luonnossuunnitelma.
6. Laatia hankkeelle kustannusarvio ja alustava aikataulu.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Hankesuunnitelma on tarkoitus laatia vuoden 2026 aikana. Vaikka kohteen museokäyttöön vapautumisen ajankohta on tarkentumaton, on hankesuunnittelu tarkoituksenmukaista käynnistää, jotta kustannusarviota saadaan tarkennettua ja saadaan paremmat valmiudet (mm. kaavalliset) hankkeen toteuttamiseen.

Toimivalta mihin päätös perustuu: Hallintosääntö 18 §:n 9-kohta sekä 18 luvun 3. kohta (KV 31.3.2025 § 19)

PR, KS

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättää:

1. käynnistää Suviranta museokohteeksi -hankkeen ja
2. antaa Mestaritoiminta Oy:lle yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa tehtäväksi laatia hankesuunnitelman.

### **Kokouskäsitely**

Kulttuurijohtaja Pirre Raijas selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 69**

Valmistelija / lisätiedot:

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja, pirre.raijas@jarvenpaa.fi

Tuomas Koskiniemi, toimitilajohtaja, tuomas.koskiniemi@jarvenpaa.fi

Jaana Tamminen, Museopalveluiden päällikkö, jaana.tamminen@jarvenpaa.fi

### **Liitteet**

1 Liite / Suvirannan hankesuunnitteluvaiheen käynnistäminen

Hyvinvointilautakunta 25.2.2026 § 11

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää:

1. käynnistää Suviranta museokohteeksi -hankkeen ja
2. antaa Mestaritoiminta Oy:lle yhdessä kaupungin tilaomistuksen kanssa tehtäväksi laatia hankesuunnitelman.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

kulttuurijohtaja, museopalveluiden päällikkö, tilakehitysjohtaja, Mestari toiminta



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Järvenpään Veden johtokunta, § 5,04.03.2026 Kaupunginhallitus, § 70, 09.03.2026

#### § 70

### Järvenpään Veden ja Järvenpään kaupungin palvelusopimus vuodelle 2026

JARDno-2026-291

### Järvenpään Veden johtokunta, 04.03.2026, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Marketta Niemi, talousasiantuntija, marketta.niemi@jarvenpaa.fi  
Toni Huuha, toimitusjohtaja, toni.huuha@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Palvelusopimusluonnos 2026

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Palvelusopimus 2025 (KH 7.4.2025 § 100)

### Järvenpään Veden ja Järvenpään kaupungin palvelusopimus vuodelle 2026

Järvenpään Vedellä ja Järvenpään kaupungilla on palvelusopimus. Palvelusopimuksen tarkoituksena on sopia kaupungin ja laitoksen välisten työ- ja palvelusuoritusten sekä rahoituksen hinnoittelun periaatteista sekä muusta kaupungin ja laitoksen välisestä yhteistyöstä ja työnjaosta niiltä osin kuin niistä ei ole päätetty laitoksen perustamispäätöksessä (KV 14.11.2005 § 166) tai hallintosäännössä 8.4.2025 alkaen (KV 31.3.2025 § 19)

Palvelusopimus on valmisteltu yhteistyössä palvelusopimuksen eri osapuolten kanssa.

Palvelusopimuksen muutokset ovat hinnan- ja palvelutason tarkistuksia. Vaikutukset on huomioitu vuoden 2026 talousarviossa. Palvelusopimuksen muutokset on esitetty liitteessä punaisella.

Palvelut ja niiden veloitukset ovat eriteltyinä palvelusopimuksessa.

Vuoden 2025 hyväksytty palvelusopimus on oheismateriaalina.

Toimivalta perustuu: Hallintosääntö § 24 Vesiliikelaitoksen johtokunta

#### Ehdotus

Esittelijä: Toni Huuha, toimitusjohtaja

Järvenpään veden johtokunta päättää

1. esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä Järvenpään kaupungin ja Järvenpään vesiliikelaitoksen välisen palvelusopimuksen vuodelle 2026.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2. valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään tarvittaessa palvelusopimukseen 2026 teknisiä korjauksia.

### **Käsittely:**

Esittelijä Toni Huuha selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 70**

Valmistelija / lisätiedot:

Marketta Niemi, talousasiantuntija, marketta.niemi@jarvenpaa.fi  
Toni Huuha, toimitusjohtaja, toni.huuha@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Palvelusopimusluonnos 2026

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Palvelusopimus 2025 (KH 7.4.2025 § 100)

Järvenpään Veden johtokunta 4.3.2026 § 5

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Järvenpään kaupungin ja Järvenpään vesiliikelaitoksen välisen palvelusopimuksen vuodelle 2026.
2. valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään tarvittaessa palvelusopimukseen 2026 teknisiä korjauksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Jäve/toimitusjohtaja ja talousasiantuntija



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, § 10, 15.04.2025**

**Kaupunginhallitus, § 114, 28.04.2025**

**Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, § 16, 03.03.2026**

**Kaupunginhallitus, § 71, 09.03.2026**

§ 71

**Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen palvelusopimus vuodelle 2026**

JARDno-2025-392

**Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, 15.04.2025, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Palvelusopimus, Järvenpää, TE-palvelut

### Perustelut

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toiminta käynnistyi 1.1.2025 ja toiminnan järjestämiseen liittyen on tarpeen sopia erilaisista käytännöistä Järvenpään kaupungin ja työllisyysalueen välillä. Palvelusopimuksen tarkoituksena on sopia kaupungin TE-palveluille suorittamista palveluista ja näistä veloittavista kustannuksista sekä muusta kaupungin ja TE-palveluiden välisestä yhteistyöstä ja työnjaosta niiltä osin kuin niistä ei ole päätetty Järvenpään kaupungin hallintosäännössä 1.7.2024 alkaen (KV 27.5.2024 § 34).

Vastaavanlainen palvelusopimus on laadittu vuosittain Järvenpään kaupungin ja Järvenpään Veden välille. Sopimus selkeyttää työnjakoa ja parantaa yhteistyötä. Palvelusopimus on valmisteltu yhteistyössä palvelusopimuksen eri osapuolten kanssa. Palvelusopimus on tämän päätösesityksen liitteenä.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen liitteenä olevaa hinnastoa sovelletaan 1.1.2025 alkaen. Jatkossa hinnastoa tarkistetaan tarvittaessa sopimusjakson aikana aina tammikuun 1. päivänä alkavana vuosijaksona.

Toimivalta perustuu: Hallintosääntö § 33

aj

### Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen palvelusopimuksen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2. esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen välisen palvelusopimuksen

### Käsittely

Hyvinvoinnin palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 28.04.2025, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite / Palvelusopimus, Järvenpää, TE-palvelut

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 15.4.2025 § 10

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen välisen palvelusopimuksen.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta, 03.03.2026, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite / Palvelusopimus, Järvenpää, TE-palvelut 2026

#### Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Palvelusopimus Järvenpää ja TE\_palvelut 2025

### Perustelut



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen toiminta käynnistyi 1.1.2025 ja toiminnan järjestämiseen liittyen oli tarpeen sopia erilaisista käytännöistä Järvenpään kaupungin ja työllisyysalueen välillä. Palvelusopimuksen tarkoituksena oli sopia kaupungin TE-palveluille suorittamista palveluista ja näistä veloitettavista kustannuksista sekä muusta kaupungin ja TE- palveluiden välisestä yhteistyöstä ja työnjaosta niiltä osin kuin niistä ei ole päätetty Järvenpään kaupungin hallintosäännössä 1.7.2024 alkaen (KV 27.5.2024 § 34).

Palvelusopimusta ja sen liitteenä olevaa hinnastoa on tarpeen päivittää sopimusvuoden aikana ilmenneiden tarpeiden pohjalta. Sopimukseen on ollut tarpeen esimerkiksi tuoda palvelutoritoimintaa ja palveluneuvontaa koskeva 5.6. kohta, lisäksi muiden palvelujen osalta on tehty tarpeelliset määrittelyt sopimukseen (esimerkiksi ulkoista ja sisäistä tarkastusta sekä turvallisuusneuvontaa ja -koulutusta koskevat palvelut on lisätty muihin hallinnollisiin palveluihin). Lisäksi mm. pääomavuokran määrä on muutostöiden valmistuttua tarkentunut.

Tarvetta sopimuksen liitteenä olevan hinnaston tarkistukselle on muun ohella tietohallinnon alustakustannusten jakamisen osalta.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen liitteenä olevaa hinnastoa sovelletaan 1.1.2026 alkaen. Jatkossa hinnastoa tarkistetaan tarvittaessa sopimusjakson aikana aina tammikuun 1. päivänä alkavana vuosijaksona.

Päivitetty palvelusopimus- ja hinnasto ovat tämän päätösesityksen liitteenä. Asiakirjoja on valmisteltu yhteistyössä palvelusopimuksen eri osapuolten kanssa.

aj

### Ehdotus

Esittelijä: Annukka Jamisto, työllisyysaluejohtaja

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta päättää

1. hyväksyä liitteenä olevat Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen päivitettyt palvelusopimuksen ja hinnaston,
2. esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen välisen palvelusopimuksen ja hinnaston.

### Käsittely

Työllisyysaluejohtaja Annukka Jamisto selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 71**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Palvelusopimus, Järvenpää, TE-palvelut 2026

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Palvelusopimus Järvenpää ja TE\_palvelut 2025

Keski-Uudenmaan työllisyysalueen johtokunta 3.3.2026

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat Järvenpään kaupungin ja Keski-Uudenmaan työllisyysalueen välisen palvelusopimuksen ja hinnaston.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 14, 26.01.2026**  
**Kaupunginhallitus, § 72, 09.03.2026**

§ 72

**Oikaisuvaatimus / Viranhaltijan toiminnasta aiheutunut vahinko, vahingonkorvausvaatimus**

JARDno-2025-2066

**Kaupunginhallitus, 26.01.2026, § 14**

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Rainetoja, Kaupunginjuristi, laura.rainetoja@jarvenpaa.fi

Henkilö on toimittanut kaupungin kirjaamoon 5.11.2025 päivätyn kaupungin henkilökuntaan kuuluvan viranhaltijan toimintaa koskevan kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen. Kanteluasian on ratkaissut kantelua koskevin osin toimivaltaisena kaupunginjohtaja. Kaupunginjohtaja on päätöksellään katsonut, ettei asiassa ole esitetty sellaista selvitystä, jonka perusteella asiassa tulisi ryhtyä hallintolain tai jonkin muun lain mukaisiin toimenpiteisiin kantelun kohteena olevan viranhaltijan osalta.

Kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille esittänyt on vaatinut kaupunkia korvaamaan henkisestä kärsimyksestä sekä tilapäisestä haitasta kaikkine haittoineen yhteensä 15 000,00 euroa, mahdollisesta aineellisesta vahingosta yhteensä 2 000,00 euroa sekä mainehaitasta johtuvasta taloudellisesta vahingosta yhteensä 15 000,00 euroa. Lisäksi kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille esittänyt on ilmoittanut, että mikäli asiaa ei saada ratkaistua sovinnollisesti, vaatimukseen tullaan liittämään vaatimus lisäksi asiamieskustannusten korvaamisesta sekä vaatimus asian käsittelyyn kuluneen ajan korvaamisesta. Kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille esittänyt on perustellut korvausvaatimustaan rikoslain 24 luvun 8 §:n (yksityiselämää loukkaavan tiedon levittäminen) ja/tai rikoslain 24 luvun 9 §:n (kunnianloukkaus) sekä vahingonkorvauslain 5 luvun 6 §:n (korvaus henkisestä kärsimyksestä) mukaisilla perusteilla.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön (hyväksytty kaupunginvaltuustossa 31.3.2025 § 19) taloudellista toimivaltaa koskevan 18 luvun 7-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää 15 000,00 euroa ja suuremmasta vahingonkorvausvaatimuksesta. Koska kantelun yhteydessä esitetty vahingonkorvausvaatimus asiassa on suurempi kuin 15 000,00 euroa on toimivalta asiassa vahingonkorvausta koskevin osin kaupunginhallituksella.

### **Vahingonkorvauslain mukainen korvausvastuu**

Vahingonkorvauslain (412/1974) mukaan se, joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan. Työnantajan ja julkisyhteisön korvausvastuusta säädetään erikseen vahingonkorvauslain 3 luvussa. Kyseisen luvun 1 §:n mukaan työnantaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka työntekijä virheellään tai laiminlyönnillään työssä aiheuttaa. Työnantajana pidetään myös sitä, joka antaa tehtävän sellaiselle itsenäiselle yrittäjälle, joka huomioon ottaen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

toimeksiantosuhteen pysyvyys, työn laatu ja muut olosuhteet on rinnastettava työntekijään. Mitä edellä on sanottu työnantajasta, koskee vastaavasti valtiota, kuntaa ja muuta julkista yhteisöä tai laitosta, kun vahinko on aiheutunut sellaisen julkisyhteisön työntekijän taikka yhteisöön virka- tai siihen verrattavassa palvelussuhteessa olevan henkilön virheestä tai laiminlyönnistä toiminnassa, jota ei ole pidettävä julkisen vallan käyttämisenä.

Julkisyhteisö on vahingonkorvauslain 3 luvun 2 §:n mukaan velvollinen korvaamaan julkista valtaa käytettäessä virheen tai laiminlyönnin johdosta aiheutuneen vahingon. Sama korvausvelvollisuus on muulla yhteisöllä, joka lain, asetuksen tai lakiin sisältyvän valtuutuksen perusteella hoitaa julkista tehtävää. Edellä mainittu vastuu on yhteisöllä kuitenkin vain, milloin toimen tai tehtävän suorittamiselle sen laatu ja tarkoitus huomioon ottaen kohtuudella asetettavia vaatimuksia ei ole noudatettu.

Vahingonkorvausvelvollisuuden syntymisen edellyttää lisäksi, että aiheutunut vahinko on syy-yhteydessä suhteessa korvausvastuuseen johtavaan tekoon, toimintaan tai laiminlyöntiin. Syy-yhteyttä edellytetään niin sopimuksen ulkoisessa kuin sopimukseen perustuvassa korvausvastuutilanteessa. Syy-yhteydellä tarkoitetaan, että vahingon syntyminen liittyy olennaisesti johonkin sellaiseen tekoon, toimintaan tai laiminlyöntiin, jonka voidaan katsoa aiheutuneen korvausvelvollisen toiminnasta eli vahinko on syntynyt tällaisen tietyn teon tai laiminlyönnin seurauksena.

### **Vahingonkorvauslain mukaan korvattava vahinko**

Vahingonkorvauslain 5 luvun 1 §:n mukaan vahingonkorvaus käsittää hyvityksen henkilö- ja esinevahingosta sekä tietyin laissa säädetyin edellytyksin kärsimyksestä. Kärsimyksen korvaamisella tarkoitetaan tietynlaista henkisen vahingon hyvittämistä. Mikäli vahinko on aiheutettu rangaistavaksi säädetyllä teolla tai julkista valtaa käytettäessä taikka milloin muissa tapauksissa on erittäin painavia syitä, käsittää vahingonkorvaus hyvityksen myös sellaisesta taloudellisesta vahingosta, joka ei ole yhteydessä henkilö- tai esinevahinkoon.

Vahingonkorvauslain 5 luvun 4 a §:n mukainen kärsimyskorvaus koskee tarkemmin laissa määriteltyjä kuolemantapaustilanteita. Saman luvun 6 §:n mukaan oikeus korvaukseen loukkauksen aiheuttamasta kärsimyksestä on lisäksi sillä:

- 1) jonka vapautta, rauhaa, kunniaa tai yksityiselämää on rangaistavaksi säädetyllä teolla loukattu;
- 2) jota on rangaistavaksi säädetyllä teolla syrjitty;
- 3) jonka henkilökohtaista koskemattomuutta on tahallaan tai törkeästä huolimattomuudesta vakavasti loukattu;
- 4) jonka ihmisarvoa on tahallaan tai törkeästä huolimattomuudesta vakavasti loukattu muulla, 1–3 kohdassa tarkoitettuihin loukkauksiin verrattavalla tavalla.

Korvaus määrätään edellä mainituissa tilanteissa sen kärsimyksen perusteella, jonka loukkaus on omiaan aiheuttamaan ottaen erityisesti huomioon loukkauksen laatu, loukatun asema, loukkaajan ja loukatun välinen suhde sekä loukkauksen julkisuus. Oikeutta kärsimyskorvaukseen ei kuitenkaan ole vain vahingonkorvauslain mukaisen pääedellytyksen eli tuottamuksen täytyessä. Kärsimys on lisäksi pitänyt



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

aiheuttaa tietynlaisella rangaistavaksi säädetyllä teolla tai tietynkaltaisella tiukasti määritellyin tavoin tapahtuneella henkilökohtaisen koskemattomuuden tai ihmisarvon vakavalla loukkauksella.

### **Hallintolain mukainen kuuleminen**

Hallintolain mukaan viranomaisen on huolehdittava käsiteltävänä olevan asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset. Selvittämisen lisäksi viranomaisen on ennen asian ratkaisemista varattava asianosaiselle tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun.

Koska kantelussa on kyse tietyn kaupungin henkilökuntaan kuuluvan viranhaltijan toiminnasta, on kyseiselle viranhaltijalle varattu hallintolain mukainen tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä asiassa. Viranhaltija on toimittanut kaupungille lausuntonsa asiassa 2.12.2025. Kaupunki on toimittanut viranhaltijan kaupungille toimittaman lausunnon tiedoksi kantelun tehneelle ja varannut mahdollisuuden lausua viranhaltijan toimittamassa lausunnossa esittämistä asioista. Samassa yhteydessä kaupunki on pyytänyt kantelun tehnyttä yksilöimään, miltä osin kantelussa kuvatut asiat koskevat uudempia, kuin kahta vuotta vanhempia asioita sekä sellaiset hallintolain tarkoittamat erityiset syyt, mikäli kantelun tehnyt katsoo, että kantelussa esitetyt asiat tulisi myös kahta vuotta vanhempien asioiden osalta poikkeuksellisesti tutkia. Kantelun tehnyt on toimittanut kaupungille vastineen ja vastauksen, jossa on täsmennetty alkuperäisessä kantelussa esitettyä vahingonkorvausvaatimusta siten, että 14 990,00 euron suuruinen vaatimus on kohdennettu kaupungille ja 17 000,00 euron vaatimus viranhaltijaan.

Kantelun käsittelyn osalta kaupunki on ilmoittanut kantelun tehneelle, ettei 9.1.2026 kaupungin kirjaamoon toimitetussa vastineessa ja yksilöintipyyntöön annetussa vastauksessa ole kaupungin näkemyksen mukaan yksilöity sitä, miltä osin kantelussa kuvatut asiat koskevat uudempia, kuin kahta vuotta vanhempia asioita eikä sellaisia hallintolain tarkoittamia erityisiä syitä, joiden perusteella kantelussa esitetyt asiat tulisi myös kahta vuotta vanhempien asioiden osalta poikkeuksellisesti tutkia. Kaupunki on ilmoittanut kantelun tehneelle, että asiassa saadun selvityksen perusteella kaupunginjohtaja ratkaisee toimivaltansa puitteissa kantelua koskevan asian, jonka jälkeen vahingonkorvausta koskeva asia valmistellaan kaupunginhallituksen ratkaistavaksi hallintosäännön mukaisen toimivallan perusteella.

Kantelun tehneen kaupungille 9.1.2026 toimittama vastine ja yksilöintipyyntöön annettu vastaus on toimitettu tiedoksi kantelun kohteena olevalle viranhaltijalle. Kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen esittänyt on 14.1.2026 toimittanut kaupungille asiaan liittyvän lisäkijelmän, jossa on tuotu niitä hallintolain mukaisia erityisiä syitä, joiden perusteella kantelu tulee myös kahta vuotta vanhempien seikkojen osalta tutkia. Kantelun tehnyt on lisäksi tuonut esille, että koska kantelussa esitettyjen seikkojen sekä vahingonkorvausvaatimuksen välillä on kiinteä asiallinen yhteys, edellyttää vahingonkorvausvastuun edellytysten arviointi kantelun tehneen mukaan virheellisen menettelyn tutkimista, eikä kantelua voida tältä osin erottaa vahingonkorvausasiasta tai jättää tutkimatta.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kaupungin näkemys

Kaupungille toimitetussa kantelussa ja vahingonkorvausvaatimuksessa on kuvattu tapahtumainkulkua joka on saanut alkunsa pääosin vuoden 2021 aikana ja johon liittyen on kanneltu myös eduskunnan oikeusasiamiehelle. Eduskunnan oikeusasiamies on antanut asiassa oman ratkaisunsa 13.12.2023. Päätöksessään eduskunnan oikeusasiamies on katsonut, ettei Järvenpään kaupungin henkilöstöasiainjaosto ole ollut toimivaltainen käsittelemään kantelussa tarkoitettua epäilyä luottamushenkilön epäasiallisesta käytöksestä vaan asian käsittely olisi kuntalain (410/2015) 85 §:n 2 momentin perusteella kuulunut kaupunginhallitukselle. Oikeusasiamies on edellä mainituin perustein päätöksellään katsonut, että kaupunki on menetellyt asian käsittelyn osalta asiassa virheellisesti, kun henkilöstöasiainjaosto on käsitellyt asiaa kaupunginhallituksen sijaan.

Kantelua ja vahingonkorvausvaatimusta koskevissa asiakirjoissa on tuotu esille asioita, joista osa perustuu vuonna 2020 alkaneisiin tapahtumiin ja osa tätä myöhempiin tapahtumiin. Kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille tehnyt kertoo asiakirjoissa ilmoittaneensa kantelun kohteena olevan viranhaltijan epäasiallisesta käytöksestä kaupungille sähköpostitse jo 4.10.2020 sekä 18.4.2021. Kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille tehneen mukaan asiaa ei kuitenkaan tuolloin ole käsitelty.

Kantelua ja vahingonkorvausvaatimusta koskevien asiakirjojen perusteella jää kaupungin näkemyksen mukaan epäselväksi, millä perusteella kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille esittänyt katsoo kaupungin tai kantelun kohteena olevan viranhaltijan menettelleen sellaisella tavalla, että toiminnasta olisi aiheutunut kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille esittäneelle asiakirjoissa kuvatun kaltaisia vahinkoja sekä se, millä tavoin ilmoitetut vahingot ovat syy-yhteydessä tiettyyn tekoon, toimeen tai laiminlyöntiin. Kaupungin tiedossa ei ole, että kantelun kohteena olevasta viranhaltijasta olisi tehty poliisiviranomaiselle tutkintapyyntö ja että kyseisen viranhaltijan olisi kantelussa ja vahingonkorvausvaatimuksessa esitetyillä perusteilla katsottu syyllistyneen johonkin kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen tehneen ilmoittamaan rikoslaissa määriteltyyn tekoon. Kaupungin tietojen mukaan toisesta kantelussa mainitusta kaupungin viranhaltijasta on tehty poliisiviranomaiselle tutkintapyyntö, mutta tutkinta asiassa on päätetty 5.10.2022, sillä poliisin päätöksen mukaan asiassa ei ole ollut syytä epäillä rikosta ja esitutkintaa ei aloitettu.

Vaikka eduskunnan oikeusasiamies on 2023 antamassaan ratkaisussa todennut, ettei Järvenpään kaupungin henkilöstöasiainjaosto ole ollut toimivaltainen käsittelemään kantelussa ja vahingonkorvausvaatimuksessa tarkoitettua epäilyä luottamushenkilön epäasiallisesta käytöksestä vaan asian käsittely olisi kuntalain (410/2015) 85 §:n 2 momentin perusteella kuulunut kaupunginhallitukselle ei tämä seikka sellaisenaan osoita, että kaupunki tai kantelun kohteena oleva viranhaltija olisivat asiassa vahingonkorvausvelvollisia. Asiaa, jonka oikeaan käsittelyjärjestykseen eduskunnan oikeusasiamies on edellä mainitulla tavalla ottanut kantaa, sekä asian käsittelyn edellyttämiä henkilötietoja on käsitelty kaupungilla asian käsittelyn edellyttämässä laajuudessa. Luottamushenkilöiden tietojensaantioikeus on julkisuuslaissa kaikkia koskevaa tietojensaantioikeutta laajempi. Kuntalain 83 §:n mukaan



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

luottamushenkilöllä on oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina. Henkilötietojen käsittely on tietyissä tilanteissa edellytys myös myös mahdollisten esteellisyyksien arvioimiselle. Sekä viranhaltijat että luottamushenkilöt toimivat tehtäviään hoitaessa virkavastuulla ja vastaavat toimintansa lainmukaisuudesta. Kaupungin tiedossa ei ole, että asian käsittelyn edellyttämiä henkilötietoja olisi käsitelty muulla, kuin edellä mainitulla tavalla.

Kaupungin näkemyksen mukaan asiassa ei ole tuotu esille sellaisia seikkoja, joiden perusteella kaupungin tai jonkin sen viranhaltijan voitaisiin katsoa menetelleen asiassa sellaisella vahingonkorvauslaissa tai muussa laissa kuvatulla tavalla, jonka perusteella kaupungin voitaisiin katsoa olevan asiassa korvausvelvollinen.

SF

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää edellä kuvaus-kentässä esitetyillä perusteilla hylätä vahingonkorvausvaatimuksen kokonaisuudessaan.

### Käsittely

Ennen asian käsittelyä Lassi Markkanen ilmoitti esteellisyydestä (hallintolaki 28.1 § kohta 7, yleislausekejäävi) poistui kokouksesta, ei osallistunut asiasta käytävään keskusteluun eikä päätöksentekoon.

Kaupunginlakimies Laura Rainetoja selosti asiaa.

Todettiin, että kantelun tehnyt ja vahingonkorvausta vaatinut toimitti perjantaina 23.1. kaupungille sekä kaupunginhallitukselle tiedoksi asiaa koskevan täydennyksen.

Tomi Passi esitti Jorma Piisisen kannattamana asian palauttamista valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu palautusehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 8 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä, päätettiin jatkaa asian käsittelyä.

### Äänestykset

JAA: jatketaan asian käsittelyä

EI: palautetaan valmisteluun

### Jaa

Reetta Nick

Heidi Perkiö

Willem van Schevikhoven

Tiia Lintula

Henri Kontkin

Jarno Hautamäki



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Pauliina Naala  
Satu Tuominen

**Ei**

Jorma Piisinen  
Tomi Passi

**Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 72

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Rainetoja, Kaupunginjuristi, laura.rainetoja@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite / Oikaisuvaatimus kh.lle 10.2.2026  
Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 25 kohta

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 26.1.2026 § 14 käsitellyt viranhaltijan toimintaan liittyvää vahingonkorvausvaatimusta. Hallitus on kyseisessä kokouksessa hylännyt kaupungille esitetyn korvausvaatimuksen kokonaisuudessaan. Kantelun ja vahingonkorvausvaatimuksen kaupungille esittänyt on 10.2.2026 toimittanut kaupungille päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset**

Henkilö on oikaisuvaatimuksessa vaatinut, että kaupunginhallitus kumoaa asiassa aikaisemmin tekemänsä päätöksen ja palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi asiassa tapahtuneen menettelyvirheen (esteellisyys) vuoksi. Lisäksi henkilö on vaatinut, etteivät esteelliset henkilöt osallistu asian valmisteluun tai esittelyyn millään tavoin ja että asian käsittelyyn liittyvät esittelytekstit ja kantelua koskeva viranhaltijapäätös korjataan vastaamaan todellisuutta.

#### **Oikaisuvaatimuksen käsittely**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin. Oikaisuvaatimuksen väitteet laillisuusvirheistä tutkitaan. Jos oikaisuvaatimuksessa on tarkoituksenmukaisuusperusteita, harkitaan oikaisuvaatimuksen hyväksymistä esitetyillä tarkoituksenmukaisuusperusteilla.

Oikaisuvaatimukseen annetussa päätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Oikaisuvaatimus voidaan hylätä, jos päätöksessä ei todeta laillisuusvirheitä. Jos oikaisuvaatimus hyväksytään, alkuperäinen päätös joko kumotaan tai sen tilalle tehdään uusi päätös.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### **Esteellisyys asian käsittelyssä**

Kunnallishallinnossa ei sovelleta niin kutsuttua toisen asteen jääviä. Osallistuminen saman asian käsittelyyn sen eri vaiheissa ei näin ollen sellaisenaan aiheuta esteellisyyttä. Asiassa aiemmin päätöksen tehnyt viranhaltija voi yleensä osallistua oikaisuvaatimuksen käsittelyyn ja toimia esittelijänä (KHO 1.3.2001 T 344 ja 8.6.2000 T 1894). Joissakin tilanteissa oma-aloitteinen jääväminen oikaisuvaatimuksen käsittelyssä on suositeltavaa ja perusteltua. Jos oikaisuvaatimuksessa on esimerkiksi esitetty kovaa kritiikkiä päätöksen tehnyttä viranhaltijaa kohtaan, voi tämä horjuttaa luottamusta viranhaltijan kykyyn toimia puolueettomasti ja riippumattomasti oikaisuvaatimuksen käsittelyssä.

Henkilö ei ole asian käsittelyn aiemmissa vaiheissa tuonut esille sellaisia seikkoja, joiden perusteella kantelun ratkaissutta ja kaupunginhallituksessa vahingonkorvausvaatimusta koskevassa asiassa esittelijänä toiminutta Järvenpään kaupungin nykyistä kaupunginjohtajaa olisi tullut pitää esteellisenä. Henkilö on aiemmissa vaiheissa tuonut esille seikkoja, jotka ovat liittyneet kaupungin entiseen kaupunginjohtajaan sekä kaupungin toiseen viranhaltijaan. Kaupungilla ei ole ollut tiedossa sellaisia seikkoja, joiden perusteella nykyistä kaupunginjohtajaa olisi tullut pitää asiassa esteellisenä. Yksinään se seikka, että nykyinen kaupunginjohtaja on aiemmin hoitanut kaupungilla hallintojohtajan virkaa ja että hän on osallistunut asian käsittelyyn ja valmisteluun sen aiemmissa vaiheissa, ei sellaisenaan muodosta esteellisyyttä. Myöskään asian käsittelyyn sen aiemmissa vaiheissa toisessa roolissa osallistunut luottamushenkilö ei yksinään sillä perusteella ole ollut esteellinen käsittelemään asiaa kaupunginhallituksessa.

### **Yhteenveto**

Kaupungin näkemyksen mukaan asiassa ole esitetty sellaista uutta selvitystä, jonka perusteella asiassa aiemmin tehtyä päätöstä tulisi muuttaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää edellä kuvaus-kentässä tarkemmin esitetyillä perusteilla hylätä oikaisuvaatimuksen.

### **Käsittely**

Käsittelyn kuluessa Tomi Passi ehdotti Jorma Piisisen kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun ja kaupunki tarjoaa sovittelua oikaisuvaatimuksen tekijälle.

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 9 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Äänestykset**

JAA: pohjaehdotus

Ei: Tomi Passin muutosehdotus

### **Jaa**

Tiia Lintula

Henri Kontkin

Reetta Nick

Heidi Perkiö

Pauliina Naala

Jarno Hautamäki

Pasi Torkkeli

Willem van Schevikhoven

Satu Tuominen

### **Ei**

Jorma Piisinen

Tomi Passi

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Eriävä mielipide**

Tomi Passi ja Jorma Piisinen jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

### **Tiedoksi**

Oikaisuvaatimuksen tehnyt



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Opetus- ja kasvatustalokunta, § 68,18.12.2025**

**Opetus- ja kasvatustalokunta, § 69,18.12.2025**

**Opetus- ja kasvatustalokunta, § 4,29.01.2026**

**Kaupunginhallitus, § 35,09.02.2026**

**Kaupunginhallitus, § 73, 09.03.2026**

**§ 73**

**Oikaisuvaatimus / Mankalan koulun väistötiloihin kulkeminen peruskorjauksen aikana**

JARDno-2025-2239

**Opetus- ja kasvatustalokunta, 18.12.2025, § 68**

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Korhonen, opetusjohtaja, arja.korhonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite 1 / Mankalan koulun väistöjen järjestäminen

Mankalan koulun peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman hyväksynnän yhteydessä (kaupunginhallitus 22.9.2025 § 280) kaupunginhallitus päätti, että hanke toteutetaan yhdellä kerralla ja pääasiallisena väistötilana toimii Vihtakadun koulu. Peruskorjauksen toteuttamisen ajaksi 8/2026 –12/2027 koulun opetus siirtyy väistötiloihin. Väistötilojen osalta selvitettiin mahdollisuutta kaupungin olemassa olevien tilojen käyttöön. Näistä tiloista opetukseen soveltuvimmat tilat löytyivät Vihtakadun koululta neljälle ikäluokalle ja Haarajoen koululta kahdelle ikäluokalle.

Väistötilojen osalta selvitettiin myös moduulien hankintavaihtoehtoa. Hankesuunnitelman tekovaiheessa on tutkittu mm. moduulikouluvaihtoehtoja eri paikoissa koulun läheisyydessä. Koulun läheisyydessä ei ole riittävästi tilaa koulun oppilasmäärän tarvitsemille parakkirakennuksille ja se on myös kallis ratkaisu, arviolta noin 800 000. Lisäksi oikeassa koulurakennuksessa pystytään toteuttamaan normaalisti opetussuunnitelmaa mm. taito- ja taideaineiden osalta sekä viettämään välitunnit turvallisessa paikassa.

Vihtakadun koululla toteutetaan väistöjä valmisteleva pintaremontti sekä remontin päätyttyä ilmanvaihtokanaviston puhdistus, kustannusarvio noin 150 000 €. Lopullinen hinta selviää, kun remontissa päästään eteenpäin. Vihtakadun koulurakennukseen on tehty kattava kuntotutkimus (19.5.2022). Tutkimuksen mukaan sisäilmaston olosuhdemittauksissa ei havaittu tavanomaisesta poikkeavia tuloksia lukuun ottamatta keittiön pääsääntöisesti ylipaineista suhdetta ulkoilmaan ja viereisiin tiloihin. Opetustilojen tarkastus uusitaan siinä vaiheessa, kun koulu on käytössä. Tällöin voidaan mitata mm. ilman CO2 -pitoisuus, ilman kosteusprosentti ja lämpötila, jotka ovat merkittävimmät tekijät sisäilman laadussa.

Haarajoen koululle ei tarvitse tehdä muutostöitä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Väistötiloista päättää opetus- ja kasvatustalokunta. Opetusryhmien sijoittumisesta väistötiloihin päättää opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäännön mukaisesti opetusjohtaja.

Toimivalta: Hallintosääntö 19 § (KV 31.3.2025 § 19)

ak, KS

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalokunta päättää, että Mankalan koulun peruskorjauksen aikaisena väistötilana toimii Vihtakadun koulun lisäksi osan opetusryhmien osalta Haarajoen koulu.

### Kokouskäsittely

Ennen asian käsittelyä Saana Korhonen ja Karoliina Arrenius poistuivat kokoustilasta esteellisenä (hallintolain 28.1 §:n 2-kohdan mukainen intressijäävi), eivätkä osallistuneet asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

Opetusjohtaja Arja Korhonen selosti asiaa.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Esteellisyys

Karoliina Arrenius, esteellisyyden peruste hallintolain 28 §:n 1 momentin 2 kohta (intressijäävi).

Saana Korhonen, esteellisyyden peruste hallintolain 28 §:n 1 momentin 2 kohta (intressijäävi).

---

## Opetus- ja kasvatustalokunta, 18.12.2025, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Korhonen, opetusjohtaja, arja.korhonen@jarvenpaa.fi

### Liitteet

- 1 Liite 1 / Mankalan koulun kuljetusten järjestäminen 29.1.2026 (julkinen)
- 2 Liite 3 / Mankalan kuljetusten vaikutustenarviot
- 3 Liite 4 / LAVA-Mankalan hanke-väistöpaikoista ja koulumatkoista

### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Mankalan koulu info- ja keskustelutilaisuus 19.11.2025 / Padlet-kysymykset ja vastaukset
- 2 Oheismateriaali / Mankalan hankkeen infotilaisuus 19.11.2025 / Materiaalikoonti huoltajajulkaisu
- 3 Oheismateriaali / Mankalan koulun vanhempainyhdistyksen kannanotto 21.11.2025
- 4 Oheismateriaali / Vastine vanhempainyhdistyksen kannanottoon 28.11.2025



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Mankalan koulun peruskorjaus alkaa kesällä 2026 ja opetuksen on suunniteltu väistävän Vihtakadun koululle ja Haarajoen koululle elokuusta 2026 alkaen. Mankalan koulun peruskorjauksen oletettu valmistumisaika on vuoden 2027 loppuun mennessä.

Opetusryhmien sijoittelusta päättää Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasäännön 19 §:n mukaan opetusjohtaja. Yhteistyössä koulun kanssa suunnitellut väistöt tullaan toteuttamaan siten, että lukuvuonna 2026-2027 Vihtakadun koulun tiloihin väistävät 1. ja 2. luokan oppilaat sekä 5. ja 6. luokan oppilaat. Haarajoelle väistävät 3. luokan ja 4. luokan oppilaat. Syksyllä 2027 Vihtakadulle väistävät sen lukuvuoden 1.-3. luokkien oppilaat sekä 6. luokan oppilaat. Haarajoelle vastaavasti 4. ja 5. luokkien oppilaat.

Perusopetuslain 32 §:n mukaan, jos perusopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi, oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen. Lisäksi Järvenpään esi- ja perusopetuksen koulukuljetuseriaatteissa (Opetus- ja kasvatuslautakunta 21.5.2024 § 23) todetaan, että kaupunki järjestää oppilaalle maksuttoman kuljetuksen tai korvaa huoltajalle aiheutuneita koulumatkakustannuksia, jos esiopetuksen tai 1. luokan oppilaan koulumatka on yli kolme kilometriä pitkä tai 2. - 9. luokan oppilaan koulumatka on yli 5 kilometriä pitkä.

Reittivalinnan mukaan matka Mankalan koululta Vihtakadulle kävelen on 3,2-3,6 km. Osa oppilaista asuu Pellonkulman suunnalla, josta tulee pidempi matka Vihtakadun koululle, mutta ei kuitenkaan yli viittä kilometriä. Mankalan koululta Haarajoen koululle on kevyenliikenteen väylää myöten 2,7 kilometriä. Osalle oppilaista tulee pidempi matka, mutta koulumatka ei ylitä perusopetuslain mukaista 5 km matkaa.

Mankalan koulun huoltajille järjestettiin kysely viikolla 47 väistöihin liittyen sekä huoltajainfo 19.11.2026. Huoltajainfon ja -kyselyn materiaalit sekä Mankalan koulun vanhempainyhdistyksen kannanotto/vastine ovat oheismateriaalina. Eniten huoltajia huoletti koulumatkan pituus ja turvallisuus etenkin pimeään ja loskaiseen vuodenaikaan, sekä se, miten pitenevä koulupäivä vaikuttaa lasten jaksamiseen ja harrastamiseen.

Yhteistyössä koulun, kaupungin liikennesuunnittelun ja opetuspalveluiden kanssa on suunniteltu, tutkittu ja arvioitu oppilaille turvallisia koulumatkaratkaisuja. Ratkaisujen tarkemmat kuvaukset, vaikutusten arviointi ja alustavat ei-julkiset hinta-arviot löytyvät liitemateriaalista. Opetuspalvelut valmistelivat viisi eri vaihtoehtoa valmistelun pohjalta:

- V1: Kuljetetaan vain ne oppilaat, jotka lain ja Järvenpään kaupungin koulukuljetuseriaatteiden mukaan ovat oikeutettuja koulukuljetukseen.
  - Perusopetuslain mukainen, Järvenpään periaatteiden mukainen, tasa-arvo ja yhdenvertaisuus muihin perusopetuksen oppilaisiin verrattuna säilyy.
- V2: Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle.
  - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus muihin oppilaisiin nähden poikkeaa vähän.
- V3: Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle ja muille oppilaille annetaan bussikortit hakemuksesta koulumatkan ylittäessä 3 km.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus muihin oppilaisiin nähden poikkeaa jonkin verran.
- V4: Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle ja lisäksi kuljetetaan kuljetusta haluavat 3.-4. luokkalaiset Haarajoelle ja 5.-6. luokkalaiset Vihtakadulle "talvikauden" ajan, eli syyslomaviikon jälkeen viikosta 43 talvilomaviikon alkuun saakka eli viikon 7 loppuun. Talvikauden kuljetusta haetaan erikseen koululta tulevan ohjeen mukaisesti.
  - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus muihin oppilaisiin nähden poikkeaa paljon.
- V5: Kuljetetaan kaikki oppilaat väistöjen ajan Mankalan koululta joko Vihtakadulle tai Haarajoelle.
  - Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus muihin oppilaisiin verrattuna poikkeaa merkittävästi.

Väistöjen aikaisista kuljetuksista päätettäessä pitää huomioida tasapuolinen ja yhdenvertainen kohtelu kaupungin muihin oppilaisiin verrattuna.

Valmistelun perusteella esitetään, että opetus- ja kasvatustaloutta päättää valita vaihtoehdon V2 toteutettavaksi Mankalan koulun väistöjen ajaksi. Perusteluna kuljetukselle on koulumatkan pituus alkuopetuksen oppilaalle. Kuten perusopetuslaissa ja Järvenpään kaupungin perusopetuksen koulukuljetusperiaatteissa todetaan, isommat oppilaat ovat kykeneviä koulumatkaan, joka on alle 5 kilometriä. Muille kuin 1. ja 2. luokan oppilaille voidaan hakemuksesta myöntää koulukuljetus, mikäli laissa tai Järvenpään kaupungin voimassa olevissa koulukuljetusperiaatteissa määritellyt edellytykset täyttyvät.

Toimivalta: Hallintosääntö 19 § (KV 31.3.2025 § 19)

ak, KS

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustaloutta päättää:

1. että Mankalan koulun peruskorjauksen aikana kuljetukset väistötiloihin toteutetaan selostusosassa esitetyn V2 mukaisesti.
2. todeta, että muilta osin yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen ratkaistaan lain ja Järvenpään kaupungin voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.

### Kokouskäsitely

Ennen asian käsittelyä Saana Korhonen ja Karoliina Arrenius poistuivat kokoustilasta esteellisenä (hallintolain 28.1 §:n 2-kohdan mukainen intressijäävi), eivätkä osallistuneet asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

Opetusjohtaja Arja Korhonen selosti asiaa.

Asian käsittelyn aikana Tapio Kosunen teki Jonna Heinosen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

"Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää:

1. että Mankalan koulun peruskorjauksen aikana kuljetukset väistötiloihin toteutetaan selostusosassa selitetyn vaihtoehto 4:n mukaan siten, että 1. ja 2. luokan oppilaat kuljetetaan väistökoululle, samoin kuljetusta haluavat 3. ja 4. luokan oppilaat. Lisäksi kuljetusta haluavat 5. ja 6. luokan oppilaat kuljetetaan väistökoululle koulupäivinä ajalla 19.10.2026-21.2.2027 eli syyslomaviikon (vko 43) jälkeisestä viikosta talvilomaa edeltävän viikon (vko 7) loppuun saakka. Talvikauden kuljetusta haetaan erikseen koululta tulevan ohjeen mukaisesti

2. todeta, että muilta osin yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen ratkaistaan lain ja Järvenpään kaupungin koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti."

Asian käsittelyn aikana Tapio Kosunen muutti muutosehdotustaan seuraavasti:

"Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle ja lisäksi kuljetetaan kuljetusta haluavat 3.-4. luokkalaiset Haarajoelle ja 5.-6. luokkalaiset Vihtakadulle "talvikauden" ajan, eli syyslomaviikon jälkeen viikosta 43 talvilomaviikon alkuun saakka eli viikon 7 loppuun. Talvikauden kuljetusta haetaan erikseen koululta tulevan ohjeen mukaisesti."

Asian käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko klo 19.08-19.20.

Asian käsittelyn aikana lautakunnan puheenjohtaja ehdotti asian palauttamista valmisteluun. Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

### **Päätös**

Lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

### **Esteellisyys**

Karoliina Arrenius, esteellisyysperuste hallintolain 28 §:n 1 momentin 2 kohta (intressijäävi).

Saana Korhonen, esteellisyysperuste hallintolain 28 §:n 1 momentin 2 kohta (intressijäävi).

---

### **Opetus- ja kasvatuslautakunta, 29.01.2026, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Korhonen, opetusjohtaja, arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
Eveliina Taipale, juristi, eveliina.taipale@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

- 1 Liite 1 / Mankalan koulun kuljetusten järjestäminen 29.1.2026 (julkinen)
- 2 Liite 3 / Mankalan kuljetusten vaikutustenarviot
- 3 Liite 4 / LAVA-Mankalan hanke-väistöpaikoista ja koulumatkoista
- 4 Liite / Asiantuntijalausunto (allekirjoitus poistettu)

Oheismateriaali



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- 1 Oheismateriaali / Mankalan koulu info- ja keskustelutilaisuus 19.11.2025 / Padlet-kysymykset ja vastaukset
- 2 Oheismateriaali / Mankalan hankkeen infotilaisuus 19.11.2025 / Materiaalikoonti huoltajajulkaisu
- 3 Oheismateriaali / Mankalan koulun vanhempainyhdistyksen kannanotto 21.11.2025
- 4 Oheismateriaali / Vastine vanhempainyhdistyksen kannanottoon 28.11.2025

Opetus- ja kasvatuslautakunta 18.12.2025 § 69

Lautakunta päätti kokouksessaan yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Lautakunnalle 18.12.2025 esitettyihin vaihtoehtoihin ei ole jatkovalmistelussa tehty muutoksia. Ratkaisujen tarkemmat kuvaukset, vaikutusten arviointi ja alustavat ei-julkiset hinta-arviot löytyvät liitemateriaalista.

- V1: Kuljetetaan vain ne oppilaat, jotka lain ja Järvenpään kaupungin koulukuljetusperiaatteiden mukaan ovat oikeutettuja koulukuljetukseen.
- V2: Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle (yhteiskuljetusmahdollisuus Mankalan koulun pihasta Vihtakadun koululle).
- V3: Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle (yhteiskuljetusmahdollisuus) ja muille oppilaille annetaan bussikortit hakemuksesta koulumatkan ylittäessä 3 km.
- V4: Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle (yhteiskuljetusmahdollisuus) ja lisäksi kuljetetaan (yhteiskuljetusmahdollisuus) kuljetusta haluavat 3.–4. luokkalaiset Haarajoelle ja 5.–6. luokkalaiset Vihtakadulle "talvikauden" ajan, eli syyslomaviikon jälkeen viikosta 43 talvilomaviikon alkuun saakka eli viikon 7 loppuun.
- V5: Kuljetetaan kaikki oppilaat yhteiskuljetuksin väistöjen ajan Mankalan koululta joko Vihtakadulle tai Haarajoelle.

Vaihtoehtoissa V2–V5 esitetyn Loutinkadulle toteutettavan jättöliikenteen levikkeen kustannusarvio on 20 000 euroa.

Jatkovalmistelussa on pyydetty Helsingin yliopiston julkisoikeuden professorilta lausunto lautakunnalle 18.12.2025 esitetystä vaihtoehtoista sekä kaupungin kaikkien oppilaiden yhdenvertaisuuden ja hyvän hallinnon oikeusperiaatteiden huomioinnista päätöksenteossa. Lausunto on liitteenä 5.

Lausunnosta ilmenevästi päätöksenteossa tulee huomioida perustuslakiin kirjattu yleinen yhdenvertaisuusperiaate sekä hallintolain 6 §:stä ilmenevät hallinnon oikeusperiaatteet. Käsiteltävässä tapauksessa arvioitavaksi tulevat erityisesti *yhdenvertaisuusperiaate* (viranomaisen on kohdeltava hallinnossa asioivia tasapuolisesti), *suhteellisuusperiaate* (viranomaisen toimien on oltava oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden) ja *luottamuksensuojaperiaate* (viranomaisen toimien on suojattava oikeusjärjestyksen perusteella oikeutettuja odotuksia). Perustuslain ja hallintolain mainitut säännökset eivät kuitenkaan estä viranomaisia asettamasta ihmisiä tai ihmisryhmiä keskenään erilaiseen asemaan, jos tälle on olemassa perusoikeusjärjestelmän sekä muun lainsäädännön kannalta asialliset ja hyväksyttävät perusteet.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Lausunnon mukaan Mankalan koulun peruskorjaushanke ei yksinään ole yhdenvertaisuusperiaatteen näkökulmasta hyväksyttävä peruste asettaa Mankalan koulun oppilaita muiden koulujen oppilaita parempaan asemaan koulumatkaetuuksien osalta. Lausunnossa on kuitenkin katsottu, että vaihtoehdolle V2 esitettyjen lisäperusteiden (pedagoginen tarkoituksenmukaisuus yhdysluokkanäkökulma huomioiden sekä tokaluokkalaisten nuori ikä suhteessa koulumatkan pituuteen ja väistötilojen vuoksi aiempaa enemmän omatoimisuutta edellyttävään koulumatkaan) voidaan katsoa muodostavan hyväksyttävän perusteen asettaa Mankalan koulun tokaluokkalaiset eri asemaan kuin muiden koulujen tokaluokkalaiset, eikä esitetty vaihtoehto ole myöskään suhteellisuusperiaatteen vastainen. Sen sijaan vaihtoehtojen V3–V5 katsotaan annetussa lausunnossa olevan suhteellisuusperiaatteen vastaisia asettaen Mankalan koulun 3.–6.-luokkalaiset oppilaat muiden koulujen 3.–6.-luokkalaisiin nähden suhteettomasti parempaan asemaan.

Lisäksi jatkovalmistelussa on kartoitettu Keravan, Vantaan ja Espoon kaupunkien toimintatapoja koulun peruskorjaushankkeen aikaisten kuljetusten järjestämisessä. Vantaan kaupunki oli ainoa tiedusteluun vastannut. Vantaalla myös väistötilanteissa noudatetaan poikkeuksetta lautakunnan vahvistamia kuljetuskriteereitä.

Jatkovalmistelun pohjalta esitetään, että opetus- ja kasvatyslautakunta päättää valita vaihtoehdon V2 toteutettavaksi Mankalan koulun väistöjen ajaksi. Perusteluna alkuopetuksen oppilaille järjestettävälle kuljetukselle on koulumatkan pituus sekä oppilaiden nuori ikä suhteessa pidentyneeseen ja aiempaa enemmän omatoimisuutta vaativaan koulumatkaan. Lisäksi perusteluna on se, että Mankalassa 1.–2.-luokkalaiset opiskelevat yhdysluokissa yhteisopettajuudessa, minkä vuoksi on pedagogisesti järkevää, että oppilaat kulkisivat samaan matkaa aamuisin mahdollisuuksien mukaan. Kyseessä on alkuopetuksen oppilaille tarjottava yhteiskuljetusmahdollisuus Mankalan koulun pihasta Vihtakadun koululle, mutta oppilailla on halutessaan mahdollisuus saapua väistökouluun myös omatoimisesti muulla tavoin.

Muille kuin 1. ja 2. luokan oppilaille voidaan hakemuksesta myöntää koulukuljetus, mikäli laissa tai Järvenpään kaupungin voimassa olevissa koulukuljetusperiaatteissa määritellyt edellytykset täyttyvät.

AK, KS

### Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatyslautakunta päättää:

1. että Mankalan koulun peruskorjauksen aikana kuljetukset väistötiloihin toteutetaan selostusosassa esitetyn V2 mukaisesti eli kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat Vihtakadulle (yhteiskuljetusmahdollisuus Mankalan koulun pihasta Vihtakadun koululle).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. todeta, että muilta osin yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen ratkaistaan lain ja Järvenpään kaupungin voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.

### Äänestykset

JAA: pohjaehdotus

Ei: Heinosen muutosehdotus

### Jaa

Annamari Brandao

Erika Turunen

Hanna Hongisto

Tapio Kosunen

Teemu Seikkula

Emmi Mäkinen

Ville Mäkipelto

Emilia Heiskanen

Antti Honkanen

### Ei

Tomi Engström

Jonna Heinonen

### Kokouskäsitely

Tämä pykälä käsiteltiin ennen § 3.

Ennen asian käsittelyä Karoliina Arrenius ja Jarmo Mäkinen poistuivat kokoustilasta esteellisenä (hallintolain 28.1 § 2-kohdan mukainen intressijäävi), eivätkä osallistuneet asiasta käytävään keskusteluun, eikä päätöksentekoon.

Lakimies Eveliina Taipale ja opetusjohtaja Arja Korhonen selostivat asiaa.

Asian käsittelyn aikana Jonna Heinonen teki Tomi Engströmin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

”Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää:

1. Mankalan koulun peruskorjauksen aikana kuljetukset väistötiloihin toteutetaan V4 mukaisesti. Kuljetetaan 1. ja 2. luokan oppilaat väistökouluun Vihtakadulle (yhteiskuljetusmahdollisuus). Lisäksi kuljetetaan (yhteiskuljetusmahdollisuus) 3. ja 4. luokan oppilaat, joiden huoltajat arvioivat kuljetuksen tarpeelliseksi väistökouluun Haarajoelle sekä kuljetetaan 5. ja 6. luokan oppilaat, joiden huoltajat arvioivat kuljetuksen tarpeelliseksi väistökouluun Vihtakadulle talvikauden ajan (syysloman jälkeisestä viikosta (vko 43) talvilomaviikon (vko 7) alkuun saakka).

2. Todeta, että muilta osin yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen ratkaistaan lain ja Järvenpään koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.”

Asian käsittelyn aikana Tapio Kosunen teki seuraavan muutosehdotuksen, joka raukesi kannattamattomana:

”Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää täydentää Järvenpään kaupungin voimassa olevia koulukuljetusperiaatteita siten, että ”Kaupunki järjestää oppilaalle



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

maksuttoman kuljetuksen tai korvaa huoltajalle aiheutuneita koulumatkakustannuksia, jos esiopetuksen, 1. luokan oppilaan tai 2. luokan oppilaan koulumatka on yli kolme kilometriä pitkä tai 3.–9. luokan oppilaan koulumatka on yli 5 kilometriä pitkä.”

Kokoustauko asian käsittelyn aikana klo 19.12–19.30.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota täydennetään tarvittaessa nimenhuutoäänestyksellä, sekä äänestysjärjestykseksi seuraava:

JAA: Esittelijän pohjaehdotus

EI: Heinosen muutosehdotus

Puheenjohtaja totesi lautakunnan äänin 9 (JAA) - 2 (EI) - 0 (TYHJÄ) hyväksyneen esittelijän pohjaehdotuksen.

### Päätös

Päätettiin äänestyksen jälkeen päätösehdotuksen mukaisesti.

### Esteellisyys

Karoliina Arrenius, esteellisyysden peruste hallintolain 28 §:n 1 momentin 2 kohta (intressijäävi).

Jarmo Mäkinen, esteellisyysden peruste hallintolain 28 §:n 1 momentin 2 kohta (intressijäävi).

---

## Kaupunginhallitus, 09.02.2026, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Korhonen, opetusjohtaja, arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
Eveliina Taipale, juristi, eveliina.taipale@jarvenpaa.fi

### Liitteet

- 1 Liite 1 / Mankalan koulun kuljetusten järjestäminen 29.1.2026 (julkinen)
- 2 Liite 3 / Mankalan kuljetusten vaikutustenarviot
- 3 Liite 4 / LAVA-Mankalan hanke-väistöpaikoista ja koulumatkoista
- 4 Liite / Asiantuntijalausunto (allekirjoitus poistettu)

### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali / Mankalan koulu info- ja keskustelutilaisuus 19.11.2025 /Padlet-kysymykset ja vastaukset
- 2 Oheismateriaali / Mankalan hankkeen infotilaisuus 19.11.2025 / Materiaalikoonti huoltajajulkaisu

Kaupunginhallitus päätti 2.2.2026 § 131 kokouksessaan käyttää otto-oikeuttaan opetus- ja kasvatustalokunnan päätökseen "§ 4 Mankalan koulun väistötiloihin kulkeminen peruskorjauksen aikana".

Kaupunginhallitus voi asiaa käsitellessään:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

- tehdä asiassa uuden päätöksen
- päättää, että aikaisempi päätös pidetään voimassa, kumotaan tai muutetaan
- palauttaa asian päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kaupunginhallituksen pyynnöstä 9.2. kaupunginhallituksen kokoukseen on kutsuttu Helsingin yliopiston julkisoikeuden professori Toomas Kotkas kuultavaksi.

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää pysyttää opetus- ja kasvatuslautakunnan päätöksen "Mankalan koulun väistötiloihin kulkeminen peruskorjauksen aikana".

### Käsittely

Kaupunginhallitus kuuli ilmoitusasioiden yhteydessä julkisoikeuden professori Toomas Kotkasia. Lisäksi juristi Eveliina Taipale sekä palvelualuejohtaja Kristiina Soots selostivat asiaa.

Reetta Nick teki Tiia Lintulan kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Esitän, että kaupunginhallitus päättää

1. kumota opetus- ja kasvatuslautakunnan aiemman päätöksen.
2. että Mankalan koulun peruskorjauksen aikana tarjotaan yhteiskuljetusmahdollisuus 1. ja 2. luokan oppilaille koko väistön ajalle ja muiden luokka-asteiden oppilaille talvikauden ajalle (syysloman jälkeen – maaliskuun loppuun) Mankalan koulun ja Vihtakadun koulun välillä.
3. todeta, että muilta osin yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen ratkaistaan lain ja Järvenpään kaupungin voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 6 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

### Äänestykset

JAA: pohjaehdotus

EI: Reetta Nickin muutosehdotus:

Esitän, että kaupunginhallitus päättää

1. kumota opetus- ja kasvatuslautakunnan aiemman päätöksen.
2. että Mankalan koulun peruskorjauksen aikana tarjotaan yhteiskuljetusmahdollisuus 1. ja 2. luokan oppilaille koko väistön ajalle ja muiden luokka-asteiden oppilaille



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

talvikauden ajalle (syysloman jälkeen – maaliskuun loppuun) Mankalan koulun ja Vihtakadun koulun välillä.  
3. todeta, että muilta osin yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen ratkaistaan lain ja Järvenpään kaupungin voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.

### **Jaa**

Satu Tuominen  
Henri Kontkin  
Willem van Schevikhoven  
Pauliina Naala  
Heidi Perkiö  
Jarno Hautamäki

### **Ei**

Reetta Nick  
Tiia Lintula  
Lassi Markkanen  
Jorma Piisinen  
Tomi Passi

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Eriävä mielipide**

Reetta Nick ja Tiia Lintula jättivät eriävän mielipiteen päätökseen.

---

## **Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 73**

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Korhonen, opetusjohtaja, arja.korhonen@jarvenpaa.fi  
Eveliina Taipale, juristi, eveliina.taipale@jarvenpaa.fi

### Liitteet

- 1 Liite / Oikaisuvaatimus kaupunginhallituksen päätökseen 9.2.2026 § 35 (sisältää henkilötietoja)  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 2 Liite / Koulukuljetusperiaatteet, Opka 21.5.2024 § 23
- 3 Liite / Asiantuntijalausunto (allekirjoitus poistettu)

### Oheismateriaali

- 1 Liite / Oikaisuvaatimus\_kaupunginhallituksen\_päätökseen\_9.2.2026\_§\_35 (henkilötiedot poistettu)

### **Tausta**

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 2.2.2026 § 131 käyttää otto-oikeuttaan opetus- ja kasvatuslautakunnan päätökseen 29.1.2026 § 4 "Mankalan koulun väistöiloihin kulkeminen peruskorjauksen aikana". Päätöksellään 9.2.2026 § 35 kaupunginhallitus päätti pysyttää opetus- ja kasvatuslautakunnan päätöksen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen tekijät ovat 27.2.2026 toimittaneet kaupungille kaupunginhallituksen päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen (liite 1).

### Oikaisuvaatimuksessa esitetyt vaatimukset

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että kaupunki:

1. Arvioi uudelleen päätöksensä olla järjestämättä koulukuljetuksia Mankalan koulun 3–6 lk oppilaille peruskorjauksen aikana.
2. Selvittää mahdollisuuden järjestää koulukuljetukset 3–6 lk oppilaille viikosta 43 maaliskuun loppuun.
3. Huomioi päätöksenteossa oppilaiden turvallisuuden, hyvinvoinnin ja koulunkäynnin edellytykset.
4. Kohtelee Mankalan koulun oppilaita oikeudenmukaisesti huomioiden heidän poikkeuksellisen tilanteensa.

### Oikaisuvaatimuksen käsittely

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusta käsittelevä viranomainen on sidottu niihin vaatimuksiin, joita oikaisuvaatimuksessa esitetään, eikä se voi käsitellä asiaa laajemmin. Oikaisuvaatimuksen väitteet laillisuusvirheistä tutkitaan. Jos oikaisuvaatimuksessa on tarkoituksenmukaisuusperusteita, harkitaan oikaisuvaatimuksen hyväksymistä esitetyillä tarkoituksenmukaisuusperusteilla.

Oikaisuvaatimukseen annetussa päätöksessä on annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin. Oikaisuvaatimus voidaan hylätä, jos päätöksessä ei todeta laillisuusvirheitä. Jos oikaisuvaatimus hyväksytään, alkuperäinen päätös joko kumotaan tai sen tilalle tehdään uusi päätös.

### Kaupungin vastine oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin

Perusopetuslain 32 §:n 1 momentin mukaan oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen, jos perusopetusta saavan oppilaan koulumatka on viittä kilometriä pitempi. Perusopetusta tai esiopetusta saavalla oppilaalla on oikeus maksuttomaan kuljetukseen myös silloin, kun edellä tarkoitettu matka oppilaan ikä ja muut olosuhteet huomioon ottaen muodostuu oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi. Mankalan koulun oppilaiden koulumatkat kotoa väistötiloihin (Vihtakadun ja Haarajoen koulut) jäävät alle perusopetuslaissa säädetyn 5 kilometrin, joten Mankalan koulun oppilailla ei ole subjektiivista oikeutta perusopetuslaissa säädettyyn koulumatkaetuuteen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kunta voi lähtökohtaisesti päättää, että oppilaille järjestetään perusopetuslain 32 §:ssä säädettyä oikeutta laajempi oikeus koulumatkaetuuksiin. Järvenpään kaupungin voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden (opetus- ja kasvatuslautakunta 21.5.2024 § 23, liite 2) mukaan ensimmäisen luokan oppilas saa koulukuljetuksen, jos koulumatka on yli 3 kilometriä. Muun luokka-asteen oppilaalle järjestetään maksuton koulukuljetus, mikäli koulumatka on yli 5 kilometriä.

Hallintolain (434/2003) 6 §:n mukaan "viranomaisen on kohdeltava hallinnossa asioivia tasapuolisesti". Tämä säännöksen lause viittaa hallinnon yhdenvertaisuusperiaatteeseen, joka puolestaan kiinnittyy perustuslain (731/1999) 6.1 §:n yleisempään yhdenvertaisuusperiaatteeseen, jonka mukaan ihmiset ovat yhdenvertaisia lain edessä. Perustuslain ja hallintolain mainitut säännökset eivät kuitenkaan estä viranomaisia asettamasta ihmisiä tai ihmisryhmiä keskenään erilaiseen asemaan, jos tälle on olemassa perusoikeusjärjestelmän sekä muun lainsäädännön kannalta asialliset ja hyväksyttävät perusteet. Arvioinnissa tulee kuitenkin huomioida hallintolain 6 §:n mukainen suhteellisuusperiaate, jonka mukaan viranomaisen toimien on oltava oikeassa suhteessa tavoiteltuun päämäärään nähden.

Valmisteluvaiheessa on pyydetty asiantuntijalausunto Helsingin yliopiston julkisoikeuden professorilta (liite 3). Lausunnon mukaan Mankalan koulun peruskorjaushanke ei yksinään ole yhdenvertaisuusperiaatteen näkökulmasta hyväksyttävä peruste asettaa Mankalan koulun oppilaita muiden koulujen oppilaita parempaan asemaan koulumatkaetuuksien osalta. Edelleen lausunnon mukaan suhteellisuusperiaatteella on merkitystä myös edunsovoien normipäätösten – kuten esimerkiksi lakisääteisiä koulumatkaetuuksia laajempien etuuksien luominen – lainmukaisuutta arvioitaessa. Käsillä olevassa tilanteessa suhteellisuusperiaate tulee ottaa huomioon arvioitaessa sitä, kuinka paljon parempaan asemaan Mankalan koulun oppilaat asetettaisiin muiden koulun oppilaisiin nähden.

Oikaisuvaatimuksen kohteena olevan päätöksen mukaan Mankalan 1. ja 2. luokan oppilaille tarjotaan väistön ajaksi yhteiskuljetusmahdollisuus Mankalan koulun pihasta Vihtakadun koululle. Osa Mankalan koulun ensimmäisen luokan oppilaista on oikeutettuja Järvenpään voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden nojalla koulumatkaetuuteen väistön aikana koulumatkan pituuden (yli 3 km) perusteella. Päätöksessä on laajennettu yhteiskuljetusmahdollisuuden piiriin myös Mankalan tokaluokkalaiset. Perusteluna alkuopetuksen oppilaille järjestettävälle kuljetukselle on koulumatkan pituus, oppilaiden nuori ikä suhteessa pidentyneeseen ja aiempaa enemmän omatoimisuutta vaativaan koulumatkaan sekä pedagoginen tarkoituksenmukaisuus 1.–2.-luokkalaisten opiskellessa yhdysluokissa. Asiantuntijalausunnossa on arvioitu, että esitettyjen perusteluiden voidaan katsoa muodostavan hyväksyttävä peruste asettaa Mankalan koulun tokaluokkalaiset eri asemaan kuin muiden koulujen tokaluokkalaiset, eikä esitetty vaihtoehto ole myöskään suhteellisuusperiaatteen vastainen.

Mankalan koulun 3.–4.-luokkalaiset väistävät Haarajoen koululle, jonne oppilailla on pääsääntöisesti hieman lyhyempi koulumatka kuin Vihtakadun koululle. Alkuopetuksen oppilaisiin verrattuna 3.–4.-luokkalaisten voidaan lähtökohtaisesti katsoa ikänsä puolesta olevan kyvykkäämpiä havainnoimaan muuta liikennettä, tottuneempia koulumatkojen kulkemiseen sekä kestävämpiä fyysisen kuormituksen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

osalta. Mankalan 5.-6.-luokkalaiset väistävät alkuopetuksen oppilaiden mukaisesti myös Vihtakadun koululle. Alakoulun vanhimpien oppilaiden voidaan kuitenkin ikänsä puolesta katsoa kykenevän kulkemaan koulumatka, joka alittaa perusopetuslaissa säädetyn 5 kilometrin pituuden. Näiden tekijöiden perusteella katsotaan, että rajanveto alkuopetuksen oppilaisiin on perusteltua.

Mankalan koulun oppilaiden matkat kotoa väistötiloihin kulkevat valaistuja kevyen liikenteen väyliä pitkin. Turvallisuusnäkökulmasta arvioituna reitit eivät poikkea Järvenpään kaupungin muiden oppilaiden koulumatkoillaan käyttämistä reiteistä. Myöskään muilta osin koulumatkaolosuhteiden ei voida katsoa poikkeavan erityisesti Mankalan oppilaiden kohdalla kaupungin muihin oppilaisiin verrattuna. Mankalan koulun oppilaiden hyvinvoinnin ja koulunkäynnin edellytykset on otettu kattavasti huomioon valmisteluvaiheessa osallistamalla oppilaita, huoltajia ja henkilöstöä väistön suunnitteluun sekä turvaamalla oppilaiden kaverisuhteiden ja tutun opetushenkilöstön säilyminen arjessa.

Edellä esitetyin perustein käsillä ei katsota olevan sellaisia lainsäädännössä edellytettjä asiallisia ja hyväksyttäviä perusteita, joiden perusteella voidaan asettaa Mankalan koulun 3.-6.-luokkalaiset oppilaat kaupungin muita oppilaita parempaan asemaan. Edelleen edellä esitetyin perustein ei ole katsottavissa, että *kaikkien* Mankalan koulun oppilaiden koulumatkat muodostuvat oppilaalle perusopetuslaissa säädetysti liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi, minkä johdosta Mankalan koulun kaikille oppilaille tulisi myöntää koulumatkaetuus. Yksittäisen oppilaan oikeus koulukuljetukseen individuaaliperustein matkan vaikeuden, rasittavuuden tai vaarallisuuden perusteella ratkaistaan lain ja Järvenpään kaupungin voimassa olevien koulukuljetusperiaatteiden mukaisesti.

### Yhteenveto

Kaupungin näkemyksen mukaan asiassa ei ole esitetty sellaista uutta selvitystä, jonka perusteella asiassa aiemmin tehtyä päätöstä tulisi muuttaa.

Toimivalta: Hallintosääntö 12 § kohta 28 (KV 31.3.2025 § 19)

KS

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää edellä kuvaus-kentässä tarkemmin esitetyillä perusteilla hylätä oikaisuvaatimuksen.

### Käsittely



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Käsittelyjärjestyksen muutos: tämä pykälä käsiteltiin ennen pykälää 68-72.

Opetusjohtaja Arja Korhonen sekä palvelualuejohtaja Kristiina Soots selostivat asiaa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 19.40-19.55.

Reetta Nick teki Tomi Passin kannattaman seuraavan muutosehdotuksen:  
Kaupunginhallitus päättää hyväksyä oikaisuvaatimuksen, kumota aiemman päätöksen ja lähettää asian uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 6 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä, päätettiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

### **Äänestykset**

JAA: pohjaehdotus

EI: Reetta Nickin muutosehdotus

### **Jaa**

Willem van Schevikhoven

Satu Tuominen

Pasi Torkkeli

Henri Kontkin

Jarno Hautamäki

Heidi Perkiö

### **Ei**

Jorma Piisinen

Tiia Lintula

Reetta Nick

Tomi Passi

Pauliina Naala

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Eriävä mielipide**

Reetta Nick ja Tiia Lintula jättivät päätökseen eriävän mielipiteen.

### **Tiedoksi**

oikaisuvaatimuksen tekijät, palvelualuejohtaja, perusopetusjohtaja, Mankalan koulun rehtori



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 355, 17.11.2025**

**Kaupunginhallitus, § 382, 15.12.2025**

**Kaupunginhallitus, § 74, 09.03.2026**

**§ 74**

### **Kivipuiston Palvelukotisäätiön ja kaupungin välinen sovintosopimus**

JARDno-2022-143

**Kaupunginhallitus, 17.11.2025, § 355**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

#### **Valtiontuen palauttaminen ja takaisinperintä**

Valtionavustuslain (688/2001) 20 §:n mukaan valtiontuen saajan tulee lain mukaan viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa valtionavustus tai sen osa. Valtiontukiviranomaisen on puolestaan saman lain 21 §:n mukaan päätöksellään määrättävä valtionavustuksen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu valtionavustus takaisin perittäväksi, jos tuen saaja on:

- 1) jättänyt palauttamatta sellaisen valtionavustuksen tai sen osan, joka 20 §:n mukaan on palautettava;
- 2) käyttänyt valtionavustuksen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty;
- 3) antanut valtionapuviranomaiselle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan valtionavustuksen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan; taikka
- 4) muutoin 1–3 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut valtionavustuksen käyttämistä koskevia säännöksiä tai valtionavustuspäätökseen otettuja ehtoja.

Valtiontukiviranomainen voi edelleen lain 22 §:n mukaisella päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- 1) valtionavustuksen saaja on menetellyt 12 §:n 4 momentin taikka 13 tai 14 §:n vastaisesti;
- 2) valtionavustuksen saaja on kieltäytynyt antamasta 17 §:n 1 momentissa tarkoitettua aineistoa tai avustamasta mainitussa momentissa tarkoitettulla tavalla tarkastuksessa;
- 3) valtionavustuksen saaja on lopettanut valtionavustuksen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle;
- 4) valtionavustuksen saaja on 13 §:n vastaisesti luovuttanut toiselle omistus- tai hallintaoikeuden omaisuuteen, joka on hankittu valtionavustuksella;



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

5) valtionavustuksen saaja on 13 §:n vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta;

6) valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn tai yksityishenkilön velkajärjestelyistä annetussa laissa (57/1993) tarkoitetun velkajärjestelyn kohteeksi, jollei valtionavustuksen käyttötarkoituksesta muuta johdu; taikka

7) valtionavustuksen saaja menettelee tosiasiallisesti tässä momentissa säädettyihin seikkoihin rinnastettavalla tavalla antamalla valtionavustuksen myöntämiseen, maksamiseen tai käyttämiseen liittyvälle seikalle muun kuin asian todellista luonnetta tai tarkoitusta vastaavan oikeudellisen muodon.

Euroopan Unionin tuomioistuimen antaman Eesti Pagar -tuomion perusteella on katsottava, että EU-oikeudesta nousee lisäksi esille periaate siitä, että EU:n valtiontukisääntöjen vastaiset tuet tulee periä oma-aloitteisesti tilanteissa, joissa ei ole olemassa komission takaisinperintäpäätöstä.

### **Kaupungin Kivipuiston Palvelukotisäätiölle myöntämä takaus**

Järvenpään kaupungin ja Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr:n välillä on allekirjoitettu kumppanuussopimus 19.12.2014, sekä muutoslite, jolla kumppanuussopimusta on 24.4.2016 täydennetty. Sopimuksen mukaan sopimus on ollut määräaikainen 31.12.2018 saakka. Kaupunginvaltuusto on päätöksellään 10.11.2014 § 70 myöntänyt säätiölle takauksen ja kaupunginhallitus päätöksellään 15.12.2014 § 294 päättänyt takausprovision määrästä.

### **Kaupungin tähänastisista perintätoimista**

Kaupunki on laskuttanut avoinna olevat takausprovisiot, mutta Kivipuiston Palvelukotisäätiö ei ole maksanut laskuja, vaan ilmoittanut kiistävänsä ne. Laskut siirretään siten perintätoimistolta oikeudelliseen perintään.

### **Hallintolain mukainen kuuleminen**

Lain mukaan asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun. Asianosaiselle on hallintolain mukaan ilmoitettava kuulemisen tarkoitus ja selityksen antamiselle varattu määräaika. Kuulemista koskevassa pyynnössä on tarvittaessa yksilöitävä, mistä seikoista selitystä pyydetään. Asianosaiselle on toimitettava kuulemisen kohteena olevat asiakirjat alkuperäisinä tai jäljennöksinä taikka varattava muutoin tilaisuus tutustua niihin.

Kaupungin tulee edellä mainitulla tavalla varata Kivipuiston Palvelukotisäätiölle mahdollisuus lausua asiassa ennen takaisinperintätoimiin ryhtymistä.

SF

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus päättää edellä kuvauskentässä esitetyillä perusteilla

1. varata Kivipuiston Palvelukotisäätiölle hallintolain mukaisen tilaisuuden tulla kuulluksi nyt käsiteltävänä olevassa asiassa sekä pyytää Kivipuiston Palvelukotisäätiötä toimittamaan kaupungille lausunnon takaisinperintää koskevassa asiassa 2.12.2025 mennessä.
2. periä Kivipuiston Palvelukotisäätiöltä maksamatta olevat takausprovisiot vuodesta 2015 lähtien, kun Kivipuiston Palvelukotisäätiötä on edellä 1-kohdassa mainitulla tavalla kuultu.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 15.12.2025, § 382

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi  
Laura Rainetoja, Kaupunginjuristi, laura.rainetoja@jarvenpaa.fi

Kaupunginhallitus on päätöksellään 17.11.2025 § 355 varannut Kivipuiston Palvelukotisäätiölle hallintolain mukaisen tilaisuuden tulla kuulluksi takausprovisioiden perintää koskevassa asiassa 12.12.2025 klo 16 mennessä. Kivipuiston Palvelukotisäätiö on 5.12.2025 kaupungille toimittamassaan sähköpostissa pyytänyt, että kaupunki pidentäisi sille asetettua kuulemisaikaa asiassa 12.1.2026 saakka, sillä keskustelut asian sovinnolliseksi ratkaisemiseksi ovat asiamiesten välillä kesken. Kaupunki ei ole pidentänyt säätiölle annettua määräaikaa, sillä takausprovisioita voidaan pitää osapuolten väliseen erimielisyyteen liittyen erillisenä, vaikka niillä onkin kytkös kyseiseen kokonaisuuteen. Säätiö ei ole kaupunginhallituksen 15.12.2025 pidettävää kokousta koskevan esityslistan julkaisemiseen mennessä toimittanut kaupungille asiassa lausuntoa. Valmistelijat varaavat mahdollisuuden täydentää esitystekstiä mahdollisen esityslistan julkaisemisen jälkeen saapuvan lausuman perusteella.

Kuulemisaikana kaupunki on kaupungin asiamiehenä asiassa toimivan Frontia Asianajotoimisto Oy:n suosituksesta pyytänyt takausprovisioiden ja valtioneuvoston tulkinnan osalta asiantuntijalausunnon Eurooppa-oikeuden professori Juha Raitiolta. Raition 18.11.2025 päiväämä lausunto on pykälän pykälän liitteenä. Koska kyseessä on lausunto, joka on pyydetty tilanteessa, jossa kaupunki valmistautuu oikeudenkäyntiin asiassa, lausunto on salassa pidettävä julkisuuslain 11.2 §:n 4-kohdan perusteella. Valmistelijat varaavat mahdollisuuden tarvittaessa pyytää Raitiota täsmentämään asiassa antamaansa lausuntoa tarvittavin osin.

\*\*\* Säätiö on esityslistan julkaisemisen jälkeen toimittanut kirjaamoon vastineensa, joka on toimitettu kaupunginhallitukselle perjantaina 15.12. Valmistelua on jatkettu säätiön toimittaman vastineen jälkeen. Vastineen liitteenä on toimitettu sovintosopimusta koskeva luonnos. Esitetty sovintotarjous kuitenkin vaikuttaa



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

vastaavan perusteiltaan aikaisemmin esitettyä sovintotarjousta, jonka kaupunginhallitus on 28.5.2025 päättänyt hylätä. Näin ollen tehty tarjous tai vastine muiltakaan osin ei vaikuta nyt tehtyyn päätösehdotukseen\*\*\*.

Kaupunki on kaupunginhallituksen 28.5.2025 § 180 päätöksen mukaisesti laskuttanut Kivipuiston Palvelukotisäätiöltä kaikki laskuttamattomat takausprovisiot menneen kesän 2025 aikana. Koska säätiö ei ole vapaaehtoisesti suorittanut laskujen mukaisia saatavia, kaupungin tulee saattaa asia viipymättä ensi vaiheessa yleisen alioikeuden ratkaistavaksi riita-asiakanteella.

Asiaa on valmisteltu yhteistyössä Frontia Asianajotoimisto Oy:n lakimiesten kanssa.

SF

### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. \*\*\*todeta selostusosiossa kuvattu esityslistan julkaisemisen jälkeen tapahtunut jatkovalmistelu\*\*\*.
2. periä Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr:ltä maksamatta olevat takausprovisiot kiellettyinä valtioneutkena korkoineen.
3. valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet yhdessä saattamaan maksamattomia takausprovisioita koskevan asian viipymättä yleisen alioikeuden ratkaistavaksi riita-asiakanteella.
4. valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet nyt käynnistettävän oikeusprosessin tai muun prosessin aikana mahdollisuuksien mukaan sopimaan riita, mikäli sopimuksen tekeminen ja sopimuksen ehdot ovat soveltuvan lainsäädännön mukaan mahdollisia ja sopimuksen tekeminen on kaupungin etujen mukaista.

### Kokouskäsitely

Jussi Talvitie ja Mika Pohjonen selostivat asiaa klo 16 - 17.08

Satu Tuominen ja Pauliina Naala tekivät Lassi Markkasen kannattamana seuraavan muutosehdotuksen: Jätetään kohta 2. sellaisenaan: periä Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr:ltä maksamatta olevat takausprovisiot kiellettyinä valtioneutkena korkoineen. 4. muutettuna: Valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet mahdollisuuksien mukaan sopimaan riita, mikäli sopimuksen tekeminen ja sopimuksen ehdot ovat soveltuvan lainsäädännön mukaan mahdollisia ja sopimuksen tekeminen on kaupungin etujen mukaista.

Esittelijä täsmensi muutosehdotustaan seuraavasti: Täydennän perittävän määrän "244.832,38 euroa laillisine korkoineen"



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja totesi, että koska käsittelyn kuluessa oli tehty kannatettu muutosehdotus, asiasta oli äänestettävä. Äänestystavaksi valittiin sähköinen äänestys.

Äänestyksen jälkeen ääniin 8 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä, päätettiin esittelijän täsmentämän ehdotuksen mukaisesti.

### Äänestykset

JAA: pohjaehdotus

EI: Satu Tuomisen ja Pauliina Naalan muutosehdotus: jätetään kohta 2. sellaisenaan: periä Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr:ltä maksamatta olevat takausprovisiot kiellettyinä valtiontukena korkoineen. 4. muutettuna: Valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet mahdollisuuksien mukaan sopimaan riita, mikäli sopimuksen tekeminen ja sopimuksen ehdot ovat soveltuvan lainsäädännön mukaan mahdollisia ja sopimuksen tekeminen on kaupungin etujen mukaista.

### Jaa

Tiia Lintula  
Heidi Perkiö  
Reetta Nick  
Tomi Passi  
Willem van Schevikhoven  
Ismo Nöjd  
Tero Rantanen  
Jarno Hautamäki

### Ei

Satu Tuominen  
Lassi Markkanen  
Pauliina Naala

### Päätös

Päätettiin esittelijän täsmentämän ehdotuksen mukaisesti. Päätös kuuluu seuraavasti.

Kaupunginhallitus päätti

1. todeta selostusosiossa kuvattu esityslistan julkaisemisen jälkeen tapahtunut jatkovalmistelu.
  2. periä Kivipuiston Palvelukotisäätiö sr:ltä maksamatta olevat takausprovisiot 244.832,38 euroa laillisine korkoineen kiellettyinä valtiontukena.
  3. valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet yhdessä saattamaan maksamattomia takausprovisioita koskevan asian viipymättä yleisen alioikeuden ratkaistavaksi riita-asiakanteella.
  4. valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet nyt käynnistettävän oikeusprosessin tai muun prosessin aikana mahdollisuuksien mukaan sopimaan riita, mikäli sopimuksen tekeminen ja sopimuksen ehdot ovat soveltuvan lainsäädännön mukaan mahdollisia ja sopimuksen tekeminen on kaupungin etujen mukaista.
-



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kaupunginhallitus, 09.03.2026, § 74

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Forsström, hallintojohtaja, sari.forsstrom@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Liite 1 / sovintosopimus

Verkkojulkisuus rajoitettu

2 Liite 2 / Korkolaskelma - 3.3.2026.

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 JulkL 24 § 1. mom 19-kohta

3 Liite 3 / PTK 3\_04.03.2026\_allekirj

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1 mom kohta 19

Kaupunginhallitus valtuutti päätöksellään 15.12.2026 § 382 asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet yhdessä saattamaan maksamattomia takausprovisioita koskevan asian viipymättä yleisen alioikeuden ratkaistavaksi riita-asiakanteella sekä valtuuttaa asian valmistelijat ja kaupungin asiamiehet käynnistettävän oikeusprosessin tai muun prosessin aikana mahdollisuuksien mukaan sopimaan riita, mikäli sopimuksen tekeminen ja sopimuksen ehdot ovat soveltuvan lainsäädännön mukaan mahdollisia ja sopimuksen tekeminen on kaupungin etujen mukaista.

Järvenpään kaupunki ja Kivipuiston palvelukotisäätiö sr (jäljempänä myös "osapuolet", "kaupunki", "säätiö"), ovat kanteen nostamisen jälkeen neuvotelleet liitteenä olevassa sovintosopimusluonnoksessa määritellystä sovinnollisesta ratkaisusta. Sovintosopimuksen hyväksymisellä ratkaistaan osapuolten välillä ollut erimielisyys kertakaikkisesti sovintosopimuksessa kuvatulla tavalla. Sopimus tehdään ottamatta kantaa osapuolten näkemyksiin, saatavien olemassaoloon, määrään tai perimiskelpoisuuteen sovintosopimuksessa kerrottujen erimielisyyksien (vanha erimielisyys ja uusi erimielisyys) ratkaisemiseksi ja vireillä olevan oikeudenkäynnin päättämiseksi sekä muiden keskinäisten riitojen välttämiseksi ja enempien asiaa koskevien kulujen ehkäisemiseksi. Säätiö maksaa takausprovisiot sovintosopimuksen mukaisesti edelleen. Pankin vaihdoksen johdosta talousjohtaja tarvittaessa kohdentaa kaupungin alkuperäisen takaussitoumuksen uudelleen.

Osapuolten välistä erimielisyyttä koskevaa asiaa sekä sovintosopimusta ovat kaupungin kanssa yhteistyössä valmistelleet asianajotoimisto Frontia Oy:n asiantuntijat.

#### De minimis-tuki

Sovintosopimukseen ja sitä koskevaan päätöksentekoon liittyy Euroopan komission valtiontukea koskevan sääntelyn huomioiminen. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) 2023/2831, annettu 13.12.2023, Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen (EUVL L2023/281, 15.12.2023). De minimis -tuella tarkoitetaan komission asetuksen mukaista vähämerkityksistä tukea, jonka määrä on enintään 300 000 euroa yhtä yritystä tai taloudellista toimintaa harjoittavaa yhteisöä kohden kolmen vuoden



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

ajanjaksolla

Sovintosopimuksen mukaan kaupunki antaa säätiölle vähämerkityksellisenä de minimis -tukena 299.999 euroa, sillä sitoumuksella, että säätiön omistamat ja hallitsemat tilat sekä tilat ja tilat voisivat kymmenen vuoden ajan olla poikkeustilassa maksutta Kaupungin käytössä lakisääteisten järjestämisvelvollisuuksien mukaisesti käyttötarkoituksiin kuten tilojen käyttäminen tilapäissuojana tai hygienia-, ruuanvalmistus-, ravitsemus-, tai väestönsuojelutarkoitukseen tai johtokeskuksena hyödyntämiseen. Tämä sopimusehto ei vaikuta Kaupungin lakiin perustuviin oikeuksiin ja velvollisuuksiin poikkeustilassa.

Säätiö vahvistaa, että se ei ole saanut viimeisen kolmen vuoden aikana mitään muuta valtiontukea.

Säätiölle maksettavasta de minimis -tuesta (299.999 euroa) vähennetään kohdan 3.2 mukaiset vuosia 2015-2024 koskevat takausprovisiot ja niiden korot sovintosopimuksessa kerrotun mukaisesti.

De minimis -tukea koskevat tiedot rekisteröidään Euroopan komission keskitettyyn rekisteriin. Tuen myöntämisessä noudatetaan komission asetusta (EU) 2023/2831, annettu 13.12.2023, Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen (EUVL L2023/281, 15.12.2023).

Kaupunki ilmoittaa de minimis -tuen EU-tason keskusrekisteriin (eAidRegister) 20 työpäivän kuluessa kaupunginhallituksen päätöksestä.

Sopimus tulee voimaan, kun:

1. Kivipuiston palvelukotisäätiön hallitus on hyväksynyt sopimuksen,
2. Kaupunginhallitus on hyväksynyt sopimuksen;
3. molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen; ja
4. Kaupunginhallituksen sopimuksen hyväksymistä koskeva päätös on lainvoimainen.

Kivipuiston palvelukotisäätiön hallitus on päätöksellään osaltaan hyväksynyt sovintosopimusluonnoksen 4.3.2026 (pätös on tämän pykälän liitteenä).

### Tukikustannusten kattaminen

Kaupungin talousarviossa ei ole varauduttu esitetyn tuen maksamiseen. Konsernipalvelujen sitovaan määrärahaan sisältyy vuodelle 2026 774 000 euron riskivaraus palkankorotuksiin liittyen. Tällä hetkellä näyttää, että riskivaraus on ylimitoitettu. Maksettava tuki esitetään katettavaksi em. riskivarauksesta, eikä kustannuksien kattamiseksi tehdä valtuustolle lisämäärärahaesitystä.

## Ehdotus



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä 1 olevan sovintosopimuksen
2. myöntää sovintosopimuksessa määritellyn tuen, 299.999 euroa vähämerkityksisenä eli ns. de minimis -tukena. Tuen myöntämisessä noudatetaan Komission asetusta (EU) N:o 1407/2013, annettu 18 päivänä joulukuuta 2013, perustamissopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen.
3. että sovintosopimus allekirjoitetaan heti kokouksen jälkeen 9.3.2026;
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan sovintosopimuksen

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Talouspalvelut, Kivipuiston palvelukotisäätiö sr, lakipalvelut, Frontia Oy



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 75

#### Yhtiökokouskutsu 12.3.2026 / Kiint. Oy Sibeliuksenkatu 14

JARDno-2026-302

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare, hallinnon asiantuntija, riitta.murtokare@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 12.3.2026 Kiinteistö Oy Sibeliuksenkatu 14  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kiint. Oy Sibeliuksenkatu 14 on kutsunut osakkeenomistajansa varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 12.3.2026 klo 17.00. Kokouskutsun yhteydessä on toimitettu tilinpäätösmateriaali.

Kokouksen esityslistalla on mm. seuraavat asiat:

- Toimintakertomus ja tilinpäätös tilivuodelta 2026 ja selvitys tehdyistä kiinteistökorjauksista
- Tilintarkastuskertomus
- Päätetään tulevista kiinteistökorjauksista ja niiden rahoituksesta
- Päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä (3 - 5)
- Valitaan hallituksen jäsenet
- Valitaan tilintarkastajat ja varatilintarkastajat

Kiint. Oy Sibeliuksenkatu 14 vastuuhenkilö on toimitilajohtaja ja varavastuuhenkilönä tilapäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

KR

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiint. Oy Sibeliuksenkatu 14 yhtiökokoukseen edustajaksi toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen ja varaedustajaksi tilapäällikkö Henri Kansosen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään kokousedustajasta, mikäli nimetty on estynyt.
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallituksen jäseneksi hallintojohtaja Sari Forsströmin
4. oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

nimetty, Kiint. Oy Sibeliuksenkatu 14



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 76

#### Yhtiökokouskutsu 24.3.2026 Asunto Oy Kartanonpesä

JARDno-2026-379

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen, päätöksenteon tuen päällikkö, henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

#### Liitteet

1 Yhtiökokouskutsu 24.3.2026 Asunto Oy Kartanonpesä  
Verkkojulkisuus rajoitettu

Asunto Oy Kartanonpesä on lähettänyt kutsun 24.3.2026 järjestettävään yhtiökokoukseen ja kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta.

Kokouksessa käsitellään mm. vuoden 2025 tilinpäätös, selvitys tehdyistä ja tulevista remonteista. Lisäksi päätetään hallitusten jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista sekä hallituksen jäsenten lukumäärän vahvistamisesta (3- 5) ja jäsenten valinnasta vuodelle 2026.

Asunto Oy Kartanonpesän vastuuhenkilö on toimitilajohtaja ja varavastuuhenkilönä tilapäällikkö. Vastuuhenkilö huolehtii yhteisön seurannasta ja raportoi siitä tarvittaessa kaupunginjohtajalle. Vastuuhenkilö antaa lausunnon yhtiökokousedustajalle annettavista toimiohjeista ja toimii yhtiökokousedustajana ellei muuta ole määrätty. Vastuuhenkilöllä ei ole huomauttamista kokouskutsussa esitetyn johdosta.

#### Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Asunto Oy Kartanonpesän yhtiökokoukseen edustajaksi toimitilajohtaja Tuomas Koskiniemen ja varaedustajaksi tilapäällikkö Henri Kansosen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään kokousedustajasta, mikäli nimetyt ovat estyneitä
3. oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti

#### Tiedoksi

nimetty, Asunto Oy Kartanonpesä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 77

#### Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kaupunginhallituksen ja sen puheenjohtajan lisäksi kaupunginhallituksen esittelijä. Toimielimen jäsen voi ottaa yhteyttä toimielimen puheenjohtajaan tai esittelijään ja pyytää, että puheenjohtaja tai esittelijä käyttäisi otto-oikeuttaan. Otto-oikeutta on viimeistään käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä. Ottoharkintaan kuuluva aika alkaa päätöksen julkaisemisesta.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista toimielin on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Kuntalain 92 §:n mukaisesti ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3. kuntalain 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ottomenettelyyn on ilmoitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset aikaväliltä 12.2.-5.3.2026:

#### Pöytäkirjat

Tarkastuslautakunta 23.02.2026

Kaupunkikehityslautakunta 24.02.2026

Hyvinvointilautakunta 25.02.2026

Opetus- ja kasvatustalautakunta 26.02.2026

Henkilöstöjaosto 27.02.2026

#### Kaavoitusjohtaja

17.02.2026 § 1 Lausunto Järvenpään datakeskushankkeen ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta

18.02.2026 § 2 Liikenneturvallisuustyöryhmän nimittäminen vuosille 2026–2027

18.02.2026 § 3 Kaavoituksen käynnistäminen kiinteistöllä 186-2-237-6, Alankotie 10

#### Maankäyttöjohtaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

18.02.2026 § 9 Tontin 186-7-793-10 luovutus Valovirrankatu 10

### **Kaupunginjohtaja**

16.02.2026 § 2 Päätös Järvenpään kaupungin ja ATA Henkilöstöpalvelut Oy:n nuorten kesätoritoiminnan yhteistyöstä vuonna 2026

06.03.2026 § 3 Yhtiökokouskutsu 9.3.2026 Asunto Oy Järvenpään Tanhumäenpuisto

06.03.2026 § 4 Strategisen kumppanuussopimuksen hyväksyminen

### **Maanmittausinsinööri**

23.02.2026 § 1 Tonttijaon muutos 401/33

### **Opetusjohtaja**

25.02.2026 § 5 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen /M.L

24.02.2026 § 6 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen /A.P

23.02.2026 § 7 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen /J.P

23.02.2026 § 8 Peruskoulun luokanopettajan, valmistava opetus viran täyttäminen

24.02.2026 § 9 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen /N.A

24.02.2026 § 10 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen /I.S

24.02.2026 § 11 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen /M.L

24.02.2026 § 12 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen /J.N

4.02.2026 § 13 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

24.02.2026 § 14 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

24.02.2026 § 15 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen /J.P

24.02.2026 § 16 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen /E.Y

24.02.2026 § 17 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen /L.R

24.02.2026 § 18 Peruskoulun lehtorin, äidinkieli ja kirjallisuus viran täyttäminen

24.02.2026 § 19 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

24.02.2026 § 20 Peruskoulun lehtorin, vieraat kielet viran täyttämättä jättäminen

25.02.2026 § 21 Lukion lehtorin, vieraat kielet (ruotsi) viran täyttäminen

26.02.2026 § 22 Peruskoulun luokanopettajan viran täyttäminen

26.02.2026 § 23 Peruskoulun lehtorin, vieraat kielet viran täyttäminen

27.02.2026 § 24 Peruskoulun lehtori, matemaattiset aineet viran täyttäminen

27.02.2026 § 25 Tuntiopettajan, päätoiminen (kuvataide) virkasuhteisen tehtävän täyttäminen

27.02.2026 § 26 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttäminen ID 765



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

27.02.2026 § 27 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen ID 766

27.02.2026 § 28 Peruskoulun erityisopettajan viran täyttäminen ID 766 /K.H

02.03.2026 § 29 Lukuvuodelle 2026-2027 perusopetuksen 7.luokille siirtyvien ensisijaisen oppilaaksioton enimmäismäärät

03.03.2026 § 30 Jotpa hankeyhteistyö Järvenpään Opetuspalveluiden ja Jyväskylän Yliopiston kanssa

03.03.2026 § 31 Lukion lehtorin,uskonto,psykologia ja elämäntietotieto,viran täyttäminen

03.03.2026 § 32 Peruskoulun lehtori,äidinkieli ja kirjallisuus viran täyttäminen ID 776

03.03.2026 § 33 Tuntiopettaja,päätoiminen (liikunta) virkasuhteisen tehtävän täyttäminen

05.03.2026 § 34 Peruskoulun erityisluokanopettajan viran täyttämättä jättäminen

### **Liikuntapäällikkö**

25.02.2026 § 1 Vakiovaraukset: Kentät ja alueet sekä kesäjäät,kausi 2026

### **Ylläpidon rakennuttajapäällikkö**

02.03.2026 § 4 Keskinäinen Vakuutusyhtiö Fennia takaisinsaantivaatimus / Liukastuminen Juuttikujalla

### **Johdon erityisasiantuntija**

03.03.2026 § 1 Lyhyt korkotukilainahakemus / Avain Vuokra10 Oy / Viulukonsertonkatu / 3.3.2026

### **Henkilöstöjohtaja**

03.03.2026 § 2 Nimikemuutoksia opetuksen ja kasvatuksen palvelualueelle

09.03.2026 § 3 Henkilökohtaisten lisien myöntäminen,2025 poistuneet lisät

### **Kaupunkikehitysjohtaja**

08.03.2026 § 3 Viljelypalstasäännöt 1.4.2026 alkaen

### **Ehdotus**

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, ettei yllä mainittuihin päätöksiin käytetä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Hallintovalitus

§67

### Hallintovalitus

#### VALITUSOSOITUS (T)

Valitusosoitus (T) = Tartuntatautilaki 30 §.

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla. Valitus on tehtävä valitusaikana valitusviranomaiselle. Valitusaika on neljätoista päivää ja se alkaa tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.

#### Valitusviranomainen:

**Helsingin hallinto-oikeus**

**Radanrakentajantie 5**

**00520 Helsinki**

**Puhelin 029 56 42000**

**Faksi 029 56 42079**

**sähköposti: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)**

Valituskirjelmään on liitettävä päätös ja selvitys tiedoksisaantipäivästä.

Valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on allekirjoitettava valitus ja ilmoitettava osoitteensa. Valitus on annettava valitusviranomaiselle joko henkilökohtaisesti tai asiamiehen, postin taikka lähetin välityksellä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kunnallisvalitus

§72, §73

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeuteen sähköisen asiointipalvelun kautta: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Mikäli valituksen toimittaminen ei ole mahdollista sähköisen asiointipalvelun kautta, valituskirjelmän liitteineen voi myös toimittaa valitusajan kuluessa osoitteeseen:

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
Aukioloaika: klo 8.00 – 16.15.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot muita yhteydenottoja varten:

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämä yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite, ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteen oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§58, §59, §60, §63, §64, §65, §66

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§62

#### Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä **hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen** se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asian osainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### 1. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho jota asia koskee.

#### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi  
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja millaista oikaisua vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen esittäjän nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen esittäjän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen avustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa. Oikaisuvaatimuksen esittäjän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

### **2. VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoihin tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteissa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatii joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan laskemisen ajankodasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintokäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puh. 029 5643 300  
Fax 029 5643 314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Oikaisuvaatimus

§61, §68, §69, §70, §71, §74, §75, §76

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.